



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO – PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

N 346 Data 01-10-2018 N. Registro Generale 959	OGGETTO: Aggiudicazione definitiva RDO 2049160. Manutenzione ordinaria strade bianche. Ditta DOMA srl.
--	--

Premesso

- che con determinazione del Responsabile Settore Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP. n. 308 del 06.09.2018 che si richiama integralmente, è stata attivata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., una procedura negoziata per la "Manutenzione delle strade bianche comunali" sul portale "acquisti in rete.it", mediante procedura telematica MEPA/RDO n. 2049160 del 06.09.2018 per un importo presunto di € 17.589,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 21.459,00 calcolato sulla base di indagine conoscitiva sui prezzi di listino vigenti;
- che per l'individuazione del contraente è stato scelto il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Atteso

- che sono state invitate tutte le ditte registrate nel Catalogo Lavori /Lavori Di Manutenzione - Stradali, Ferroviari Ed Aerei / Categoria: **OG3** Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie Classifica II, precisando che l'aggiudicazione verrà effettuata al prezzo più basso formulato;
- che alle ore 11:20 del giorno 24.03.2018 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte riferite alla procedura di cui sopra e che le offerte pervenute entro i termini sono risultate n.4:

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
<u>DOMA SRL</u>	75,00 Euro
<u>SAIE S.N.C. DI ANNIBALI ROBERTO,</u> <u>IACOMUCCI P., BARTOLOMEI M.,</u> <u>PASSUCCI E. & C.</u>	85,00 Euro
<u>IMPRESA EDILE M.S. DI SERAFINI</u> <u>MIRCO & C. S.N.C.</u>	87,00 Euro
<u>FLAMINIA SCAVI S.R.L.</u>	104,00 Euro
Miglior offerta:	75,00 Euro

Richiamati i documenti generati automaticamente dal portale "acquisti in rete.it", a seguito della emissione di RDO n. 2049160 del 06.09.2018, dal quale risulta che la migliore offerta è quella presentata dalla ditta DOMA SRL - Via Circonvallazione, 8 - Sant'Angelo in Vado (PU) di € 75,00 + Iva prezzo €/h ;

Dato atto che a seguito delle verifiche del possesso dei requisiti previste dalla normativa e dichiarati in sede di gara da cui la Ditta risulta regolare, è stata riattivata e completata la procedura sulla piattaforma informatica (MEPA/RDO) con l'aggiudicazione definitiva di "Manutenzione delle strade bianche comunali" alla ditta DOMA SRL - Via Circonvallazione, 8 - Sant'Angelo in Vado (PU) e la relativa elaborazione automatica del contratto fra le parti;

Considerato che l'affidamento della gara per la fornitura del materiale in argomento avviene ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che tutti gli atti relativi alla gara in oggetto, con particolare riferimento alla scheda tecnica allegata alla procedura, sono reperibili sul sito CONSIP - MEPA nell'apposita sezione dedicata alla RDO in oggetto identificata con n. 2049160 del 06.09.2018;

Visti

- gli articoli 107 e 183, comma 9 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267;

- il Bilancio 2018/2020 unitamente al Documento Unico di Programmazione approvato con atto di Consiglio Comunale n. 124 del 28.12.2017;
- il Peg 2018/2020 approvato con atto di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2018;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 30.12.2017 che proroga l'incarico di P.O. del Settore Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP. all' Arch. Mara Mandolini sino al 31.12.2018;
- l'azione n. 3324 del PEG 2018;
- CIG: Z1224B317F

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla ditta DOMA SRL– Via Circonvallazione, 8 –Sant' Angelo in Vado (PU) , la “Manutenzione delle strade bianche comunali” come da procedura MEPA/RDO n. 2049160 del 06.09.2018 per un’ ammontare complessivo di spesa di **€. 17.589,77= oltre Iva;**
2. di imputare spesa complessiva di **€. 21.459,52** IVA inclusa al 510/356 AZ. 3324 alla voce ” Manutenzione Ordinaria Strade Bianche” del Bilancio 2018 giusta O. G. n. 68/2018;
3. di dare atto che ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti scaturenti dall’adozione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
4. che con la presente si informa il soggetto affidatario che:
 - il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (codice generale) approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed il codice di comportamento del Comune di Urbino, approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, sono disponibili nella sezione on line “Amministrazione Trasparente” del sito comunale al link:
http://www.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/marche/urbino/010_dis_gen/020_att_gen/
 - il contratto si risolve di diritto in caso di violazione degli obblighi inseriti nel Codice generale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Urbino approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013;
 - la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136;
 - le parti prendono atto che, ai sensi del comma 9-bis dell’art. 3 della suddetta Legge 13.8.2010 n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto;
5. di precisare che responsabile del procedimento ai sensi dell’art.5 c.1 della L.241/90, è l’Arch. Mara Mandolini – P.O. Settore Progettazione Lavori Pubblici e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso l’ufficio competente;
6. di disporre l’invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. di specificare, infine, ai sensi dell’art. 3 comma 4 della L. 241/90, che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al TAR entro 6 mesi dalla data di adozione della medesima;
8. di dare atto che il contratto è stato stipulato digitalmente con gli strumenti messi a disposizione dal Portale Acquisti in Rete P.A. MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

P.O. Sett. Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP.
Arch. Mandolini Mara



D.L.

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i imp.n.1304..

Urbino,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VALENTINI ORNELLA

