



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE TRIBUTI

<p>N 26 Data 03-08-2018 N. Registro Generale 772</p>	<p>OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO TARES 2013 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) DALLA STIPULA DEL CONTRATTO - CIG Z2D23FDBB9 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</p>
--	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TRIBUTI

Premesso:

- che con Determinazione del Responsabile del Settore Tributi n. 21 del 14.06.2018, esecutiva, si è stabilito di indire una procedura negoziata, previa indagine esplorativa di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 acquisendo manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento TARES 2013 da aggiudicarsi adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016;
- che con la medesima determinazione n. 21/2018 sopra citata sono stati approvati anche:
 - l'avviso di manifestazione di interesse;
 - il modello di domanda per manifestazione di interesse
 - dichiarazione
 - la lettera di invito alla procedura
 - il Capitolato Speciale d'Appalto;
 - il modello di offerta economica
- che l'Avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sul sito informatico e all'Albo pretorio del Comune per un periodo di dieci giorni;
- che in data 29.06.2018 sono state inviate, via PEC, le lettere di invito a tutte e sei gli operatori economici che hanno inviato la manifestazione di interesse nei termini previsti dall'avviso di cui sopra, con allegati il Capitolato Speciale d'Appalto ed il Modello Offerta economica;
- che alla scadenza delle offerte, fissata il giorno 14.07.2018 alle ore 12.00 sono pervenute n. 2 offerte;
- che con Determinazione del Responsabile del Settore Tributi n. 23 dell'17.07.2018 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di

vista tecnico ed economico, ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016;

- che la gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, con i criteri e i punteggi di cui al punto 6 del dispositivo della citata determina n. 21/2018 e riportati nel punto 6 della lettera invito inviata, via PEC, a tutti e sei gli operatori che hanno inviato la manifestazione di interesse nei termini stabiliti dall'avviso di manifestazione di interesse ;
- che la Commissione giudicatrice, all'esito dell'esperimento della procedura di gara, ha formulato una graduatoria in base ai punteggi attribuiti a ciascuna offerta, come esposto nei verbali di gara redatti e sottoscritti dai membri della commissione,
- che la Commissione giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione del servizio alla Società STEP S.r.l.con sede in Sorso (SS) in Via A. Gramsci n.28 , C.F. e P. IVA 02104860909, per un punteggio complessivo di 94,32/100;
- che si è provveduto alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016 richieste e dichiarate dal concorrente in sede di gara;
- che si è provveduto a valutare la congruità dell'offerta presentata dall'aggiudicatario, con il supporto della commissione giudicatrice come risulta dal verbale n. 4 del 26.07.2018;

Ritenuto opportuno provvedere all'aggiudicazione definitiva a favore della Società STEP S.r.l.con sede in Sorso (SS) in Via A.Gramsci,28, C.F. e P. IVA 02104860909;

Visto il decreto del Sindaco n. 10 del 30.12.2017 con il quale ha confermato e prorogato alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Tributi sino al 31.12.2018;

Ritenuto il documento conforme agli obiettivi a suo tempo fissati dall'Amministrazione Comunale;

Precisato che, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine a quanto disposto con il presente atto;

VISTI

- il Bilancio 2018/2020 unitamente al Documento Unico di Programmazione approvato con atto di Consiglio Comunale n. 124 del 28.12.2017;
- il Peg 2018/2020 approvato con atto di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2018 e s.m.i.;
- gli articoli 107 e 183, comma 9; del D. Lgs 18.8.2000 n. 267;
- l'art. 39 del vigente Statuto Comunale rubricato: "Compiti dei Responsabili di Settore";
- l'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi relativo alle competenze dei Responsabili di Settore;
- CIG: Z2D23FDBB9;
- l'azione del PEG n. 3306

