



## COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

**SETTORE CONTENZIOSO – CONTRATTI – SOCIETA' PARTECIPATE-ERP  
POLITICHE EDUCATIVE – TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE**

N 54 Data 13-09-2021 N. Registro Generale 761	<b>OGGETTO:</b> AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA CA LANCIARINO A.S. 2021/22 CIG Z49330250E
---	---

### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- dal 1 gennaio 2018 il Comune di Urbino ha assunto il ruolo di ente capofila per la gestione del plesso scolastico Anna Frank di Ca Lanciarino, in sostituzione dell'Unione comunale 4 Colli sciolta il 31.12.2017;
- il Comune di Urbino è tenuto quindi ad adottare tutti gli atti necessari per l'erogazione dei servizi di competenza dell'ente locale e a provvedere alla loro gestione amministrativa e contabile;
- tra i servizi scolastici che i Comuni sono tenuti ad erogare, vi è quello del trasporto scolastico per gli alunni del plesso che ne fanno richiesta;
- tale servizio viene svolto in parte direttamente dai Comuni con propri mezzi e proprio personale;
- per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per una parte degli alunni residenti nei Comuni di Urbino, Sassocorvaro/Auditore e Montecalvo in Foglia (circa 60 unità) i Comuni non dispongono di propri dipendenti a cui affidare lo svolgimento di tale servizio;

PRECISATO che il servizio comprende:

- l'individuazione dell'autista in possesso della patente D con certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per trasporto persone, di idoneità fisica allo svolgimento del servizio, di adeguata formazione per il rispetto delle norme anti Covid e di attitudine alle relazioni con i minori; il monte ore settimanale stimato per lo svolgimento del servizio, comprensivo del tempo necessario per il rifornimento e la manutenzione ordinaria del mezzo, è di 25 ore settimanali; il periodo di apertura della scuola è il seguente: dal 15.09.2020 al 04.06.2022 con le sospensioni previste dal calendario scolastico per cui le settimane effettive di attività scolastica sono 35;
- la fornitura del carburante;
- la manutenzione ordinaria del mezzo compresi gli oneri previsti dalle norme anti Covid;

RILEVATO che sono a carico del Comune:

- o la concessione del mezzo Fiat Iveco targato CY863PA da 28 posti + 1 8di proprietà del Comune di Sassocorvaro/Auditore in uso, in forza di convenzione, al Comune di Urbino);
- o le spese per il bollo, l'assicurazione e la revisione del mezzo;
- o la manutenzione straordinaria del mezzo per cause non imputabili all'autista;

DATO ATTO che la Società Cooperativa GREEN & SERVICES MONTEFELTRO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - COOPERATIVA SOCIALE con sede in Sassocorvaro/Auditore (PU) già da tempo svolge già tale servizio per gli alunni del Comune di Tavoleto che frequentano il medesimo plesso scolastico;

VISTO che con Determinazione del Responsabile del Settore Politiche Educative - Trasparenza/Anticorruzione - Urp - Servizi Demografici n. 59 del 12.09.2020 il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola di Ca Lanciarino (60 unità circa), per l'anno scolastico 2020/21, è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.n. 50/2016, alla suddetta Società Cooperativa GREEN & SERVICES MONTEFELTRO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - COOPERATIVA SOCIALE con sede in Sassocorvaro/Auditore (PU);

CONSIDERATO che occorre, anche per l'anno scolastico 2021-22, individuare un soggetto esterno a cui affidare lo svolgimento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che, richiesto un preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio in questione alla Società consortile che svolge, per conto del Comune di Urbino, il servizio di Trasporto Pubblico Locale ad uso scolastico nell'intero territorio comunale, quest'ultimo è risultato nettamente superiore alla spesa sostenuta nel corso dello scorso anno scolastico ,

VISTO che, nel corso dell'anno scolastico 2020-21, la Società Cooperativa GREEN & SERVICES MONTEFELTRO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - COOPERATIVA SOCIALE con sede in Sassocorvaro/Auditore (PU) ha eseguito il servizio affidato con puntualità e regolarità;

