



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

Urbino, li 12.11.2014  
Prot. 21208/2014

**CESSIONE QUOTE AZIONARIE POSSEDUTE DAL COMUNE DI URBINO  
NELLA SOCIETA' MARCHE MULTISERVIZI S.P.A.**

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA**

**A- PREMESSA**

**A.1** Il Comune di Urbino, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 89 del 6.11.2014 , e della determina del sottoscritto Dirigente del Settore Affari Interni, n. 9 del 12.12.2014, ha disposto la cessione a terzi di proprie n. 170.598 azioni ordinarie della Società MARCHE MULTISERVIZI S.p.A. con sede a Pesaro, Via dei Canonici n°144, in UNICO LOTTO

**LOTTO DI N. 170.598 AZIONI**

**A.2** Il Comune di Urbino indice a tal fine asta pubblica nei modi e nelle forme di cui agli artt.73 comma 1lett. c) e 76 del R.D. 23/05/1924 n°827, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta con aggiudicazione definitiva a un unico incanto, ai sensi dell'art. 65.9) del citato R.D. 827/1924.

**A.3** Il prezzo a base di gara è stabilito ;

**LOTTO DI N. 170.598 AZIONI**

in €. 7,57 ( **settevirgolacinquatasette**) per ciascuna azione ordinaria e complessivo di €. 1.291.426,80 ( **unmilione duecentonovantunmilaquattrocentoventiseivirgolaottanta**)

Sono ammesse le offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara.

Tali offerte saranno espresse in ragione della singola azione, indicando in cifre e in lettere il valore di acquisto offerto. Non saranno tenute in considerazione offerte al ribasso.

**A.4**

**Il Comune di Urbino procederà ad aggiudicazione provvisoria e successivamente definitiva anche nel caso di una sola offerta valida per il lotto**

In caso di offerte uguali per lotto si procederà ai sensi dell'art. 77, comma 1, del R.D. 23-05-1924 n°827 soprarichiamato, a successiva fase di miglioramento del prezzo a favore del Comune di Urbino e, ove tale fase dovesse risultare improduttiva, a sorteggio ai sensi di quanto disposto dal medesimo art. 77, comma 2, del citato R.D.

**L'offerta deve essere formulata in ragione di tutte le azioni ordinarie relative al singolo lotto possedute dal Comune di Urbino poste in dismissione. Non sono ammesse offerte parziali.**



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

**A.5** Il presente Avviso d'Asta Pubblica (di seguito "AVVISO") regola il procedimento per la cessione della partecipazione societaria in oggetto. Gli elementi documentabili di partecipazione alla gara, la documentazione amministrativa - legale e l'Offerta economica dovrà essere redatte in lingua italiana. Lo svolgimento della gara è regolato dalle disposizioni del presente "AVVISO".

## **B. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

**B.1** Costituisce documentazione di gara:

a. Il presente "AVVISO" con i relativi allegati

b. La determinazione del Dirigente del Settore Affari Interni n.9 del 12.11.2014

**B.2** Copia dell'"AVVISO", comprensiva degli allegati e di tutta la documentazione, sarà visionabile e scaricabile dal sito internet dell'Amministrazione Comunale;

## **C. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

**C.1** Sono ammessi a partecipare alla gara persone fisiche o giuridiche, associazioni, fondazioni o enti privi di personalità giuridica in possesso dei requisiti di cui al successivo punto D) del presente "AVVISO".

**C.2** Sono ammessi a partecipare alla gara anche raggruppamenti già costituiti tra 2 o più soggetti (di seguito indicato come "raggruppamento") che abbiano conferito ad uno di essi (capogruppo) una procura speciale per atto pubblico o scrittura privata autenticata. In tal caso ciascuno dei soggetti raggruppati deve essere, pena esclusione, in possesso dei requisiti sub. D).

**C.3** In caso di offerta presentata congiuntamente da più soggetti, dovrà essere indicato il numero delle azioni che ciascun soggetto intende acquistare, salvo, comunque, la responsabilità solidale all'acquisto della totalità delle azioni poste in vendita.

