



COMUNE DI URBINO  
Settore ECONOMICO FINANZIARIO

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO  
ASSICURATIVO PER LA DURATA DI ANNI TRE C.I.G. Z55146E263**

**1. SOGGETTO APPALTANTE:**

COMUNE DI URBINO Settore ECONOMICO FINANZIARIO - Via F. Puccinotti n. 3 – 61029 URBINO – Tel. 0722 3091 PEC: [comune.urbino@emarche.it](mailto:comune.urbino@emarche.it)  
Responsabile del procedimento: Rag. Ornella Valentini, Responsabile del SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO.

Indirizzo presso il quale ottenere ulteriori informazioni o chiarimenti:

Comune di Urbino Settore Economico Finanziario – Via Puccinotti n. 33 – Referenti :

Dott. Pandolfi Bruna TEL. 0722/309411, FAX 0722/309456. Posta elettronica (e-mail): [bpandolfi@comune.urbino.ps.it](mailto:bpandolfi@comune.urbino.ps.it);

Rag. Ornella Valentini TEL. 0722/309407 FAX 0722 309456. Posta elettronica (e-mail) [ovalentini@comune.urbino.ps.it](mailto:ovalentini@comune.urbino.ps.it)

Tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara è reperibile sul sito - [www.comune.urbino.pu.it](http://www.comune.urbino.pu.it) alla Sez bandi concorsi, voce bandi,gare e appalti, oppure può essere richiesta al seguente indirizzo : PEC: [comune.urbino@emarche.it](mailto:comune.urbino@emarche.it)

**2. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Il presente appalto ha per oggetto l’ affidamento del servizio brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs 209/2005 titolo IX, relativo alle polizze assicurative del Comune di Urbino. La tipologia di servizio rientra nella categoria 6 dell’allegato II A al D.Lgs. 163/2006 e ss. Modificazioni ed integrazioni (CPV 66518100-5)

La presente procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall’affidamento del servizio oggetto del presente appalto, oltre che dal presente bando di gara e relativi allegati, sono regolati:

- dal D.Lgs 163/2006 Codice degli Appalti Pubblici e s.m.i.;
- dal Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia approvato con C.C. n. 109 del 21.09.2006 e sm ;
- dai R.R.D.D. 18 novembre 1923 n. 2440 e 23 maggio 1924 n.827;
- per quanto non previsto dal Codice Civile;

### 3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio ha per oggetto l'espletamento da parte del Broker di attività di consulenza ed assistenza per la predisposizione, la gestione e l'esecuzione dei contratti assicurativi interessanti il Comune, secondo le modalità e prescrizioni tecniche indicate nel Capitolato speciale d'appalto (**ALLEGATO A**).

### 4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO:

Il servizio oggetto del presente affidamento avrà durata di tre anni decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

### 5. COMPENSI E SITUAZIONE ASSICURATIVA:

L'incarico oggetto di gara non comporterà per il Comune di Urbino alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o altro, poiché il compenso per il Broker verrà remunerato per il tramite delle Compagnie di assicurazione sulla base della provvigione indicata dal Broker aggiudicatario del servizio in sede d'offerta.

L'importo complessivo dei premi imponibili ammonta ad € 341.926,14 triennali, dai quali, applicando una percentuale a favore del Broker del 6% sulle polizze RCA e Kasko e una percentuale del 12% sulle altre coperture scaturisce un valore stimato del contratto pari ad € 12.884,69 annuali ed € 38.654,07 complessivi triennali, indicato ai soli fini dell'individuazione della disciplina ai sensi del codice dei contratti.

L'importo dei premi imponibili relativi all'anno 2015 è pari a complessivi € 113.975,38 ed è così distinto:

	<b>Descrizione Polizza</b>	<b>Premio Imponibile</b>	<b>scadenza</b>
1	Kasko	€ 380,00	31.12.2017
2	RC Auto libro matricola	€ 12.826,00	31.12.2017
3	All Risks Patrimonio	€ 36.809,82	31.12.2017
4	Responsabilità Civile Generale	€ 52.714,00	31.12.2017
5	Infortuni Cumulativa	€ 11.245,56	31.12.2016

## **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Il servizio sarà aggiudicato mediante cottimo fiduciario con procedura aperta semplificata, ai sensi degli art. 55 e 125 del del D. Lgs.163/2006 nonché del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con atto di Consiglio Comunale n.109/2006 e s.m.i.con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto, e secondo i criteri di valutazione delle offerte previsti nel successivo punto 12.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta conveniente per l'Amministrazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione o di rinviarla per motivi di pubblico interesse o qualora nessuna delle offerte presentate risulti economicamente conveniente per l'Ente.

