



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO, PERSONALE E URP

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA ECONOMICO - AREA DEI FUNZIONARI EQ - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI URBINO

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO, PERSONALE E URP

In esecuzione della propria Determinazione n. 112 del 26.10.2023;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 72 del 26-05.2023 con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'allegato 3.3. del PIAO che definisce la programmazione di fabbisogno del personale nonché la delibera di Giunta Municipale n.184 del 20.10.2023 ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2023/2025 _ la variazione sezione 3 sotto sezione 3.3" prevedendo, altresì, l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Specialista Economico da assegnare all'Ufficio di Staff del Dirigente unico mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs 165/2001;

Visto l'art. 51 del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e di assunzione;
Ai sensi dell'art.30 del D.Lgs n. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs.n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Specialista Economico (Area dei Funzionari ed E.Q.) da assegnare all'Ufficio di Staff del Dirigente unico;

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno per valutarne la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

A) REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, inquadrati nell'area dei funzionari e EQ con profilo professionale corrispondente o equivalente al posto che si intende ricoprire, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ed avere superato il periodo di prova. Saranno ammessi alla selezione anche i dipendenti a tempo parziale, purché assunti con un orario superiore alle 18 ore

settimanali presso l'Amministrazione di appartenenza, a condizione che accettino di essere assunti a tempo pieno al momento dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Urbino.

- b) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- c) Non avere riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente la scadenza del termine per la partecipazione e/o non avere procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero scritto;
- d) Essere in possesso del nulla-osta alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza oppure, in alternativa, dell'attestazione dell'insussistenza delle ipotesi in cui il suddetto nulla osta è richiesto, in applicazione dell'art. 30, commi 1 e 1.1 del D.Lgs. 165/2001.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e anche alla data di cessazione del contratto individuale di lavoro.

B) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata al Comune di Urbino, compilando il format di candidatura sul portale "inPA" (www.inpa.gov.it), entro il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul Portale Unico del Reclutamento (InPa), quindi **entro il 29 novembre 2023**.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, c. 2-quater e 2 nonies, del Decreto legislativo n. 82/2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.lgs n.196/2003.

All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alle procedure cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

Il candidato una volta collegato al predetto indirizzo Web potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità digitale (es.: SPID, CIE, CNS) e ricercare l'avviso di mobilità.

Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (<https://www.inpa.gov.it>) verrà rilasciato dal sistema un codice di istanza. Tale codice verrà utilizzato quale identificativo anonimo dei candidati per tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, che verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Urbino e sul portale inPA.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e a pena d'esclusione, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

C) DOCUMENTI DA INVIARE ALLA PEC DEL COMUNE

Il candidato dovrà inoltre inviare, tramite posta elettronica certificata del candidato, all'indirizzo: comune.urbino@emarche.it, a pena di esclusione dalla procedura, i seguenti documenti entro e non oltre il 29/11/2023, termine di scadenza della procedura di mobilità:

- **Copia di documento di identità in corso di validità;**
- **Nulla-osta incondizionato** al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza o attestazione che lo stesso non è necessario in quanto non ricorrono le condizioni di cui all'art. 30, comma 1 e 1.1, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3 del D.L. 80/2021, convertito in Legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 6 Agosto 2021 n.113.

D) MODALITA' DI SELEZIONE

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari, determina l'irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione, a seguito di apposita richiesta da parte dell'Amministrazione, determina l'esclusione dalla selezione.

L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla procedura di mobilità verrà reso noto mediante la pubblicazione nel sito internet del Comune di Urbino www.comune.urbino.pu.it sezione "bandi, avvisi e concorsi" sotto sezione "Concorsi Comune di Urbino" alla voce "Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di 1 istruttore direttivo specialista economico" e sul portale inPA.

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

Qualsiasi ulteriore comunicazione che dovesse rendersi necessaria sarà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti d'accesso previsti dalla normativa di legge e dal presente avviso.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione o la mancata attivazione della mobilità o la sua revoca se la mancanza sarà accertata successivamente alla sua attivazione.

Un' apposita commissione, nominata e composta secondo quanto previsto dall'art.15 del vigente regolamento per la disciplina delle procedure selettive e di assunzione del Comune di Urbino, valuterà sulla base del *curriculum* e di un colloquio, l'idoneità dei candidati e stilerà una graduatoria di merito.