ATTESO che è stata richiesta la disponibilità a tale Cooperativa a svolgere il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola di Ca Lanciarino anche per l'anno scolastico 2021-22 e che tale ditta ha confermato la propria disponibilità per l'importo di € 23.500,00 oltre iva 10 %;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto, per l'anno scolastico 2021-22, alla ridetta Società Cooperativa GREEN & SERVICES MONTEFELTRO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - COOPERATIVA SOCIALE con sede in Sassocorvaro/Auditore (PU), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.n. 50/2016;

RITENUTO inoltre di dover assumere apposito impegno di spesa per la copertura dei costi richiesti dalla suddetta Cooperativa per la gestione del servizio;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 01.03.2021 con il quale è stata disposta la nomina della sottoscritta avv. Federica Paleani come titolare di P.O. per il Settore Contenzioso - Contratti - Società Partecipate - ERP - Politiche Educative - Trasparenza/Anticorruzione fino al 31.12.2021;

VISTO l'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle competenze dei Responsabili di Settore;

VISTO l'art. 39 del vigente statuto comunale rubricato "Compiti dei Responsabili di Settore" e gli artt. 107 e 183, comma 9 del D. Lgs. 267/2000;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine a quanto disposto con il presente atto;

Visti:

1. il Bilancio di previsione 2021/23 approvato con atto di C.C. n. 12 del 09.03.2021 e successive variazioni;
2. il Piano Esecutivo di Gestione 2021/23 approvato con atto di G.C. n. 45 del 29.03.2021 e successive variazioni;
3. gli articoli 107 e 183, comma 9; del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
4. l'azione del PEG n. 3429;
5. CIG: Z49330250E

#### DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni espresse in premessa, alla Società Cooperativa GREEN & SERVICES MONTEFELTRO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. – COOPERATIVA SOCIALE con sede in Via Massaioli n. 23 Sassocorvaro/Auditore (PU), C.F. 02714110414, lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola di Ca Lanciarino (60 unità circa) per l'anno scolastico 2021/22, secondo le modalità richieste e specificate in premessa;
2. di corrispondere alla ditta affidataria la somma di € 23.500,00 più IVA al 10 %, dando atto che tale somma sarà liquidata in rate posticipate previa presentazione di regolari fatture in formato elettronico;
3. di imputare la spesa complessiva di € 25.850,00 iva inclusa, come segue al cap.280/320 az. 3429 :  
€ 10.850,00, relativa al periodo settembre – dicembre 2021, – annualità 2021 – Impegno n. 984/2021;  
€ 15.000,00, relativa al periodo gennaio – giugno 2022, annualità 2022; giusta **O.G.N. 38/2021**;
4. di precisare che l'affidatario assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136, nonché quelli relativi al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disponibile sul sito internet dell'ente;
5. di non far luogo alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei rischi previsto dall'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, non ricorrendone i presupposti con la specificazione che per l'esecuzione del servizio in oggetto, gli oneri per eliminare e/o ridurre i rischi da interferenza risultano essere pari a zero;
6. di dare atto che:
  - responsabile del procedimento è l'Avv. Federica Paleani, Responsabile del Settore Contratti – Contenzioso – Società Partecipate – ERP - Politiche Educative – Trasparenza/Anticorruzione;
  - ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. N. 267/2000, è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti

scaturenti dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- la presente determinazione rispetta gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione;
7. di dare atto che, in relazione al presente atto, per la sottoscritta, non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 4 del Codice di comportamento del Comune di Urbino e non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Urbino;
  8. di disporre l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Economico e Finanziario – Personale – URP per gli adempimenti di competenza;
  9. di rappresentare che contro il presente atto può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche, secondo le modalità previste dal processo amministrativo.



Il Responsabile del Settore  
Federica Paleani

---

### Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i come da punto n. 3.

Urbino, 13/09/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
VALENTINI ORNELLA

---

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Urbino dal 22-09-2021 al 07-10-2021

*Il/La responsabile per la pubblicazione*