DETERMINA

1. di approvare integralmente le risultanze della gara a procedura negoziata riportate nei verbali di gara n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 allegati al presente provvedimento di cui formano parte integrante e sostanziale;
2. di aggiudicare in via definitiva, per tutto quanto in premessa motivato, il servizio di accertamento TARES 2013 a favore del Comune di Urbino per la durata di anni uno dalla sottoscrizione del contratto alla Società STEP S.r.l. con sede in Sorso (SS) in Via A. Gramsci, 28, C.F. e P. IVA 02104860909 per un punteggio complessivo di 94,32/100;
3. di dare atto che la spesa presunta (trattandosi di un aggio sulle somme effettivamente riscosse) complessiva di € 43.008,45 trova copertura come segue:
 - € 40.361,05 O.G. n.41/2018 per annualità 2018 impegno n 1141
 - € 2.647,40 O.G. n.41/2018 per annualità 2019
4. di dare atto che gli atti concernenti la presente procedura possono essere visionati presso il Settore Tributi;
5. di dare atto che costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto i seguenti documenti: Capitolato Speciale d'Appalto, Offerta tecnica ed Offerta economica presentata dall'aggiudicatario;
6. Di inviare copia della presente determinazione al soggetto affidatario per gli adempimenti di competenza;
7. Di specificare che le Ditte/Società appaltatrici/esecutrici, si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136;
8. Di specificare, altresì, che le parti prendono atto che, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della suddetta Legge 13.8.2010 n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del/i contratto/i stipulato/i mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 13 del vigente regolamento per le spese in economia. In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13.8.2010 n. 136, la Ditta/Società appaltatrice/esecutrice è consapevole, inoltre, che ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale dovrà contenere, a pena di nullità, una espressa clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopra citata. La Ditta/Società appaltatrice/esecutrice si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pesaro e Urbino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente, etc.) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
9. Di precisare che la ditta appaltatrice prende atto che il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (codice generale) approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed il codice di comportamento del Comune di Urbino, approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, sono disponibili nella sezione on line "Amministrazione Trasparente" del sito comunale al link: http://www.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/marche/urbino/010_dis_gen/020_att_gen/. La ditta appaltatrice prende, altresì, atto che il contratto si risolve di diritto in caso di violazione degli obblighi inseriti nel Codice generale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Urbino approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, le cui norme alla ditta fornitrice si applicano in quanto compatibili.

10. di demandare al competente ufficio contratti, gli adempimenti che conseguono alla presente determinazione con particolare riguardo all'attività preparatoria della stipula contrattuale relativa all'accertamento delle condizioni previste dalla normativa vigente e dagli atti di gara e all'acquisizione della documentazione necessaria;
11. di prendere atto che trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 il contratto conseguente al presente provvedimento non è comunque da considerare soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ciò ai sensi del successivo comma 10, lettera b);
12. di precisare che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Feduzzi Responsabile del Settore Tributi;
13. Di dare atto che la presente determinazione rispetta gli obiettivi del PEG
14. di precisare, infine che il presente atto è impugnabile mediante ricorso al TAR Marche, entro i termini previsti dall'art.120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n.104 ed ai sensi della medesima normativa non è più consentito ricorso al Capo dello Stato;
15. **di dare atto che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti scaturenti dall'adozione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.**



Il Responsabile del Settore Tributi
Dott.ssa Daniela Feduzzi

Daniela Feduzzi

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i n.1141.

Urbino, 07-08-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario



VALENTINI ORNELLA

Ornella Valentini

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Urbino dal 07/08/2018 al 22/10/2018 n. 1518



Il/La responsabile per la pubblicazione

Romolo de Luca

VERBALE DI GARA n. 1

OGGETTO: VERBALE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO TARES 2013 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 DA AGGIUDICARSI IN BASE ALL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 CO 6 D.LGS. N. 50/2016 PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO - CIG Z2D23FDBB9

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno diciassette (17) del mese di giugno alle ore 9.00 presso la Sede Municipale in Urbino, Via Puccinotti n.3, si è riunita la Commissione di gara composta dalla **Rag. Ornella Valentini**, Responsabile del Settore Economico Finanziario, con funzione di Presidente, la **Dott.ssa Avv.to Federica Paleani**, Responsabile dell'Ufficio Contenzioso e Contratti, con funzione di Commissario, e dalla **Rag. Giovanna Calcagnini**, Istruttore contabile in servizio presso Settore Economico Finanziario con funzione di Commissario e Segretario verbalizzante.