La Commissione procederà all'esame dei *curricula*, sulla base di quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e di assunzione avendo riguardo, in particolare, all'esperienza professionale e formativa maturata con particolare riferimento alla posizione lavorativa ricercata.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica;

- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro

Per la valutazione dei candidati, la commissione ha a disposizione 40 punti così suddivisi:

Curriculum professionale max 10 punti

Colloquio max 30 punti

Sono considerati idonei i candidati che ottengono un punteggio nel colloquio pari o superiore a 21 punti. La graduatoria finale di merito sarà formata sommando per ciascun candidato il punteggio conseguito nel colloquio e quello relativo alla valutazione del curriculum formativo professionale.

In caso di parità di punteggio i titoli di preferenza sono quelli stabiliti dall'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023.

I candidati ai quali non verrà comunicata la **non ammissione** alla procedura di mobilità, dovranno presentarsi in Urbino alla prova selettiva il giorno **5 dicembre 2023** ore 10:00 presso il Settore Economico Finanziario Palazzo Boghi – Via Puccinotti, 33 - muniti di **valido documento di riconoscimento**.

La mancata presentazione alla prova selettiva, equivale a rinuncia alla selezione.

La prova selettiva non impegna né i candidati, né l'Amministrazione qualora dallo svolgimento della stessa non emerga alcuna professionalità idonea.

La procedura si concluderà con la graduatoria di merito dei candidati idonei con l'attivazione della mobilità per il primo classificato, oppure con la presa d'atto della mancanza di candidati idonei e quindi con la mancata attivazione della mobilità.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Urbino e pubblicata nel sito internet del comune di Urbino www.comune.urbino.pu.it sezione "bandi, avvisi e concorsi" sotto sezione "Concorsi Comune di Urbino" alla voce " Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 Istruttore direttivo specialista economico" e sul portale inPA.

E) TRATTAMENTO ECONOMICO

L'importo annuo lordo del trattamento economico è quello stabilito dal Contratto collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, relativo al posto da ricoprire tenuto conto delle posizioni economiche eventualmente acquisite e della retribuzione individuale di anzianità (RIA). Il dipendente, per il salario accessorio, sarà assoggettato, con decorrenza dalla data di effettiva presa servizio, alle condizioni previste nel vigente accordo decentrato integrativo del Comune di Urbino.

F) INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali relativi alla presente procedura ed avverrà presso il Comune di Urbino, titolare del trattamento dati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento del Comune di Urbino: incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio e incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il Settore Economico Finanziario, Personale e URP. Il

conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Urbino, via Puccinotti, 3 al Responsabile del trattamento: l'Incaricata di elevata qualificazione del Settore Economico Finanziario, Personale e Urp – Rag. Ornella Valentini

G) INFORMAZIONI FINALI

E' facoltà insindacabile del Comune di Urbino, di non dar seguito alle procedure e se necessario di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne, sospendere o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione del candidato che risulterà vincitore a seguito di vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richiede più la copertura del posto in oggetto. In particolare la regolare conclusione della procedura di mobilità è subordinata all'assenza di disposizioni ostatiche o modificative che intervengano nelle more dello svolgimento dell'iter selettivo oggetto del presente bando e prima della sua regolare conclusione.

Il Comune di Urbino garantisce il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti locali.

Il presente Avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata legge 241/1990, l'Ufficio Personale è incaricato di svolgere la presente procedura ed il responsabile del procedimento è l'Incaricata di elevata qualificazione del Settore Economico Finanziario Personale e Urp – Rag. Ornella Valentini.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 180 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso .

Per informazioni è possibile rivolgersi telefonicamente all'Ufficio personale tel. 0722/309215 oppure 0722/309407 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,30.

L'avviso integrale verrà pubblicato all'albo pretorio on line del comune di Urbino e nel sito internet del Comune di Urbino, www.comune.urbino.pu.it, fino alla data prevista per la scadenza delle domande, nella sezione "bandi,avvisi e concorsi" sotto sezione "Concorsi Comune di Urbino" alla voce "Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 Istruttore direttivo specialista economico" e sul portale inPA.

H) COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Qualora sia necessario fornire **eventuali ulteriori** comunicazioni ai candidati, **oltre a quelle già previste nel presente avviso, saranno effettuate tramite il sito Internet del Comune di Urbino, www.comune.urbino.pu.it**, sezione "bandi,avvisi e concorsi" sotto sezione "Concorsi Comune di Urbino" alla voce "Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 Istruttore direttivo specialista economico" e sul portale inPA.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

Urbino, 30.10.23

L'Incaricato E.O. del Settore Economico Finanziario
Personale e Up
RAG. ORNEZZA VALENTINI