## **7. COMMISSIONE GIUDICATRICE:**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice all'uopo nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE:**

Possono partecipare alla gara i soggetti, di cui all'art 34 del D.Lgs 163/2006 nonché imprese raggruppate temporaneamente o consorziate secondo la disciplina di cui all'articolo 37 del medesimo decreto legislativo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora questa situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

E', altresì, fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara stessa dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di raggruppamento e/o consorzio.

## **9. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al punto 8 del presente bando che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **9.1 REQUISITI DI CARATTERE GIURIDICO E MORALE**

- a. essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- b. essere iscritti al Registro degli intermediari di cui all'art.109 del D. Lgs.209/2005 (già albo di cui alla legge 28 novembre 1984, n. 792) da almeno un quinquennio;
- c. essere in possesso di polizza assicurativa, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi della società, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali con massimale di importo non inferiore ad euro 1.500.000,00;
- d. non trovarsi con altre imprese che partecipano separatamente alla gara nelle condizioni di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, o in alternativa, che pur sussistendo la situazione di controllo o la relazione le offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- e. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163/2006 (sia per la società concorrente che per i legali rappresentanti, gli amministratori e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza);
- f. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei soggetti disabili a norma della legge n. 68/1999 e successive modificazioni ovvero indicazione dei motivi per cui non si è soggetti all'osservanza delle suddette norme;

## 9.2 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO ED ECONOMICO

- a) aver intermediato, nel triennio 2012/2014, premi assicurativi per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00, di cui almeno € 400.000,00 riferiti ad Enti Pubblici ;
- b) aver svolto il medesimo servizio nel triennio 2012/2014 per almeno n.5 Enti Pubblici, tra i quali almeno n.3 in Enti Locali con popolazione superiore ai 15.000 abitanti;
- c) possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità

### In caso di partecipazione in ATI:

- tutti i requisiti di carattere giuridico e morale di cui al punto 9.1 dovranno essere posseduti da ciascuna Impresa costituente il raggruppamento;
- il requisito di carattere tecnico ed economico di cui al punto 9.2 lett. a) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la Società Capogruppo dovrà possederlo in misura non inferiore al 60%, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possederlo in misura non inferiore al 20%
- il requisito di carattere tecnico ed economico di cui al punto 9.2 lett. b) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che il requisito di cui al punto b) seconda parte (servizio svolto in almeno 3 Enti Locali con popolazione superiore ai 15.000 abitanti), attesa l'indivisibilità, dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria
- il requisito di carattere tecnico ed economico di cui al punto 9.2 lett. c) dovrà essere posseduto almeno dall'impresa mandataria

## 10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per partecipare alla gara ciascun concorrente dovrà far pervenire al seguente indirizzo:

**COMUNE DI URBINO  
UFFICIO PROTOCOLLO  
VIA PUCCINOTTI N. 3  
61029 URBINO PU**

un plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, come di seguito precisato.

Il plico dovrà recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura:  
**"NON APRIRE- PARTECIPAZIONE GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO".**

I concorrenti che intendano partecipare alla gara in A.T.I. dovranno apporre all'esterno del plico l'intestazione di tutte le imprese raggruppate o che intendono raggrupparsi .

Il plico, a pena di esclusione, dovrà pervenire entro, e non oltre, **il termine perentorio del giorno 21 MAGGIO 2015 ore 12**, facendo fede il protocollo comunale.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se

spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati non ammessi. In ogni caso farà fede la data di ricezione presso il predetto ufficio di protocollo. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura il plico stesso non pervenga entro i termini come sopra fissati. Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – DOCUMENTAZIONE", "B – OFFERTA TECNICA", "C – OFFERTA ECONOMICA".

## **11. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA GARA:**

**Nella busta "A –DOCUMENTAZIONE"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

1) Istanza di partecipazione alla gara contenente la dichiarazione circa il possesso dei requisiti elencati ai punti 9.1 e 9.2 nonché la dichiarazione degli amministratori muniti del potere di rappresentanza (utilizzando l'allegato n.1);

Solo nel caso di A.T.I. già costituita – Atto costitutivo dell'associazione temporanea di impresa;

Solo nel caso di A.T.I. da costituirsi – Dichiarazione di associazione temporanea di impresa, contenente l'individuazione della Società Capogruppo, nonché l'indicazione delle singole parti del servizio che saranno svolte da ciascuna Società e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in Associazione Temporanea d'Imprese conferendo mandato speciale con rappresentanza alla Società Capogruppo, sottoscritta da tutte le società interessate.

