

MODULO RICHIESTA RISARCIMENTO DANNI

AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI URBINO

OGGETTO: RICHIESTA RISARCIMENTO DANNI.

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE IL RISARCIMENTO

Il sottoscritto (nome e cognome)

.....
nato a Il
residente cap.
via Codice fiscale.....
Recapiti telefonici
Fax e-mail

CHIEDE

Il risarcimento del danno subito a seguito di sinistro di seguito descritto.

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

Sinistro del: Ore:.....
Località: via: all'altezza del
civico/incrocio
Eventuali Autorità intervenute.....
(indicare se sono intervenute autorità di Polizia: Polizia Municipale, Polizia di Stato, Carabinieri..)

Presenza di eventuali testimoni e loro generalità:

- 1)
- 2)
- 3)

Loro indirizzo e numero telefonico:

- 1)
- 2)
- 3)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità di ciascun dichiarante)

DESCRIZIONE DEL SINISTRO:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Danni alle cose:

descrizione dei danni subiti alle cose danneggiate

.....

.....

.....

Importo del danno euro: (allegare preventivo/fattura)

.....

Eventuali lesioni fisiche:

descrizione delle lesioni subite

.....

.....

.....

(allegare copia della certificazione medica)

In attesa di riscontro.

In fede.

(DATA)

(FIRMA)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE RICHIESTA DI RISARCIMENTO
DANNI:

Fotografie del luogo del sinistro

Dichiarazioni testimoniali corredate della fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante

Fotografie raffiguranti il danno

Preventivo di riparazione

Fattura di riparazione

Certificazione medica delle lesioni fisiche subite

Certificazione attestante ulteriori Spese mediche sostenute

Ulteriore documentazione (specificare il tipo di documentazione allegata)

.....
.....
.....
.....
.....

(barrare le caselle che interessano)

Altre eventuali dichiarazioni ed osservazioni:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di aver stipulato una polizza Kasko a copertura dei danni al veicolo sopraindicato

Il sottoscritto dichiara di non aver stipulato una polizza Kasko a copertura dei danni al veicolo sopraindicato

(barrare la casella che interessa)

Firma:

Allega: fotocopia documento d'identità i corso di validità

Informativa privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679 - GDPR) – Risarcimento danni a persone e/o cose

Il Comune di Urbino tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Urbino informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Urbino con sede in Via F. Puccinotti n. 3 – CAP 61029 – Urbino (PU), email: info@comune.urbino.ps.it - pec: comune.urbino@emarche.it – Tel 0722.3091

Il Comune di Urbino ha nominato come Responsabile Protezione Dati (RPD) il sig. Giuliano Mazzarini contattabile inviando una mail a rdp@comune.urbino.ps.it.

2 - Finalità del trattamento dei dati

Tutti dati personali e le categorie particolari di dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- obbligo legale al quale il titolare è soggetto (Articolo 6 par. 1, lett. c) Reg. UE 679/2016);
- al fine di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di poteri di cui il titolare del trattamento è investito (Articolo 6 par. 1, lett. e) Reg. UE 679/2016);
- in modo da poter accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali (Articolo 9 par. 2, lett. f) Reg. UE 679/2016).

In elenco, le finalità per cui i dati personali e le categorie particolari di dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- gestione del procedimento finalizzato all'eventuale risarcimento del danno;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune di Urbino;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Urbino, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

4 - Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- DPR 28 dicembre 2000, n. 445, Articoli 2043 e 2051 Codice Civile, D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamenti comunali;

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Urbino, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Designati ai trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Urbino nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti. I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

I soggetti sopra indicati tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Comune di Urbino nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

7 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Urbino non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8 - Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Urbino conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del procedimento;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune di Urbino;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune di Urbino; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

9 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli **da 15 a 22 del GDPR**, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Urbino: commune.urbino@emarche.it. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Urbino e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

10 - Diritto di reclamo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul

sito www.garanteprivacy.it.

11 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

Il Comune di Urbino può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

12 - Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed il consenso è altresì necessario ai fini della definizione del procedimento finalizzato

13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Urbino non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

LETTA ATTENTAMENTE L'INFORMATIVA DICHIARA

di aver ricevuto e letto la presente informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR;

di prestare il proprio consenso affinché i propri dati personali vengano trattati per le finalità di connesse alla definizione del procedimento.

Luogo e data: _____

Firma dell'interessato
