

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI URBINO - Ufficio Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP.

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	190.000,00	190.000,00	380.000,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	493.000,00	473.000,00	966.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	15.000,00	15.000,00	30.000,00
totale	698.000,00	678.000,00	1.376.000,00

Il referente del programma

MANDOLINI MARA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI URBINO - Ufficio Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP.

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)					
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione		
S82004510416202300011	2024		1		No	IT131	Servizi	45259000-7	GESTIONE IMPIANTI TERMICI, TERZO RESPONSABILE E TELECONTROLL O	1	MANDOLINI MARA	16	Si	73.000,00	73.000,00	73.000,00	219.000,00	0,00					
S82004510416202400001	2024		1		No	IT131	Servizi	98300000-6	AFFIDAMENTO A TERZI SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI	1	MANDOLINI MARA	36	Si	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00	0,00					
S82004510416202400002	2024		1		No	IT131	Servizi	45230000-8	AFFIDAMENTO A TERZI MANUTENZIONI STRADE BIANCHE	1	MANDOLINI MARA	36	No	190.000,00	190.000,00	190.000,00	570.000,00	0,00					
S82004510416202400003	2024		1		No	IT131	Servizi	92500000-6	SERVIZIO MANUENZIONE ORDINARIA AREE PUBBLICHE E VERDE PUBBLICO	2	MANDOLINI MARA	36	Si	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00	0,00					
S82004510416202400004	2024	B31H23000150009	1		No	IT131	Servizi	85300000-2	RETTE MINORI IN ISTITUTO SI PRECISA CHE SI PROCEDERA' AD UNA PLURALITA' DI AFFIDAMENTI EX ART 50 D LGS 36/2023 DI NORMA CON CADENZA ANNUALE AD OPERATORI AUTORIZZATI, AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA, ISCRITTI ALL'ELENCO COMUNALE APERTO (CONTINUAMEN TE AGGIORNATO CON LE NUOVE RICHIESTE) PROCEDENDO ALLA INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATO RE SULLA BASE DEI MINORI ANCORA PRESENTI AL 31 DICEMBRE PER GARANTIRE CONTINUITA' ASSISTENZIALE, OPPURE SULLA BASE DEL PROGETTO EDUCATIVO AL MOMENTO IN CUI SORGE L'URGENZA DI COLLOCAMENT O IN PROTEZIONE (TENUTO CONTO ANCHE DELLA DISPONIBILITA' DI POSTI): CIO PUO' DETERMINARE AFFIDAMENTI ANCHE AD	1	COLONNELLI UMBERTO	48	Si	255.000,00	235.000,00	470.000,00	960.000,00	0,00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)						
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione			
									OPERATORI NON ISCRITTI NELLELENCO. L'AFFIDAMENTO EX ART 50 D LGS 36/2023 SI GIUSTIFICA IN QUANTO LA DISPONIBILITA' DEI POSTI VA VERIFICATA VOLTA PER VOLTA E SI DEVE IN OGNI CASO TENER CONTO DELLE EFFETTIVE ESIGENZE DEL MINORE IN RAPPORTO AI SERVIZI OFFERTI DALLE DIVERSE STRUTTURE															
S82004510416202400005	2024		1		No	IT131	Servizi	85320000-8	SERVIZI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 4	1	COLONNELLI UMBERTO	72	Si	0,00	0,00	2.044.962,12	2.044.962,12	0,00		0000159342	SUA PROVINCIA DI PESARO E URBINO			
														698.000,00	678.000,00	2.957.962,12	4.333.962,12	0,00 (13)						

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MANDOLINI MARA

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI URBINO - Ufficio Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP.

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
MANDOLINI MARA

Note
(1) breve descrizione dei motivi