**C.4** E' fatto divieto di partecipare alla gara per unico lotto anche in forma individuale per chi abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

## **D. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**D.1** Sono ammessi a partecipare alla presente gara per unico lotto i soggetti di cui al precedente punto C in possesso dei requisiti come di seguito riportati:

**a) persone fisiche:**

di non versare in alcuna delle situazioni che, ai sensi della vigente normativa determini l'incapacità a contrattare con la pubblica Amministrazione;

di non essere stati interdetti, inabilitati o falliti e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

**b) persone giuridiche:**

di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

di non essere destinatari di sanzioni che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

i soggetti legittimati ad agire in nome e per conto della persona giuridica non versino in alcuna delle situazioni che, ai sensi della vigente normativa, determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

di essere iscritte alla Camera di Commercio, Industria Agricoltura ed Artigianato (solo per le imprese) ovvero di essere iscritte nel registro delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n°361/2000;

**c) associazioni, fondazioni ed enti privi di personalità giuridica**

- di essere regolarmente costituite;

- di non essere destinatarie di sanzioni che comportino la incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

- che i propri soci non versino in alcuna delle situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

**E OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO**

**E.1** Il soggetto che risulterà aggiudicatario della gara per il lotto sarà obbligato a versare, entro 08 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, all'Amministrazione del Comune di Urbino il prezzo di aggiudicazione ed a costituire il fondo spese per la stipula del contratto di cessione delle azioni.

**F. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE- AVVISO D'ASTA PUBBLICA**

**F.1** I soggetti interessati di cui al precedente punto C potranno direttamente riscontrare il presente "AVVISO" formulando e rimettendo al Comune di Urbino l'offerta con la documentazione richiesta.

**G. FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

**G.1** La formulazione dell'offerta dovrà essere redatta sul modulo di offerta (allegato 1 al presente "AVVISO"), reso bollato con l'applicazione di marche per euro 16,00 e debitamente sottoscritta per esteso dal Legale rappresentante. Alla dichiarazione dovrà essere allegato, a pena di esclusione, documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

**G.2** La formulazione dell'offerta compilata in corrispondenza dell'anzidetto modulo comporta l'obbligazione, nella ipotesi di aggiudicazione:

- a) ad acquistare dal Comune di Urbino le azioni di Marche Multiservizi S.p.A. di proprietà del stesso Comune relative al lotto aggiudicatogli, al prezzo di aggiudicazione;
- b) all'accollo delle spese derivanti dalla stipula contrattuale di cessione delle predette azioni;
- c) di vincolarsi per 180 giorni al mantenimento dell'offerta dalla data di scadenza del termine per la presentazione della medesima;

**G.3** Nel documento di formulazione dell'offerta dovrà infine essere indicato l'indirizzo, il numero di fax, nonché il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica del partecipante (o della capogruppo in caso di raggruppamento) ove indirizzare le comunicazioni relative alla presente procedura, con l'eventuale indicazione del nominativo cui fare riferimento.

**G.4** Il documento di formulazione dell'offerta dovrà essere contenuto in un plico, chiuso e sigillato a pena di esclusione, recante all'esterno il nominativo e l'indirizzo del soggetto offerente, nonché l'indicazione "PLICO A- OFFERTA ECONOMICA RELATIVA UNICO LOTTO"

## **H . DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- PLICO B**

**H.1** In apposito separato plico dovrà essere allegata la domanda di partecipazione alla gara con relativa documentazione amministrativa di cui al successivo punto H.2;

**H.2** La documentazione amministrativa da allegare, a pena di esclusione, è la seguente:

a) dichiarazione resa secondo il fac-simile (allegato 2 al presente "AVVISO"), con la quale il legale rappresentante accetta senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara, nei relativi allegati nonché nei riferimenti documentali e amministrativi allo stesso correlati e si impegna in caso di aggiudicazione definitiva ad acquistare dal Comune di Urbino il complesso di azioni poste a gara dell'unico lotto ed a versare al Comune di Urbino il prezzo di aggiudicazione nei modi e nei termini indicati nella documentazione del "AVVISO".

