

P.E. n.	MARCA DA BOLLO € 16,00	Al Comune di URBINO <small>A cura del Richiedente</small>
Non apporre in caso di esenzione		
RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA		

Il/la Sottoscritto/a:

Nome		Cognome	
Residente in		Prov.	C.A.P.
Via/Piazza		N°	Tel.
Posta elettronica certificata (obbligatorio per richieste trasmesse via p.e.c.)		email	

In nome e per conto del seguente ente pubblico/società/cooperativa/Onlus (da compilare in caso di richiesta da parte di persona giuridica)

Intestazione	
Con sede in	Prov. C.A.P.
Via/Piazza	N° C.F./P. IVA
Posta elettronica certificata (obbligatorio per richieste trasmesse via p.e.c.)	email

In qualità di:

<input type="checkbox"/> proprietario	
<input type="checkbox"/> (altro – specificare)	

CHIEDE

che gli venga rilasciato il **certificato di destinazione urbanistica**, ai sensi dell'art.30 comma 2 del D.P.R. n.380 del 06/06/2001, relativo ai terreni così distinti in catasto:

Foglio	Numero/i

Il certificato è richiesto con riferimento alla data del

(Da barrare indicando la data esclusivamente nel caso in cui è richiesta la destinazione urbanistica storica riferita ad una data precedente alla data della richiesta)

Ai fini dell'esenzione dell'imposta di bollo dichiara che il certificato è:

(Da barrare esclusivamente nel caso in cui sussista una condizione di esenzione dall'imposta di bollo ai sensi dell'all. B del D.P.R. 26/10/1972 n° 642 e successive modifiche)

- da allegare alla denuncia di successione e pertanto esente ai sensi dell'art. 5 dell'All. B del D.P.R. 26/10/1972 n° 642;
- richiesto da amministrazioni dello stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane e pertanto esente ai sensi dell'art. 16 dell'All. B del D.P.R. 26/10/1972 n° 642;
- richiesto da ONLUS e pertanto esente ai sensi dell'art. 27 bis dell'all. B del DPR 642/1972
- richiesto da impresa agricola diretta coltivatrice e pertanto esente ai sensi dell'art. 21 dell'all. B del DPR 642/1972
- altro (specificare l'art. dell'All. B del D.P.R. 26/10/1972 n° 642)

Specifica che il certificato dovrà essere allegato ad atto pubblico e pertanto dovrà essere trasmesso al notaio rogante sotto indicato

(Da compilare obbligatoriamente nel caso di richiesta effettuata mediante posta elettronica certificata per certificato di destinazione urbanistica da allegare ad atto notarile)

Comune di Urbino – Settore Urbanistica

Via Santa Chiara 24, 61029 Urbino - p.e.c. comune.urbino@emarche.it

Nome				Cognome			
Con studio in		Prov.				C.A.P.	
Via/Piazza				N°			
Posta elettronica certificata (obbligatorio per richieste trasmesse via p.e.c.)							

Il/la sottoscritto/a allega (allegati obbligatori):

estratto di mappa catastale rilasciato ufficio territoriale di Pesaro

ricevuta del versamento dei diritti di segreteria

fino a 10 mappali € 35,00; oltre 10 mappali € 50,00.

I diritti sono ridotti rispettivamente a 17,50 € e 25,00 € per certificati esenti da imposta di bollo ai sensi del punto 9 dell'all. D della L. 604/62

I diritti non sono dovuti per i certificati richiesti d'ufficio nell'interesse dello Stato e dei servizi pubblici

.....
 lì,

Il/la richiedente

firma digitale (barrare in caso di firma digitale)

.....

(firma)

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30/06/2003 n. 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge.

NB: L'estratto di mappa allegato alla richiesta deve risultare rilasciato in data recente, ricomprendere in modo completo le aree dei mappali oggetto di richiesta ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi (se esistenti), quali strade, piazze, edifici circostanti, ecc., tali da consentire la corretta individuazione dell'area sugli elaborati costituenti il P.R.G. e/o il P.A.E.

Nei casi in cui risulti necessario produrre anche in aggiunta, copia di frazionamento, tale copia dovrà contenere anche il frontespizio dell'atto stesso con gli estremi di approvazione da parte dell'Ufficio Provinciale del Territorio di Modena (Catasto)

Il certificato verrà rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della RICHIESTA così come prevede l'art. 30, comma 3, DPR 380/2001 e l'art. 12, comma 3, L.R. 23/2004. Per data di RILASCIO si intende la data di protocollo generale assegnata al CERTIFICATO.

Per informazioni sulla compilazione del modulo o sulla procedura di presentazione della richiesta leggere l'opuscolo informativo all'indirizzo <http://www.comune.urbino.ps.it/ci/1139.aspx> o contattare Geom Antonella Londei tel. 0722 309651 email alondei@comune.urbino.ps.it