**COMUNE DI URBINO**
**SETTORE CONTENZIOSO – CONTRATTI – SOCIETÀ PARTECIPATE – ERP – POLITICHE EDUCATIVE – POLITICHE GIOVANILI - TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE**
**Ufficio Politiche Educative – Asilo Nido – Scuola dell'Infanzia**

**OGGETTO: Domanda di ammissione al servizio di TRASPORTO SCOLASTICO per la Scuola secondaria di I grado del Plesso scolastico di Ca' Lanciarino — A.S. 2025/2026**

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Legge n. 241/90 e s.m.i. si rende noto quanto segue:

**COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - ART, 8 L. N. 241/90 e s.m.e.i.**

| | |
|---|---|
| *Amministrazione competente* | Comune di Urbino – Via Puccinotti n. 3 – 61029 URBINO |
| *Domicilio digitale* | comune.urbino@emarche.it |
| *Oggetto del procedimento* | Domanda di ammissione al servizio di TRASPORTO SCOLASTICO per la Scuola secondaria di I grado del Plesso scolastico di Ca' Lanciarino — A.S. 2025/2026 |
| *Servizio e Responsabile del procedimento* | Politiche Educative – Asilo Nido – Scuola dell'Infanzia – Avv. Federica Paleani |
| *Data di decorrenza dei termini di conclusione del procedimento* | Il giorno successivo alla data di scadenza dell'avviso pubblico |
| *Data di conclusione del procedimento* | 90 giorni |
| *Inerzia dell'Amministrazione* | Nel caso di Inerzia dell'Amministrazione competente, decorso il termine di conclusione del procedimento, l'interessato potrà adire il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre 1 anno dalla data di scadenza dei termini previsti per la conclusione del procedimento. |
| *Ufficio in cui si può prendere visione degli atti* | Ufficio Politiche Educative – Asilo Nido – Scuola dell'Infanzia – Via Puccinotti n. 3 Urbino – orario al pubblico: lunedì – martedì - venerdì ore 9:00/13:00 e giovedì ore 9:00/13:00 e 15:00/17:00 con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. n. 241/90 e dal Regolamento comunale sul diritto di accesso ai documenti amministrativi |
| *Modalità di impugnazione del provvedimento* | L'interessato potrà impugnare il provvedimento finale mediante ricorso al TAR Marche, entro 60 giorni dalla pubblicazione nell'Albo comunale, ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica |

**INFORMATIVA PRIVACY – Art. 13 GDPR n. 679/2016**

| | |
|---|---|
| *Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento* | Comune di Urbino – tel. 0722.3091<br>Mail: info@comune.urbino.ps.it<br>Pec: comune.urbino@emarche.it |
| *Identità e dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (RPD)* | Martina Battazzi<br>Mail: rpd@cm-urbania.ps.it<br>Tel. 0722.819928 |
| *Finalità del trattamento e base giuridica* | Procedimenti afferenti l'attività del Settore svolti in base a norme di legge e/o di regolamento. Nello specifico il trattamento viene effettuato dal Comune di Urbino sulla base di quanto previsto dagli *artt. 6, par. 1, lett. e) e 9, par. 2, lett. g) del GDPR (Reg. UE 2016/679).* |
| *Destinatari dei dati personali* | Il trattamento può essere effettuato dai dipendenti del Settore Contenzioso – Contratti – Società Partecipate – ERP – Politiche Educative – Trasparenza/Anticorruzione e dai dipendenti degli altri Settori dell'Ente coinvolti nel procedimento, in qualità di persone autorizzate al trattamento (con o senza delega). Sono inoltre autorizzati al trattamento tutti gli enti/soggetti pubblici e privati coinvolti nell'erogazione del servizio in qualità di Responsabili esterni del trattamento ed infine i soggetti incaricati delle pubblicazioni sul sito web del Comune di Urbino. |
| *Periodo di conservazione dei dati* | I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione documenti e d'archivio. |
| *Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati* | L'interessato può richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento inviando una richiesta agli indirizzi di posta certificata e ordinaria del Comune di Urbino indicati nella presente tabella. |
| *Diritto di proporre reclamo* | L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy al sito www.garanteprivacy.it |
| *Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati* | La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà procedere alla conclusione del procedimento. |
| *Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione* | Non esiste un processo decisionale automatizzato. |

Urbino, 7 aprile 2025

L'Incaricata di Elevata Qualificazione del Settore
Avv. Federica Paleani