



COMUNE DI URBINO
Provincia di Pesaro e Urbino

DETERMINAZIONE

DIRIGENZA AREA AMMINISTRATIVA

<p>N 14 Data 12-03-2026 N. Registro Generale 260</p>	<p>OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 Sub-investimento 2.3.2 CUP B54J26000160006 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza", progetto Risorse in Comune: affidamento fornitura licenza in cloud SaaS modulo software Halley - Ordini e Magazzino con attività di startup e canone di assistenza e manutenzione fino al 31.12.2026</p>
--	---

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il seguente documento istruttorio predisposto dall'Ufficio Transizione
Digitale

Documenti istruttorio
UFFICIO TRANSIZIONE DIGITALE

Premesso che:

- Il Comune di Urbino risulta assegnatario del finanziamento *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza”*, per il progetto denominato *Risorse in Comune*;
- Il Comune di Urbino è assegnatario del finanziamento di cui sopra ai fini dell'acquisto di beni e servizi indicati nell'Allegato 2 del relativo avviso, denominato *Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi*, mediante Catalogo “Mepa”, tramite il portale *Acquistinretepa*;
- La data limite per l'individuazione dei fornitori dei beni e servizi è il 31.03.2026;
- Il progetto è soggetto a rendicontazione ed il finanziamento è erogabile una volta acquisiti i beni e attivati i servizi, dopo che l'Ente avrà completato la liquidazione delle relative fatture;

Visto il decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica del 04.02.2026, con il quale viene formalizzata l'assegnazione definitiva del finanziamento al Comune di Urbino per un importo di €. 55.783,98;

Posto che, i beni e servizi oggetto del presente Atto non sono stati finanziati da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispettano il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea previsto dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241, pertanto sono finanziati interamente con fondi PNRR;

Visto l'articolo 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;

Visto l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 1 commi 495 e 502 della Legge. n. 208/2015 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, per importi inferiori a 140 mila euro e di lavori per importi inferiori a 150 mila euro al netto dell'IVA, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Visto l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede, in caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che, essendo l'importo del presente affidamento inferiore a €. 140.000,00, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. 36/2023;

Appurato che il Comune di Urbino non dispone attualmente di un software gestionale per la gestione dei magazzini e degli ordini, pertanto, la mensa ed il centro operativo comunale utilizzano sistemi di gestione obsoleti e scarsamente informatizzati, basati parzialmente su soluzioni Microsoft Access e Microsoft Excel, e da tempo il personale richiede l'acquisizione di nuovi strumenti software;

Dato atto che la Società Halley Informatica S.r.l. possiede nella propria suite applicativa un modulo software per la gestione degli ordini e dei magazzini, integrabile con la procedura di contabilità già adottata dal Comune di Urbino;

Rilevato che in data 30.01.2026 è stata effettuata una demo del suddetto software in videoconferenza, alla presenza del personale operativo addetto alla gestione dei

magazzini e del personale tecnico di questo Ufficio, e che il software è stato valutato idoneo rispetto alle necessità dell'Ente;

Visto il seguente preventivo di spesa, fatto pervenire della Società Halley Informatica S.r.l. su richiesta di questo Ufficio, avente ad oggetto la fornitura della licenza d'uso in Cloud SaaS del modulo software *Ordini e Magazzino*, le attività di startup ed il canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2026:

SERVIZIO	PREZZO €. (IVA 22% ESCLUSA)
Attivazione licenza in Cloud SaaS modulo software <i>Ordini e Magazzino</i>	<i>Gratuita, inclusa nel prezzo finale</i>
Attività di startup (configurazione, parametrizzazione, addestramento)	<i>Gratuite, incluse nel prezzo finale</i>
Canone di assistenza e manutenzione dalla data di installazione al 31.12.2026	1.699,41
TOTALE	1.699,41

Accertato che la realizzazione del progetto oggetto del presente atto determina la fornitura di beni e servizi tra quelli indicati nell'Allegato 2 dell'avviso PNRR denominato *Risorse in Comune*;

Precisato che l'erogazione del finanziamento è subordinata alla realizzazione del progetto, pertanto, solo successivamente al suo completamento il fornitore potrà emettere le relative fatture;

Valutato che per il servizio oggetto del presente atto non ricorre un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in quanto l'oggetto dell'appalto è fortemente condizionato dalla normativa nazionale vigente in materia ed il relativo valore economico è modesto e molto inferiore rispetto alla soglia comunitaria;

Valutato che per l'affidamento del servizio questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale *Acquistinretepa*, catalogo "Mepa", sezione *Risorse in Comune*, conforme al disposto dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, e che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito della suddetta piattaforma, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnica, conformi alla normativa vigente;

Ritenuto, con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 recante "*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC*", di non dare applicazione ai commi 2 e 3bis relativi al vincolo di riservare, per l'esecuzione del contratto e per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali, una quota di assunzione pari ad almeno il 30% all'occupazione giovanile e all'occupazione femminile, qualora l'impresa aggiudicataria avesse già in organico tutte le figure utili a portare a termine l'appalto, e di applicare solo in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di aver assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalti di prestazione di servizio - di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto o convenzione tra Enti;

Precisato che sono stati verificati il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ed il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023, facendo ricorso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico messo a disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

