



COMUNE DI URBINO
SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO – PROGETTAZIONE OPERE
PUBBLICHE

BANDO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO
RITRAIBILE DAL LOTTO BOSCHIVO SITO IN COMUNE DI FERMIGNANO
LOCALITA' MONTEPOLO "PODERE CA' LETIZIA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la determinazione del sottoscritto Responsabile n. 296 del 16.10.2017

RENDE NOTO CHE

il Comune di Urbino, in qualità di proprietario dei terreni agricoli più sotto descritti ed oggetto del presente bando, intende procedere ad un'asta pubblica per la vendita del materiale legnoso ritraibile dal lotto boschivo di proprietà comunale sito in Comune di Fermignano in localita' Montepolo facente parte del podere "Ca' Letizia".

L'asta avrà luogo ai sensi degli artt. 73, lettera c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale in conformità alle condizioni del presente bando

A tal fine:

IL GIORNO 15 NOVEMBRE 2017 ALLE ORE 10

presso la sede di questo Ente, sita in via Francesco Puccinotti 3 avrà luogo un pubblico incanto ai sensi degli artt. 73, lettera c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato (approvato con R.D. n°827/1924)

Art.1 LOTTO BOSCHIVO OGGETTO DI ASTA

Comune di Fermignano	Foglio	Mappali	Specie prevalente	Età (anni)	Tipologia	Superficie boscata complessiva (Ha)	Tipo di intervento	Prelievo stimato (quintali)
Località Montepolo	7	45/p di mq. 11136, 43/p di mq 304, 23/p di mq. 14.027,	Carpino nero	20/30	Legna da ardere	3.61.81	Taglio di utilizzazione del ceduo	2.500

Podere Ca' Letizia		52/p di mq.1440,4 1/p di mq.9.274						
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ART.2 PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta soggetto a rialzo è stabilito in € 2,20 (duevirgolaventi) al quintale di materiale ritraibile. Il materiale ritraibile è stimato in 2.500 quindi il prezzo complessivo a base d'asta ammonta a€ 5.500,00. La vendita è effettuata a corpo e non a misura in base al prezzo che risulterà dall'aggiudicazione d'asta ed è a rischio, pericolo ed utilità dell'aggiudicatario.

Al prezzo di aggiudicazione dovrà essere aggiunta l'I.V.A. nei termini di legge (22%).Seguirà emissione di regolare fattura da parte del Comune di Urbino.

Saranno inoltre a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, che verranno liquidate direttamente all'Ente alla firma del contratto.

Art.3 METODO D'ASTA

L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta indicato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 73, lettera c, e art. 76 del R.D. 23.05.1924 n. 827 alle condizioni tutte del presente bando e del Capitolato d'onori.

ART. 4 DURATA

La durata del contratto è fissata in due anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto e comunque avrà termine entro la stagione silvana 2018-2019 (31 marzo 2019). Al termine della sua durata il contratto scadrà improrogabilmente e senza necessità di formale disdetta da parte dell'Amministrazione Comunale.

Almeno un mese prima dello spirare dei termini stessi potrà essere chiesta una proroga che non potrà essere superiore ad un anno.

Art.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'asta possono partecipare Coltivatori diretti o Imprenditori agricoli iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente, in possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 .

Nel caso si tratti di società regolarmente costituite, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale.

Non saranno ammessi a partecipare all'asta :

i titolari di altri rapporti giuridici con l'Amministrazione Comunale che abbiano in corso con il Comune di Urbino contestazioni per altri contratti del genere, o che si trovino comunque in causa con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo; in relazione ai quali gli stessi non risultino in regola con eventuali obblighi di pagamento e/o abbiano in corso procedure esecutive di recupero del credito da parte del Comune di Urbino.

Art.6 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL' ASTA PUBBLICA

Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà far pervenire UN PLICO , sigillato con ceralacca o nastro adesivo e firmato sui lembi di chiusura dal soggetto partecipante, all'Ufficio Protocollo del Comune di Urbino ,Via F.Puccinotti 3 - 61029 URBINO (PU)

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13 DEL GIORNO 14 NOVEMBRE 2017

per posta con raccomandata a.r., oppure tramite servizi privati di recapito postale autorizzati secondo legge, od anche con consegna personale del concorrente, con l' indicazione dell' oggetto della gara, del mittente e del destinatario.

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo dell' Ente.

Il detto plico, a pena di esclusione, dovrà riportare, oltre all' indirizzo ed alla denominazione del mittente, la seguente dicitura :

“GARA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL LOTTO BOSCHIVO DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN COMUNE DI FERMIGNANO LOCALITA’ MONTEPOLO PODERE “CA’ LETIZIA”

Il recapito del plico entro il termine suddetto è ad esclusivo rischio del mittente, declinando il Comune qualsiasi responsabilità al riguardo.

Le buste pervenute oltre il detto termine non saranno ritenute valide e, pertanto, non verranno aperte per esaminarne il contenuto, né verranno restituite ai mittenti.

Il Comune non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.

Si precisa, ai fini della consegna a mano o tramite corriere, che l'Ufficio Protocollo Comunale osserva i seguenti orari di apertura: dal LUNEDI’ al SABATO dalle 8,30 alle 13,30.