Alla dichiarazione dovrà essere allegato, a pena di esclusione, documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

b) Fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. n°385 dell'1/9/1993, in originale contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Urbino, per un importo corrispondente al 5% del corrispettivo complessivo a base di gara, ( a garanzia sia della corretta partecipazione del concorrente alla procedura e sia dell'adempimento da parte del concorrente, ove aggiudicatario, degli impegni sanzionati con la revoca dell'aggiudicazione della gara. )



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

**UNICO LOTTO DI N. 170.598 AZIONI € 1.291.426,80 x 5% pari € 64.571,34**

Il deposito cauzionale che dovrà avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dell'offerta, potrà essere effettuato anche mediante versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Urbino –**BANCA MARCHE SPA URBINO VIA VENETO O FILIALE IBAN IT81I0605568700000000019000**

c) Impegno alla riservatezza (allegato 3 al presente "AVVISO");

**H.3** Il Comune di Urbino si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata dai partecipanti.

**H.4** La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in un apposito plico, chiuso e sigillato a pena di esclusione, recante all'esterno il nominativo e l'indirizzo del soggetto offerente, nonché l'indicazione "**PLICO B-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA UNICO LOTTO**".

<b>I. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE</b>
--

**I. 1** Il "plico A - Offerta economica UNICO LOTTO " e il "Plico B - Documentazione amministrativa UNICO LOTTO " devono essere contenuti in un ulteriore Plico, chiuso e sigillato a pena di esclusione, recante all'esterno il nominativo, l'indirizzo del soggetto partecipante, nonché l'indicazione "**PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'ACQUISTO DI AZIONI ORDINARIE POSSEDUTE DAL COMUNE DI URBINO NELLA SOCIETA' MARCHE MULTISERVIZI S.P.A.- UNICO LOTTO** "

**I. 2** Il plico di cui al precedente Punto I. 1 contenente sia il "Plico A -Offerta economica UNICO LOTTO " che il "Plico B - Documentazione amministrativa UNICO LOTTO ", dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12.12.2014** al Comune di Urbino, Via Puccinotti, 3 61029 Urbino (PU).

**I. 3** Il plico potrà altresì pervenire A **MEZZO RACCOMANDATA DEL SERVIZIO POSTALE, OVVERO MEDIANTE AGENZIA DI RECAPITO AUTORIZZATA, OVVERO POSTA CELERE**, con avviso che oltre detto termine nessun'altra offerta sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di nuova offerta, che non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile, il Comune di Urbino non si assume responsabilità alcuna e l'offerta sarà **esclusa**. Non fa fede la data del timbro postale.



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara. E' altresì facoltà dei concorrenti la **consegna a mano** del plico sempre entro il termine perentorio di cui sopra, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì al Comune di Urbino Ufficio Protocollo.

Il plico, **pena l'esclusione**, dovrà essere chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

#### **L. TEMPI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

**L.1** La Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti in seduta pubblica come regolamentato nei punti che seguono.

**L.2** La seduta pubblica **avrà inizio alle ore 13,00 del giorno 12.12.2014 presso** la Residenza Municipale sita in Via Puccinotti, 3 61029 Urbino (PU).

Potranno prendere parte alla seduta pubblica non più di due rappresentanti per soggetto partecipante. I rappresentanti dovranno essere muniti di delega in originale su carta intestata, indicante i nominativi e gli estremi dei documenti di identificazione degli stessi, sottoscritta dal legale rappresentante,

**L.3** Nella seduta pubblica di cui al precedente punto la Commissione, accertato- che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine stabilito, provvederà a verificare la completezza formale della documentazione contenuta nei plichi e all'ammissione delle offerte idonee, divise per lotto, ed alla successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

**L.4** La Commissione procederà ad elaborare la graduatoria finale e ad aggiudicare provvisoriamente la gara al migliore offerente, per singolo lotto. Sia le ammissioni che le esclusioni saranno comunicate dal Responsabile del procedimento, in conformità alla decisione della Commissione.