Sono presenti il Sig. Michele Marcuccini per la Società "STEP S.R.L." con sede in Sorso (SS) e la Sig.ra Patrizia Paiardini per la Società Andreani Tributi S.r.l. con sede in Macerata (MC) giuste apposite delega e procura depositate agli atti.

Premesso:

- che con Determinazione del Responsabile del Settore Tributi n. 21 del 14.06.2018, esecutiva, si è stabilito di indire una procedura negoziata, previa indagine esplorativa di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 acquisendo manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento TARES 2013 da aggiudicarsi adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016;
- che con la medesima determinazione n. 21/2018 sopra citata sono stati approvati anche:
 - l'avviso di manifestazione di interesse;
 - il modello di domanda per manifestazione di interesse
 - dichiarazione
 - la lettera di invito alla procedura
 - il Capitolato Speciale d'Appalto;
 - il modello di offerta economica
- che la gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, con i criteri e i punteggi di cui al punto 6 del dispositivo della citata determina n. 21/2018 e riportati nel punto 6 della lettera invito inviata, via PEC, a tutti e sei gli operatori che hanno inviato la manifestazione di interesse nei termini stabiliti dall'avviso di manifestazione di interesse ;
- che l'Avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sul sito informatico e all'Albo Pretorio del Comune

- che in data 29.06.2018 sono state inviate, via PEC, le lettere di invito a tutte e sei gli operatori economici che hanno inviato la manifestazione di interesse nei termini previsti dall'avviso di cui sopra, con allegati il Capitolato Speciale d'Appalto ed il Modello Offerta economica;
- che la scadenza delle offerte è stata fissata il giorno 14.07.2018 alle ore 12.00;
- che entro tale data sono pervenuti i seguenti plichi:
 - ANDREANI TRIBUTI SRL– Prot. n. 19871 del 13.07.2018
 - STEP SRL – Prot. n.19971 del 14.07.2018

- che con Determinazione del Responsabile del Settore Tributi n. 23 del 17.07.2018, successiva al termine di scadenza di presentazione delle offerte, è stata nominata la commissione giudicatrice che provvederà alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016;

- che i plichi sono stati conservati, dalla data di presentazione fino ad oggi, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Urbino (via Puccinotti 3).

Il Presidente dichiarata aperta la gara e, verificata l'ammissibilità dei concorrenti mediante l'esame dell'integrità dei plichi pervenuti e della loro corretta presentazione in merito alle modalità e ai tempi, procede all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza, dell'integrità e della correttezza della Lettera di Invito (sottoscritta per accettazione), del Capitolato Speciale d'Appalto (sottoscritto per accettazione), della busta "A - OFFERTA TECNICA", della busta "B - OFFERTA ECONOMICA" ivi contenute e, infine, ammette i concorrenti alla successiva fase di gara.

il Presidente procede, quindi, all'apertura delle buste "A – OFFERTA TECNICA", alla verifica della presenza della documentazione obbligatoria e alla sua sigla.

Busta A Società ANDREANI TRIBUTI SRL con sede in Macerata(MC)

Busta A Società STEP con sede in Sorso (SS)

Il Presidente conferma che la valutazione sarà tenuta in conformità a quanto previsto al punto 6 del dispositivo della citata determina n. 21/2018 e riportati nel punto 6 della lettera invito e il servizio verrà aggiudicato al concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 6 del d.lgs.50/2016 valutata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base di una offerta tecnica a cui verrà attribuito un punteggio massimo di 70 punti e di una offerta economica a cui verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

ELEMENTI TECNICI	MAX 70 PUNTI
-------------------------	---------------------

ELEMENTO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
1.Analisi preliminare della banca dati omessi versamenti TARES 2013	Modalità organizzative per la bonifica della banca dati relativamente alla soggettività passiva e controllo aggiornamento delle anagrafiche.	Max punti 24


2.Emissione Avvisi di accertamento TARES 2013	Tempistica emissione avvisi di accertamento e postalizzazione. Analisi degli avvisi restituiti al mittente con relativa tempistica di nuovo inoltro.	Max punti 20
3.Modalità organizzative di ricevimento dell'utenza e personale dedicato	Modalità di gestione del front-office, gestione del call center, figura/e professionale/i che saranno impiegate nel corso dell'affidamento per le attività di cui sopra e relativi C.V.	Max punti 20
4.Servizi Aggiuntivi	Orario di apertura dell'Ufficio al pubblico (numero di ore offerte in più rispetto al minimo richiesto nel capitolato per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali)	Max punti 6