Ogni plico, PENA L’ESCLUSIONE DALLA GARA, deve contenere al suo interno due buste, denominate: busta A) e busta B) a loro volta **sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura**, recanti l’ intestazione del mittente, l’ oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

“Busta A) - Documentazione - **GARA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL LOTTO BOSCHIVO DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN COMUNE DI FERMIGNANO LOCALITA’ MONTEPOLO PODERE “CA’ LETIZIA”**

“Busta B) - Offerta economica - **GARA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL LOTTO BOSCHIVO DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN COMUNE DI FERMIGNANO LOCALITA’ MONTEPOLO PODERE “CA’ LETIZIA”**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno inserire nella busta contrassegnata con la dicitura **“BUSTA A”** a pena di **ESCLUSIONE**, la seguente documentazione:

1) MODELLO ISTANZA CON DICHIARAZIONE -ALLEGATO 1

(redatta conformemente al **Modello istanza con dichiarazione – Allegato 1** ed al **Modello dichiarazione aggiuntiva - Allegato 2**, in caso di partecipazione congiunta di più concorrenti, allegati al presente Bando d'asta), contenente le generalità complete e la relativa qualifica del firmatario dell'istanza (persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente) con l'indicazione del cognome e nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, numero telefono, la PEC e indirizzo e-mail, e gli estremi di identificazione del concorrente stesso (per le imprese individuali, società o enti di qualsiasi tipo, indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita Iva, il numero di telefono, la PEC e l'indirizzo e-mail).

Detta istanza dovrà contenere, a pena di esclusione, un'unica dichiarazione cumulativa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta con firma leggibile dalla persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente ed essere presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

2) Garanzie a corredo dell'offerta. I partecipanti alla gara dovranno provvedere al versamento della cauzione provvisoria del 2% dell'importo a base di gara, pari ad € 110,00 (centodieci/00) a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la partecipazione alla procedura e del risarcimento dei danni che possono derivare all'amministrazione dall'inadempimento.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico mediante versamento della somma di denaro presso la Tesoreria Comunale Unicredit SPA, agenzia di Urbino

Via Puccinotti 1 , codice IBAN IT 25 N 02008 68703 000104048491 , riportando l'indicazione della causale, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice oppure mediante fidejussione bancaria o fidejussione assicurativa.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere comunque l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per uguale periodo, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici qualora ricorrano le condizioni di cui all'art.93 del D.Lgs.50/2016. Per fruire delle riduzioni suddette l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, del D.Lgs.50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario. **Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9. del D.Lgs.50/2016 .

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari il deposito provvisorio verrà restituito non appena perfezionati gli adempimenti inerenti l'aggiudicazione definitiva.

3) Capitolato d'oneri debitamente sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione

4) Documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Dovranno inoltre inserire nella "BUSTA B":

1) Offerta economica, debitamente bollata con bollo da € 16,00 riportante l'indicazione in cifre ed in lettere del prezzo offerto, al netto di IVA, che dovrà essere in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta dall'offerente firmatario della domanda di ammissione di cui al precedente punto 1), utilizzando preferibilmente **il Modello offerta – Allegato 3 o Modello offerta partecipazione congiunta– Allegato 4, in caso di partecipazione congiunta di più concorrenti** allegati al presente Bando d'asta.

N.B.Sono ammesse offerte congiunte:

nel caso in cui più persone fisiche o giuridiche intendano partecipare alla gara congiuntamente, si procederà all'aggiudicazione in modo indiviso a favore degli aggiudicatari. In tal caso, a pena di esclusione l'UNICO PLICO GENERALE dovrà contenere:

- l'istanza di ammissione di cui al punto 1) compilata e sottoscritta da ciascun partecipante utilizzando ciascuno preferibilmente il **Modello istanza con dichiarazione – Allegato 1** e compilando anche le specifiche dichiarazioni aggiuntive contenute nel **Modello dichiarazione aggiuntiva - Allegato 2**, allegati al presente Bando d'asta.

- l'offerta economica di cui al punto 1) che deve essere unica e sottoscritta da tutti i partecipanti (utilizzando preferibilmente il **Modello offerta partecipazione congiunta – Allegato 4**) allegato al presente Bando d'asta.

Non si darà corso all'apertura del plico non pervenuto entro il termine fissato nel presente avviso o sul quale non sia apposto il mittente, ovvero che manchi la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto di gara, non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. In tal caso si procederà all'esclusione della gara.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o che recano abrasioni o correzioni. In tal caso si procederà all'esclusione della gara.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

Sono ammesse offerte per procura e per persone da nominare nei termini previsti dall'art.1402 del Codice Civile.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art.77, comma 2, del R.D. 23.05.1924, n.827.

Nel caso di offerte effettuate a mezzo di procuratore, dovrà essere allegata la procura in originale o copia autenticata.

