

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

consapevole che in caso di dichiarazione mendace o di formazione o uso di atti falsi, sarà punito ai sensi del codice penale (art. 76 del D.P.R. 445/2000) e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000)

### DICHIARA

di essere maggiorenne

per sé e per i componenti del nucleo familiare, che tutti i componenti del nucleo familiare sono cittadini italiani o di uno stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadini di Stato non aderente all'Unione Europea, titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o possessori di permesso di soggiorno di durata biennale

per sé e per i componenti del nucleo familiare, che tutti i componenti del nucleo familiare hanno la residenza o prestano attività lavorativa nell'ambito territoriale regionale da almeno cinque anni consecutivi ovvero essere cittadini italiani residenti all'estero che intendono rientrare in Italia

che il nucleo familiare è composto dai seguenti soggetti (ELENCARE TUTTE LE PERSONE PRESENTI ATTUALMENTE NEL CERTIFICATO ANAGRAFICO):

_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(rapporto di parentela)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(rapporto di parentela)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(rapporto di parentela)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(rapporto di parentela)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(rapporto di parentela)

(ANNULLARE L'OPZIONE CHE NON INTERESSA E COMPILARE LO SPAZIO VUOTO) di essere in procinto di contrarre matrimonio o comunque di costituire un altro nucleo familiare composto da \_\_\_\_\_ e quindi i requisiti sono posseduti dal/la sottoscritto/a e da \_\_\_\_\_, che il/la sottoscritto/a dichiara di far parte del costituendo nucleo familiare

per sé e per i componenti del nucleo familiare, che tutti i componenti del nucleo familiare non sono titolari di una quota superiore al cinquanta per cento del diritto di proprietà o altro diritto reale di godimento su una abitazione, ovunque ubicata, adeguata alle esigenze del nucleo familiare che non sia stata dichiarata inagibile dalle autorità competenti ovvero, per abitazione situata nel territorio nazionale, che non risulti unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili. Il requisito si considera posseduto nel caso in cui il titolare del diritto reale non abbia la facoltà di godimento dell'abitazione per effetto di provvedimento giudiziario

di non essere titolare, nel Comune di Urbino, della proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento di un'altra abitazione adeguata alle esigenze del nucleo familiare che non sia stata dichiarata unità collabente ai fini del pagamento dell'imposta municipale unica (IMU), come previsto dall'art.2, c.2 della L.R.36/2005 e cioè:

- mq 45 per nucleo familiare composto da 1 o 2 persone
- mq 54 per nucleo familiare composto da 3 persone
- mq 63 per nucleo familiare composto da 4 persone
- mq 80 per nucleo familiare composto da 5 persone
- mq 90 per nucleo familiare composto da 6 o più persone

che il reddito del nucleo familiare, calcolato secondo i criteri stabiliti dalla normativa statale vigente in materia di ISEE, non è superiore al limite massimo stabilito dalla Regione Marche per l'edilizia agevolata nell'ultimo Piano Regionale di edilizia residenziale (D.A.C.R. 55/2007) aggiornato annualmente (giugno 2020 Euro 46.020,82)

per sé e per i componenti del nucleo familiare, che tutti i componenti del nucleo familiare non hanno avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici, salvo che l'alloggio non sia più utilizzabile senza aver dato luogo ad indennizzo o a risarcimento del danno

per sé e per i componenti del nucleo familiare, che tutti i componenti del nucleo familiare non sono titolari del diritto di proprietà, usufrutto, uso e superficie di terreni edificabili a scopo residenziale nel Comune di Urbino che consentano la realizzazione di un'abitazione adeguata al nucleo medesimo

#### INFORMATIVA PRIVACY Art. 13 GDPR n. 679/2016

<i>Identità e dati di contratto del Titolare del trattamento</i>	Comune di Urbino rappresentato dal Sindaco pro-tempore / Via Puccinotti n.3 / centralino: 0722 3091 / e-mail: <a href="mailto:info@comune.urbino.ps.it">info@comune.urbino.ps.it</a> / PEC: <a href="mailto:comune.urbino@emarche.it">comune.urbino@emarche.it</a>
<i>Identità e dati di contratto del Responsabile della protezione dei dati</i>	Giuliano Mazzarini / e-mail: <a href="mailto:rpd@comune.urbino.ps.it">rpd@comune.urbino.ps.it</a>
<i>Identità e dati di contratto del Responsabile del trattamento</i>	Costantino Bernardini / Responsabile Settore Urbanistica - Edilizia / tel. 0722 309655 / e-mail: <a href="mailto:cbernardini@comune.urbino.ps.it">cbernardini@comune.urbino.ps.it</a>
<i>Finalità del trattamento e base giuridica</i>	Procedimento relativo a: dichiarazione possesso dei requisiti soggettivi per beneficiare degli alloggi di edilizia convenzionata agevolata
<i>Destinatari dei dati personali</i>	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Urbanistica - Edilizia e i dipendenti incaricati presso l'Ufficio Protocollo e Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati il Responsabile del Settore Economico - Finanziario e Personale ed i soggetti dal medesimo individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web
<i>Periodo di conservazione dei dati</i>	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo fino all'estinzione delle reciproche obbligazioni e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio
<i>Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati</i>	L'interessato può chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento
<i>Diritto di proporre reclamo</i>	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy
<i>Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati</i>	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
<i>Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione</i>	Non esiste un processo decisionale automatizzato
<i>Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati</i>	Michele Cancellieri - Segretario Generale mail: <a href="mailto:rpd@comune.urbino.ps.it">rpd@comune.urbino.ps.it</a>

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
Il/La Dichiarante

**Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.**

**Il Comune si riserva la facoltà di eseguire controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente atto.**