Il Presidente comunica a coloro che hanno presenziato all'apertura delle buste che i punteggi attribuiti alle offerte tecniche verranno letti in seduta pubblica in data odierna alle ore 12:00 circa ed in quella seduta si procederà anche all'apertura delle offerte economiche e alle ore 9:23 la seduta è sospesa comunicando ai presenti che la Commissione si sposterà presso Palazzo Boghi, sede del Settore Economico Finanziario, per l'esame dell'offerta tecnica in seduta riservata

Del che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma viene sottoscritto, per le parti di competenza, dai componenti il seggio di gara e la commissione giudicatrice e dal segretario verbalizzante.

Rag. **Ornella Valentini**, Presidente 

Dott.ssa **Avv. Federica Paleani**, Commissario 

Rag. **Giovanna Calcagnini**, Commissario e Segretario verbalizzante. 

VERBALE DI GARA n. 2
(seduta riservata)

OGGETTO: VERBALE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO TARES 2013 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 DA AGGIUDICARSI IN BASE ALL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 CO 6 D.LGS. N. 50/2016 PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO - CIG Z2D23FDBB9

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno diciassette (17) del mese di luglio alle ore 9:25 presso la Sede del Settore Economico Finanziario, Via Puccinotti n.33, si è riunita la Commissione di gara composta dalla **Rag. Ornella Valentini**, Responsabile del Settore Economico Finanziario, con funzione di Presidente, dalla **Dott.ssa Avv. Federica Paleani**, Responsabile dell'ufficio Contenzioso e Contratti, con funzione di Commissario, e dalla **Rag. Giovanna Calcagnini**, Istruttore contabile in servizio presso Settore Economico Finanziario con funzione di Commissario e Segretario verbalizzante.

Il Presidente dà l'avvio ai lavori della Commissione in seduta riservata che procede quindi con l'attribuzione dei punteggi alla documentazione tecnica come segue:

OFFERTA TECNICA fino a punti 70

Ciascun singolo commissario ha assegnato per ciascun elemento dell'offerta tecnica di cui ai punti n. 1-2-3 della tabella sottoriportata un giudizio tradotto in coefficienti da 0 a 1 tenendo conto della seguente tabella:

VALUTAZIONI	COEFFICIENTE
Non valutabile/insufficiente	0,0
Sufficiente	0,2
Adeguito	0,4
Discreto	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1,0

E' stato, quindi, calcolato, per ciascun aspetto dell'offerta tecnica il coefficiente medio (CM) risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari, tenendo conto dei primi due decimali conseguente arrotondamento dei successivi.

La determinazione del punteggio, con arrotondamento alle due cifre decimali dopo la virgola, relativo a ciascun elemento dell'offerta tecnica, è stato effettuata mediante la seguente formula:

$$PO = \text{PuntMax} \times CM$$

dove

PO= Punteggio ottenuto

PuntMax=punteggio massimo per ogni singolo aspetto

CM= coefficiente medio

Per l'elemento di cui al punto 4. Servizi Aggiuntivi saranno assegnati 0,5 punti per ogni ora di aperture al pubblico aggiuntiva rispetto alle 12 previste nel capitolato.

I punteggi dei singoli criteri sono stati sommati per ottenere il definitivo punteggio dell'offerta tecnica.

1) STEP. S.R.L.

ELEMENTO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	COEFFICIENTE MEDIO	PUNTEGGI ATTRIBUITI
1.Analisi preliminare della banca dati omessi versamenti TARES 2013	Modalità organizzative per la bonifica della banca dati relativamente alla soggettività passiva e controllo aggiornamento delle anagrafiche.	Max punti 24	0,93	22,32
2.Emissione Avvisi di accertamento TARES 2013	Tempistica emissione avvisi di accertamento e postalizzazione. Analisi degli avvisi restituiti al mittente con relativa tempistica di nuovo inoltro.	Max punti 20	1	20,00
3.Modalità organizzative di ricevimento dell'utenza e personale dedicato	Modalità di gestione del front- office, gestione del call center, figura/e professionale/i che saranno impiegate nel corso dell'affidamento per le attività di cui sopra e relativi C.V.	Max punti 20	0,8	16,00