2) Copia del capitolato speciale d'appalto sottoscritto in ciascuna pagina in segno di accettazione piena ed integrale delle clausole e prescrizioni in esso contenute.

3) Cauzione provvisoria dell'importo di Euro 773,08 (2% del valore presunto del contratto calcolato applicando ai premi imponibili le aliquote provvisoriale massime indicate al precedente punto 5).

Tale cauzione dovrà avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione della offerta e dovrà essere emessa nelle forme e con le condizioni di cui all'art.75 del D. Lgs.163/2006. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2008, ( la cui certificazione, in originale o copia autenticata, dovrà essere allegata alla cauzione).

La cauzione dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- pagamento della somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta della stazione appaltante;

- rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

- che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;

- rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., 2<sup>a</sup> comma;

- dovrà garantire ai sensi dell'art 38 c 2bis del d.lgs. 163/2006, il versamento della penale stabilita nell'1(uno) per mille dell'importo del valore presunto del servizio come stimato nel precedente art 5) pari ad €. 38,65;

4) Impegno di un fideiussore definitiva a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art 113 del D Lgs 163/2006 pari ad € 3.865,40.

5) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 in originale o copia autenticata

La domanda di cui al punto 1 e la restante documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; può essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione e le altre dichiarazioni dovranno essere corredate della fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

**Nella busta "B – OFFERTA TECNICA"** deve essere contenuta, a pena di non valutazione, una relazione tecnica contenente i dati e le informazioni necessari per la valutazione delle offerte.

La relazione, non dovrà superare l'estensione massima di 12 facciate A4 dattiloscritte su una sola facciata con dimensione 10 e interlinea 1,5 e dovrà riportare il progetto offerto dettagliando i punti e le lettere del punto 12. La relazione dovrà essere sottoscritta dai seguenti soggetti:

- per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura originale o copia autentica.

Non sarà preso in considerazione alcun allegato alla Relazione e le parti eccedenti rispetto a quanto indicato come formato e numero di facciate.

**Nella busta "C – OFFERTA ECONOMICA"** deve essere contenuta, a pena di non valutazione, una dichiarazione in marca da bollo, contenente l'importo percentuale, espresso in cifre ed in lettere, delle provvigioni che in caso di affidamento dell'incarico oggetto di gara saranno poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno sottoscritti i contratti assicurativi del Comune. La suddetta percentuale dovrà essere suddivisa tra RCA/Kasko ed altri rami diversi.

L'Offerta economica dovrà indicare la percentuale (in cifre e in lettere) della commissione di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) distinguendo il ramo RCA/Kasko e ALTRI RAMI delle polizze stipulate dal Comune ed essere sottoscritta dai seguenti soggetti, (utilizzando l'allegato 2 alla presente) :

- per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura originale o copia autentica.

**12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito riportato : offerta tecnica = punti 80 offerta economica = punti 20. Il punteggio verrà assegnato tenendo conto dei seguenti parametri:

**OFFERTA TECNICA— MAX PUNTI 80**

Relazione tecnica con descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio offerto dovrà contenere i dati e le informazioni utili per lo svolgimento del servizio offerto, secondo i punti e le lettere di seguito riportati:

**Punto 1) Progetto operativo e gestionale max punti 40**

- a) studio e consulenza volti ad identificare i rischi e la successiva formulazione del programma assicurativo del Comune mediante analisi e valutazione dei rischi esistenti ed individuazione di eventuali soluzioni migliorative e quanto altro intenda proporre il soggetto partecipante;
- b) stesura dei capitolati e atti di appalto secondo le norme vigenti per lo svolgimento della procedura di gara per l'affidamento del servizio assicurativo ed eventuale assistenza e consulenza tecnica per procedure negoziate o affidamenti diretti in caso di gare deserte e quanto altro intenda proporre il soggetto partecipante;
- c) assistenza nella gestione dei contratti assicurativi stipulati dalle proposte operative circa la corrispondenza delle polizze con quanto richiesto nel capitolato, segnalazione delle scadenze dei premi, consulenze per modifiche, controllo degli adempimenti da parte delle compagnie assicuratrici;
- d) idonei programmi informatici o applicativi, senza costi aggiuntivi da parte dell'ente, per la gestione on line dei sinistri in essere, valutazione periodica dell'andamento della sinistrosità e rendicontazione con produzione di report numerici, nonché eventuale fornitura di collegamenti informatici per la gestione automatizzata dei contratti di assicurazione e la reportistica dei sinistri in ordine alle varie fasi e casistiche e quanto altro intenda proporre il soggetto partecipante.