AVVERTENZE PARTICOLARI

I requisiti richiesti per la partecipazione all'asta pubblica devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La mancata o la irregolare presentazione della domanda di partecipazione e/o documentazione richiesta dal presente bando, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla gara.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile. Sono, pertanto, immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune è subordinato alla stipula del contratto. L'offerta presentata è vincolante per un periodo di 180 giorni.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Ogni decisione in ordine all'aggiudicazione è riservata all'Amministrazione e pertanto il presente Bando non impegna la stessa.

Il verbale di gara non costituisce contratto.

E' vietata in modo assoluto ogni cessione di appalto o di contratto relativo alla presente utilizzazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data a causa di gravi impedimenti, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi delle vigenti leggi in materia.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altro giorno a insindacabile decisione del Responsabile del Settore.

Sarà motivo di esclusione dalla gara:

a) offerte presentate senza l'osservanza in tutto o in parte delle modalità e condizioni contenute nel presente bando di gara

b) offerte espresse in modo indeterminato o condizionato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui (si precisa che non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro o dichiarazioni sostitutive o aggiuntive delle offerte già presentate)

c) mancanza anche di uno solo dei documenti o dichiarazioni richieste, loro irregolarità o non conformità a quanto richiesto

d) offerte presentate inferiori all'importo a base di gara

Il Comune di Urbino si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dall'offerente anche successivamente all'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto di affitto.

Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la non stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali.

Tutte le spese di contratto (bolli, diritti, registrazione, ecc.) sono a carico dell'aggiudicatario che, a richiesta del Comune, dovrà effettuare il relativo versamento presso la Tesoreria Comunale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà a cura del responsabile competente previa verifica del possesso dei requisiti previsti, ed il contratto di vendita verrà stipulato entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva alle condizioni previste dalle autorizzazioni dei competenti Enti, dal Capitolato d'Oneri, dalla normativa regionale e statale in materia nonché da quanto riportato nel presente bando pubblico. L'aggiudicatario dovrà presentarsi nei termini e nei modi che gli verranno comunicati, per la sottoscrizione del contratto munito di tutta la documentazione necessaria, a pena di decadenza:

• **cauzione definitiva**, per un ammontare pari al 10% dell'importo di aggiudicazione a garanzia della corretta esecuzione dei lavori da costituirsi negli stessi modi previsti per la cauzione provvisoria. La cauzione dovrà avere validità per l'intera durata del contratto dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta dell'astazione appaltante. La cauzione verrà svincolata al termine dei lavori dopo l'avvenuto collaudo del lotto. L'Amministrazione Comunale può richiedere il reintegro della cauzione qualora la stessa venga decurtata dall'applicazione di penali per infrazioni compiute nel corso dei lavori dalla ditta aggiudicataria.

• **apposita polizza assicurativa con massimale di € 500.000,00 (centomila/00)** per sinistro per la responsabilità civile contro terzi;

• **ricevuta di versamento del prezzo di aggiudicazione**

• **ove richiesto, ulteriore documentazione integrativa.**

Nel caso in cui l'aggiudicatario non si renda disponibile alla stipula del contratto, con provvedimento successivo e separato, il Responsabile del Settore competente provvederà a dichiararlo decaduto, incamerando il deposito cauzionale e provvedendo all'aggiudicazione a favore della seconda Ditta qualora disponibile, o a provvedere con nuova gara.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, varranno le disposizioni legislative vigenti in materia, le norme del vigente Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato e quelle del Capitolato d'Oneri, la cui inosservanza comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara e, successivamente alla aggiudicazione e alla stipulazione del contratto, la risoluzione ipso jure dello stesso.

INFORMAZIONI

Il presente avviso d'asta verrà affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Urbino e reso disponibile nel sito internet all'indirizzo web: www.comune.urbino.pu.it

Tutta la documentazione di gara è comunque disponibile presso il Comune di Urbino e chiunque ne abbia interesse potrà prenderne visione o ritirare copia pdf della modulistica, ed assumere ogni altra

informazione presso gli uffici del Settore Manutenzione patrimonio-Progettazione opere pubbliche -
Tel. 0722 309706-309259.

Responsabile del procedimento è l'arch. Mara Mandolini Responsabile del Settore Manutenzione patrimonio-Progettazione opere pubbliche

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati personali richiesti dal presente bando sono necessari e utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno all'amministrazione interessato dal procedimento di gara e suoi consulenti;
- ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della L. 241/1990 e ai sensi del Regolamento Comunale sull'accesso agli atti e ai documenti amministrativi;
- altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Urbino. Il Responsabile del trattamento è l'arch. Mara Mandolini Responsabile del Settore Manutenzione patrimonio-Progettazione opere pubbliche

L'incaricato del trattamento è il personale del Settore Manutenzione patrimonio-Progettazione opere pubbliche competente per il procedimento amministrativo.

Allegati:

- 1) **Modello istanza con dichiarazione – Allegato 1**
- 2) **Modello dichiarazione aggiuntiva Allegato 2**
- 3) **Modello offerta – Allegato 3**
- 4) **Modello offerta partecipazione congiunta– Allegato 4**
- 5) **Capitolato d'oneri – Allegato 5**

Urbino, 20 ottobre 2017

Il Responsabile del Settore
Manutenzione patrimonio-Progettazione opere pubbliche

Arch. Mara Mandolini



