MOD. 801 – Deposito documentazione. risparmio energetico – Modulistica - Versione del 15/01/2014

|  |
| --- |
| SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO |
| P.E. N°DEL | Codice Posizione del fabbricato | PROTOCOLLO |
|  | **Al SUE del Comune di URBINO** |

#  OGGETTO:

**DEPOSITO DOCUMENTAZIONE SUL CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI**

 (ai sensi dell’art. 28 comma 1 della L. 10/91, dell’art. 125 del DPR 380/2001, dell’art. 8 del D. Lgs. 192/05)

|  |  |
| --- | --- |
| **PER LAVORI di:**  |       |
|  |       |
|  |       |
| **UBICAZIONE:** | loc.       | Via/Piazza       | N°       |
| **CATASTO:** | [ ]  CT | Foglio N°       | Particella/e       |  |
| [ ]  CF | Foglio N°       | Particella/e       | Subalterno/i       |

**Il Sottoscritto:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DITTA** AVENTE TITOLO/DELEGATO  | Nome |       | Cognome |       |
| Residente in |       | Prov.  |       | C.A.P.  |       |
| Via/Piazza  |       | N° |       |
| Telefono  |       | Cell. |       | e-mail:  |       |
| C.F./P. IVA |       | In qualità di |        |
| PEC |       |

**DEPOSITA**

la documentazione prescritta ai sensi dell’art. 28 comma 1 della L. 10/91 e s.m.i. relativa all’intervento sopra indicato e costituita dai seguenti elaborati (in duplice copia se trasmessa in modalità cartacea):

|  |  |
| --- | --- |
| Numero complessivo elaborati |       |
| elaborato N° | OGGETTO | elaborato N° | OGGETTO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

[ ]  Il deposito è effettuato contestualmente all’istanza di PC//SCIA/DIA/CIA relativa allo stesso intervento edilizio

ovvero

[ ]  La documentazione è riferibile al progetto edilizio già depositato presso il Comune di Urbino e così identificabile:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Richiesta P.E. |       | anno |       |
| [ ]  Perm. C. N° |       | del |       |
| [ ]  D.I.A.prot N° |       | del |       |
| [ ]  S:C.I.A. prot. N° |       | del |       |
| [ ]  C.I.A.. prot. N° |       | del |       |

Si allega ricevuta dell’avvenuto pagamento dei Diritti di Segreteria pari a 30 €

**Il richiedente precisa che ogni comunicazione relativa al presente deposito va trasmessa all’indirizzo del soggetto che ha effettuato il deposito**

Luogo e data

L’AVENTE TITOLO / DELEGATO

………………………………………………..

**PROCURA SPECIALE**

(da compilare solo nel caso di consegna della documentazione sopra descritta da parte di persona diversa dall’intestatario dell’istanza di PC/SCIA/DIA/CIA)

**Il Sottoscritto:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DITTA**  TITOLARE PC/DIA/SCIA/CIA | Nome |       | Cognome |       |
| nato a |       | il |       |
| Residente in |       | Prov.  |       | C.A.P.  |       |
| Via/Piazza  |       | N° |       |
| Telefono  |       | Cell. |       | e-mail:  |       |
| C.F./P. IVA |        |

dichiara di conferire procura speciale per la presentazione della documentazione sopra descritta

**al Signor:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DELEGATO**  | Nome |       | Cognome |       |
| C.F. |       | In qualità di |        |
| PEC |       |

Si allega copia del documento di identità del delegante

Luogo e data

IL DELEGANTE

………………………………………………..

INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI ai sensi dell’art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196. La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alle operazioni connesse con la gestione della Sua pratica ed avverrà presso il SUE del Comune di Urbino, anche tramite l’utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Edilizia.