**Punto 2) Servizi Aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente – max punti 35**

- a) messa a disposizione del perito per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia per un numero massimo di 20 sinistri/anno
- b) messa a disposizione del medico legale per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia per un numero massimo di 20 sinistri/anno
- c) eventuale ulteriore servizio aggiuntivo

**Punto 3) Piano di formazione e interfaccia con l'ente max punti 5**

- a) qualità della formazione, aggiornamento del personale del comune e numero di accessi che il concorrente si impegna ad effettuare presso il Comune di Urbino per tutta la durata dell'incarico

**OFFERTA ECONOMICA – MAX PUNTI 20**

L'offerta economica, consiste nella indicazione delle provvigioni percentuali sui premi assicurativi, a carico delle compagnie di assicurazione divise per Polizza RCA/Kasko e altre Polizze.

La modalità di attribuzione dei punteggi sarà la seguente:

**OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 80**

**Punto 1) Relazione tecnica con descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio, – MAX PUNTI 40.**

Il punteggio a disposizione verrà attribuito sulla base del giudizio espresso dalla commissione in funzione del progetto presentato recante la descrizione delle modalità di lavoro e dei criteri

organizzativi, tecniche e modalità proposte. La relazione presentata, non dovrà superare l'estensione massima di 12 facciate A4 dattiloscritte su una sola facciata con dimensione 10 e interlinea 1,5 e dovrà riportare il progetto offerto dettagliando i punti e le lettere come sopra indicati al punto 1). Non saranno presi in considerazione eventuali allegati alla Relazione e le parti eccedenti rispetto a quanto indicato come formato  
 Il punteggio a disposizione sarà attribuito secondo la valutazione insindacabile espressa dalla commissione, che attribuirà il punteggio in base alla seguente tabella di valutazione:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
OTTIMA	PUNTI	da 32 a 40
BUONA	PUNTI	da 22 a 31
DISCRETA	PUNTI	da 13 a 21
SUFFICIENTE	PUNTI	da 7 a 12
APPENA SUFFICIENTE	PUNTI	da 1 a 6
INSUFFICIENTE	PUNTI	ZERO

**Punto 2) Servizi Aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente MAX PUNTI 35**

Il punteggio a disposizione verrà attribuito come segue:

	PUNTEGGIO MAX	
Messa a disposizione del perito per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia per un numero massimo riferito a ciascuna figura di 20 sinistri/anno	20	Verranno assegnati alla offerta che mette a disposizione il perito come richiesto
Messa a disposizione del medico legale per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia per un numero massimo riferito a ciascuna figura di 20 sinistri/anno	10	Verranno assegnati alla offerta che mette a disposizione il medico legale come richiesto
Eventuale ulteriore servizio aggiuntivo	5	Verranno assegnati se il servizio aggiuntivo offerto è pertinente all'oggetto della gara e ritenuto utile e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale



Non saranno, pertanto, presi in considerazione servizi aggiuntivi che abbiano come destinatario finale un soggetto diverso dall'Amministrazione Comunale e/o che non rappresentino un reale valore aggiunto per il Comune.

**Punto 3) Piano di formazione e interfaccia con l'ente  
MAX PUNTI 5**

Il punteggio a disposizione verrà attribuito come segue:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 5
BUONA	PUNTI 3
DISCRETA	PUNTI 1
INSUFFICIENTE	PUNTI 0

**NB Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che non raggiungano, nell'offerta tecnica, il punteggio minimo pari a 40 punti.**

**OFFERTA ECONOMICA – MAX PUNTI 20**

La percentuale massima applicabile per ciascun ramo assicurativo è la seguente:

- Polizza RCA /Kasko 6%
- Altre Polizze 12%

Verranno escluse dalla gara le ditte che presentano una o entrambe le offerte con percentuale maggiore a quelle indicate.

Il punteggio verrà attribuito come segue:

- Polizza RCA/Kasko un massimo di punti 5 alla provvigione più bassa, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

P<sub>i</sub> = Provvigione più bassa offerta

C = Punteggio massimo attribuibile (5)

P<sub>o</sub> = Provvigione offerta

- Altre Polizze con un massimo di punti 15 alla provvigione più bassa, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

P<sub>i</sub> = Provvigione più bassa offerta

C = Punteggio massimo attribuibile (15)

P<sub>o</sub> = Provvigione offerta

Si precisa che le percentuali devono essere espresse a numero intero, senza decimali. In caso di percentuali con decimali, i decimali stessi non verranno considerati.