PROPONE

1. **Di affidare**, mediante ordine diretto sulla piattaforma di approvvigionamento digitale *Acquistinretepa*, catalogo "Mepa", sezione *Risorse in Comune*, la fornitura del modulo software *Ordini e Magazzino* comprensiva di licenza d'uso in Cloud SaaS, attività di startup e canone di assistenza e manutenzione fino al 31.12.2026, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo posto dal *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza"*, per il progetto denominato *Risorse in Comune*, alla Società Halley Informatica S.r.l. S.r.l. con sede a Matelica (MC) avente C.F. e P. IVA n. 00384350435, per una spesa complessiva di €. 2.073,28 (IVA inclusa);
2. **Di imputare** la spesa di cui sopra nel Bilancio 2026, al capitolo 150361, articolo 3776, alla voce "PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" Risorse in Comune";
3. **Di dare atto** che per quanto riguarda l'entrata, è prevista nel Bilancio 2026, la somma di €. 55.783,98, al capitolo 1417, articolo 5759, alla voce "PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" Risorse in Comune, accertata con n. 60/2026;
4. **Di specificare** che al progetto in oggetto è stato assegnato il CUP n. B54J26000160006 e che lo stesso è stato comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il portale *Lavoro Pubblico*, come previsto dal bando;
5. **Di precisare** che, come stabilito dalla Delibera ANAC n. 122 del 16.03.2022 e al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, al progetto in oggetto è stato assegnato il CIG BAD1DB30F9 acquisto mediante piattaforma *Acquistinretepa*, e che ai sensi dell'art. 7 della medesima norma l'Operatore Economico sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari dimostrando l'attivazione del conto corrente dedicato;
6. **Di dare atto** che il contratto verrà stipulato digitalmente con gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma *Acquistinretepa* con assolvimento del bollo che deve intendersi incluso nelle relative offerte;
7. **Di specificare** che, ai sensi dell'art. 120 commi 1 e 2 del D.L. 104/2010, la presente determinazione può essere impugnata innanzi al T.A.R. competente entro 6 mesi dalla data di stipulazione del contratto;

8. **Di dare atto** che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e le specifiche disposizioni del codice di comportamento del Comune di Urbino, approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, disponibile nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale, sotto-sezione *Disposizioni Generali / Atti Generali*;
9. **Di dare atto**, inoltre, che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni e le prescrizioni del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
10. **Di precisare** che per il sottoscritto non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della L. 241/90, dell’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell’art. 4 del Codice di Comportamento del Comune di Urbino e che non ricorre l’obbligo di astensione previsto dall’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall’art. 5 del Codice di Comportamento del Comune di Urbino;
11. **Di dare atto** che i dati della presente determinazione saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs. n. 33/2013) oltre che all’albo pretorio on line;
12. **Di precisare** che il responsabile del progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è Marco Feduzzi;
13. **Di dare atto** che la presente determinazione rispetta gli obiettivi del PEG;
14. **Di rilevare** che la presente determinazione rispetta gli obiettivi del vigente Piano Triennale per la transizione digitale del Comune di Urbino approvato con atto di Giunta Comunale n. 167 del 01.07.2025;

Il Responsabile dell’istruttoria
Dott. Alessandro Silvestri

=====

=====

Ritenuto il documento istruttorio di cui sopra conforme agli obiettivi a suo tempo fissati dall’Amministrazione Comunale;

Precisato che per il sottoscritto non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi degli artt. n. 6-bis della L. 241/90, n. 6 del D.P.R. 62/2013, n. 15 del D. Lgs. 36/2023 e n. 4 del Codice di Comportamento del Comune di Urbino e che non ricorre l’obbligo di astensione previsto dall’art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall’art. 5 del Codice di Comportamento del Comune di Urbino;

Precisato che, ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa in ordine a quanto disposto con il presente atto;

Visti:

- Il Bilancio 2026/2028 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 10 del 09.01.2026 e successive variazioni approvate;
- Il DUP 2026/2028 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 9 del 09.01.2026;
- Il PEG 2026/2028 approvato con atto di Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2026 e successive variazioni approvate;
- L'art. 163 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il decreto del Sindaco n. 12 del 12.12.2024 con il quale è stato nominato il sottoscritto Dott. Marco Feduzzi Dirigente Unico per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2027;
- Il decreto del Sindaco n. 3 del 22.04.2025 che, modificando il precedente, nomina il sottoscritto Dott. Marco Feduzzi Dirigente dell'Area Amministrativa - Area Economica per il periodo 01.05.2025 – 31.12.2027;
- Il decreto del Sindaco n. 12 del 17.11.2025 che, modificando il precedente, nomina il sottoscritto Dott. Marco Feduzzi Dirigente dell'Area Amministrativa per il periodo 17.11.2025 – 31.12.2027;
- Gli articoli 107 e 183, comma 9, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- I capitoli n. 150361/3776 e 1417/5759 del PEG 2026/2028;

D E T E R M I N A

1. **Di approvare** il sopra riportato documento istruttorio;
2. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti scaturenti dall'adozione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il Dirigente dell'Area Amministrativa
Dott. Marco Feduzzi

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i 422.

Urbino, 13-03-2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VALENTINI ORNELLA

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
informatico del Comune di Urbino dal 25-03-2026 al 09-04-2026

Il/La responsabile per la pubblicazione