4.Servizi Aggiuntivi	Orario di apertura dell'Ufficio al pubblico (numero di ore offerte in più rispetto al minimo richiesto nel capitolato per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali)	Max punti 6		6
TOTALE PUNTEGGIO				64,32

2) ANDREANI TRIBUTI S.R.L

ELEMENTO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	COEFFICIENTE MEDIO	PUNTEGGI ATTRIBUITI
1.Analisi preliminare della banca dati omessi versamenti TARES 2013	Modalità organizzative per la bonifica della banca dati relativamente alla soggettività passiva e controllo aggiornamento delle anagrafiche.	Max punti 24	0,8	19,2
2.Emissione Avvisi di accertamento TARES 2013	Tempistica emissione avvisi di accertamento e postalizzazione. Analisi degli avvisi restituiti al mittente con relativa tempistica di nuovo inoltro.	Max punti 20	0,8	16,00
3.Modalità organizzative di ricevimento dell'utenza e personale dedicato	Modalità di gestione del front- office, gestione del call center, figura/e professionale/i che saranno impiegate nel corso dell'affidamento	Max punti 20	1	20,00

	per le attività di cui sopra e relativi C.V.			
4.Servizi Aggiuntivi	Orario di apertura dell'Ufficio al pubblico (numero di ore offerte in più rispetto al minimo richiesto nel capitolato per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali)	Max punti 6		6
TOTALE PUNTEGGIO				61,20

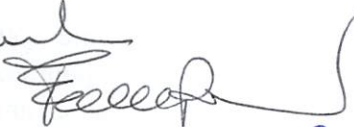
Il Presidente chiude la seduta riservata alle ore 11,55.

Del che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma viene sottoscritto, per le parti di competenza, dai componenti il seggio di gara e la commissione giudicatrice e dal segretario verbalizzante.

Rag. Ornella Valentini, Presidente



Dott.ssa Avv. Federica Paleani, Commissario



Rag. Giovanna Calcagnini, Commissario e Segretario verbalizzante.



VERBALE DI GARA n. 3

OGGETTO: VERBALE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO TARES 2013 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 DA AGGIUDICARSI IN BASE ALL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 CO 6 D.LGS. N. 50/2016 PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO - CIG Z2D23FDBB9

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno diciassette (17) del mese di giugno alle ore 12:10 presso la Sede Municipale in Urbino, Via Puccinotti n.3, si è riunita nuovamente la Commissione di gara composta dalla **Rag. Ornella Valentini**, Responsabile del Settore Economico Finanziario, con funzione di Presidente, dalla **Dott.ssa Avv. Federica Paleani**, Responsabile dell'Ufficio Contenzioso e Contratti e dalla **Rag. Giovanna Calcagnini**, Istruttore contabile in servizio presso Settore Economico Finanziario con funzione di Commissario e Segretario verbalizzante.

Sono presenti il Sig. Michele Marcuccini per la Società "STEP S.R.L." con sede in Sorso (SS) e la Sig.ra Patrizia Paiardini per la Società Andreani Tributi S.r.l. con sede in Macerata (MC) giuste apposite delega e procura depositate agli atti.

Il Presidente procede alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche come di seguito:

- 1 ANDREANI TRIBUTI S.R.L. – Punti 61,20
- 2) STEP S.R.L. – Punti 64,32

Il Presidente procede poi all'apertura delle buste "B - Offerta economica" e informa che il punteggio sarà attribuito come previsto al punto 6 del dispositivo della citata determina n. 21/2018 e riportati nel punto 6 della lettera invito che testualmente si riporta:

ELEMENTI ECONOMICI	MAX 30 PUNTI
1. Aggio offerto al netto IVA – Base di gara 12% al ribasso. (da indicare in cifre e in lettere) NON SONO AMMESSE OFFERTE AL RIALZO A PENA DI ESCLUSIONE	Da zero a trenta punti Punti 30 alla migliore offerta consistente nell'aggio più basso Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: 30 – (Aggio da Valutare / Aggio Medio Offerto) = Punteggio da attribuire Per Aggio Medio Offerto si intende la media matematica degli aggi offerti dalle ditte partecipanti

L'offerta economica sarà valutata secondo quanto esposto nella tabella di cui sopra. In caso di discordanza fra l'offerta espressa in cifre e l'offerta espressa in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il Presidente, dopo aver aperto la busta B – OFFERTA ECONOMICA da lettura delle percentuali offerte:

1) STEP S.R.L.