Si precisa che, in caso di aggiudicazione l'Impresa non potrà chiedere alle Compagnie di assicurazione un compenso maggiore rispetto alla percentuale dichiarata in sede di partecipazione alla gara per la quale è stata prevista l'attribuzione del punteggio.

In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

**13. SVOLGIMENTO DELLA GARA:** La gara avrà luogo il giorno 21 maggio 2015 alle ore 15:00, presso la sede del Comune, sede decentrata via Puccinotti, 33 (Palazo Odasi) in seduta aperta al pubblico. In tale prima seduta si procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti entro il termine di cui al punto 10 e si constaterà la presenza, all'interno di ciascun plico, delle tre buste di cui al punto 11. Si procederà, quindi all'apertura della busta "A DOCUMENTAZIONE", alla verifica della regolarità di quanto presentato ai fini della rispondenza alle prescrizioni di cui al presente avviso. La penale prevista dall'art 38 comma 2bis del D.lgs.163/2006 è stabilita nell'1 (uno) per mille dell'importo del valore presunto del servizio di cui al precedente punto 5). terminate le verifiche, la commissione procederà all'apertura dei plichi, relativi ai concorrenti ammessi, recanti la dicitura "B OFFERTA TECNICA" ed alla sigla di quanto contenuto.

La Commissione, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche pervenute ed alla attribuzione dei punteggi secondo quanto stabilito nel precedente punto 12.

La Commissione di gara, in successiva seduta pubblica, comunicherà gli esiti della valutazione delle offerte tecniche e procederà ad aprire le buste contenenti le offerte economiche e quindi, all'attribuzione dei punteggi relativi. Nella seduta verrà proclamato l'aggiudicatario provvisorio della gara, che sarà il concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto. L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata alla adozione di determinazione del responsabile competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla normativa vigente.

**14. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA:** Il concorrente proclamato aggiudicatario provvisorio verrà invitato dal competente Ufficio dell'Ente a produrre, entro il termine massimo di 20 gg., tutta la documentazione e le dichiarazioni necessarie alla stipula del contratto.

Qualora il concorrente aggiudicatario non produca, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta l'amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'escussione della garanzia provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare al concorrente in possesso dei requisiti che segue in graduatoria il termine per la stipulazione del contratto di cui all'art 11 c. 9 del D Lgs 163/2009 è di 90 giorni. La forma del contratto avverrà per scrittura privata.

Ai sensi dell'art 11 del D Lgs. 163/2006 l'amministrazione si riserva la facoltà di autorizzare l'inizio delle prestazioni oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula di contratto. La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ancorché sospesa nella efficacia

per la verifica dei requisiti in capo alla ditta aggiudicataria sarà immediatamente efficace nei confronti dei contro interessati vedasi adunanza plenaria del Consiglio di Stato n. 31/2012.

**15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Economico Finanziario, Rag. Ornella Valentini.

**16. NORME SULLA PRIVACY:** Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati richiesti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura di appalto e saranno conservati negli archivi della Comune di Urbino.

**17. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI:** Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti ai sensi degli articoli 77 comma 1 e 79 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 da considerarsi sufficienti ai fini della piena conoscenza potranno avvenire, a discrezione della stazione appaltante, a mezzo fax ovvero mediante posta certificata

**18. DISPOSIZIONI FINALI:** Non sono ammesse offerte in variante, incomplete, condizionate e con riserva. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio. Il Comune si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'affidamento o revocare l'affidamento e/o la relativa procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. Il Comune si riserva di richiedere all'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto, agli stessi patti e condizioni, per il tempo utile (massimo 6 mesi) alla conclusione della procedura eventualmente indetta per l'individuazione del nuovo aggiudicatario. Il comune si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario della presente gara, servizi analoghi di cui all'art 57 comma 5 lett b) del codice dei contratti. Ai sensi della legge 241/90, si informa che avverso la determina dirigenziale Sett. Economico-Finanziario n. 22 del 29.4.2015, di approvazione della presente avviso, può essere promosso ricorso al TAR nel termine di 30 giorni.

ALLEGATI:

- ALL A) CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
- ALL 1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALL 2) MODULO DI OFFERTA ECONOMICA

Urbino, li 7 maggio 2015



Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Rag. Ornella Valentini