**L.5** Il soggetto aggiudicatario provvisorio della gara per lotti, nel caso in cui l'operazione non dovesse perfezionarsi per sopravvenuti rilevanti motivi di interesse pubblico, non potrà far valere alcuna forma di responsabilità, neanche di natura pre-contrattuale nei confronti del Comune di Urbino.

**L.6** L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara del lotto unico anche in presenza di una sola offerta valida.

**L. 7** Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, si potrà procedere alla stipulazione del contratto a trattativa privata, a norma dell'art. 41.1 del R.D. 23/05/1924 n°827.

#### **M. PERFEZIONAMENTO DELL'OPERAZIONE**



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

**M.1** Il Comune di Urbino provvederà a comunicare all'aggiudicatario l'esito provvisorio e definitivo della gara nei tempi più brevi, mentre provvederà - nei termini e forme libere - a comunicare l'avvenuta aggiudicazione della gara agli altri offerenti non aggiudicatari.

**M.2** Entro 10 (dieci) giorni dalla data del versamento dell'importo di aggiudicazione dovrà essere perfezionato il Contratto di Cessione delle azioni, pena la revoca dell'aggiudicazione, salvo ritardi dovuti a fatti non direttamente imputabili all'aggiudicatario. L'integrale versamento del prezzo di aggiudicazione dovrà essere effettuato dall'aggiudicatario, pena la revoca dell'aggiudicazione, nei termini e secondo le modalità previste al precedente punto E. 1.

**M.3** In caso di revoca dell'aggiudicazione della gara, la fideiussione di cui al precedente Punto H2b verrà integralmente escussa e la gara verrà aggiudicata al successivo eventuale miglior offerente.

**M.4** Immediatamente dopo il perfezionamento del Contratto di cessione delle azioni, il Comune svincolerà la cauzione provvisoria del soggetto aggiudicatario di cui al precedente punto H.2b nonché quelle degli altri partecipanti alla gara.

#### **N. ULTERIORI OBBLIGHI E GARANZIE DI PARTECIPAZIONE**

**N.1** Con la presentazione dell'offerta e della correlata documentazione, si intendono accettate tutte le condizioni del presente "AVVISO".

#### **O. FORME DI PUBBLICITA'**

**0.1** Il presente "AVVISO", con i relativi allegati n°1) n°2) e n°3), è pubblicato per giorni 30 (trenta) interi e consecutivi all'Albo on line del Comune di Urbino ed è reso disponibile sul sito internet della Società Marche Multiservizi S.p.a. e su quello del Comune di Urbino [www.comune.urbino.ps.it](http://www.comune.urbino.ps.it) sono altresì a disposizione degli interessati i seguenti documenti:

- Statuto della Società Marche Multiservizi S.p.a.
- Visura Camerale Ordinaria della Società
- Bilanci di Esercizio approvati e depositati con relativi allegati per gli anni 2011-2012-2013;
- Bilanci di sostenibilità per gli anni 2011-2012-2013;

#### **P. DISPOSIZIONI VARIE**

**P.1** Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente "AVVISO", si rinvia al R.D.18/11/1923 n°2440 "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*" ed al R.D. 23/5/1924 n°827 "*Regolamento per l'amministrazione*



Comune di Urbino  
Provincia Pesaro Urbino

*del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"* per le parti ancora in vigore, nonché alle norme del Codice Civile.

**P.2** Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario in relazione alla procedura di gara e al contratto di cessione sarà competente in via esclusiva il Foro di Urbino.

**P.3** I dati personali conferiti dai concorrenti ai fini della partecipazione alla procedura saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale stipulazione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. 196/2003. Il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Sottoscritto Dirigente di Settore.

**P.4** L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990 n°241 e successive modificazioni e integrazioni. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 e seguenti del decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196 a cui si rinvia espressamente. I diritti di cui agli artt. 7 e seguenti del decreto legislativo citato sono esercitabili con le modalità di cui agli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990.

Urbino , lì 12.11.2014



Segretario Generale  
Dirigente del Settore Affari Interni  
Michele Cancellieri

Allegati:

- 1) Fac-simile di offerta economica;
- 2) Richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione di impegno;
- 3) Impegno alla riservatezza.