AGGIO MASSIMO CONSENTITO	Percentuale di aggio offerto*		Punteggio attribuito
	In cifre	In lettere	
In cifre DODICI PER CENTO			
12 % Compenso spettante al concessionario sul totale delle somme riscosse inerenti il servizio in concessione	10,89	diecivirgolaottantanove	30

2) ANDREANI TRIBUTI S.R.L.

AGGIO MASSIMO CONSENTITO	Percentuale di aggio offerto*		Punteggio attribuito
	In cifre	In lettere	
In cifre DODICI PER CENTO			
12 % Compenso spettante al concessionario sul totale delle somme riscosse inerenti il servizio in concessione	11,40	undicivirgolaquaranta	28,98

Il Presidente, pertanto, formula la seguente graduatoria:

Partecipanti	Punteggi Offerta tecnica	Punteggi Offerta economica	Totale
STEP S.R.L.	64,32	30	94,32
ANDREANI TRIBUTI S.R.L.	61,20	28,98	90,18

Il plico e tutte le buste ivi contenute, quindi, viene consegnato al RUP per consentire di effettuare la verifica della congruità dell'offerta appartenente alla Società STEP S.r.l. nel rispetto di quanto previsto all'art.97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. n.50/2016.

Il Presidente chiude la seduta alle ore 12:30.

Del che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma viene sottoscritto, per le parti di competenza, dai componenti il seggio di gara e la commissione giudicatrice e dal segretario verbalizzante.

Rag. Ornella Valentini, Presidente



Dott.ssa Avv. Federica Paleani, Commissario



Rag. Giovanna Calcagnini, Commissario e Segretario verbalizzante.



VERBALE DI GARA n. 4
(seduta riservata)

OGGETTO: VERBALE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO TARES 2013 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 DA AGGIUDICARSI IN BASE ALL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 CO 6 D.LGS. N. 50/2016 PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO - CIG Z2D23FDBB9

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno ventisei (26) del mese di luglio alle ore 11,00 presso la Sede Municipale in Urbino, Via Puccinotti n.3, si è riunita nuovamente la Commissione di gara composta dalla **Rag. Ornella Valentini**, Responsabile del Settore Economico Finanziario, con funzione di Presidente, dalla **Dott.ssa Avv.Federica Paleani**, Responsabile dell'Ufficio Contenzioso e Contratti, con funzione di Commissario, e dalla **Rag. Giovanna Calcagnini**, Istruttore contabile in servizio presso Settore Economico Finanziario con funzione di Commissario e Segretario verbalizzante.

Il Presidente, preso atto dell'avvenuta richiesta di chiarimenti in merito all'offerta appartenente alla Società STEP S.R.L da parte del RUP Dott.ssa Daniela Feduzzi effettuata con nota Prot. 20782 del 20.07.2018, procede alla lettura delle spiegazioni fornite ed acquisite al protocollo del Comune di Urbino con il n. 210583 in data 25.07.2018 e, valutata la congruità dell'offerta suddetta alla luce delle specificazioni fornite conferma la graduatoria precedentemente approvata e consegna il plico e tutte le buste ivi contenute al RUP per la successiva predisposizione della determinazione di approvazione delle risultanze e aggiudicazione della gara, fatte salve le verifiche del possesso dei requisiti generali e speciali.

Del che si è redatto il presente verbale, chiuso alle ore 12,00 che, dopo lettura e conferma viene sottoscritto, per le parti di competenza, dai componenti il seggio di gara e la commissione giudicatrice e dal segretario verbalizzante.

Rag. Ornella Valentini, Presidente



Dott.ssa Avv.Federica Paleani, Commissario



Rag. Giovanna Calcagnini, Commissario e Segretario verbalizzante

