



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO – PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

N 198 Data 07-07-2017 N. Registro Generale 617	OGGETTO: Aggiudicazione definitiva gara per la fornitura di attrezzature per il magazzino comunale mediante procedura MEPA/RDO 1608311 Ditta Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

Premesso

- che con determinazione Responsabile Settore Manutenzione Patrimonio progettazione OO.PP. n. 162 del 09.06.2017 che si richiama integralmente, è stata attivata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., una procedura negoziata per la fornitura di attrezzature per il magazzino comunale sul portale “acquisti in rete.it”, mediante procedura telematica MEPA/RDO n. 1608311 del 09.06.2017 per un importo presunto di € 4.000,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 4.880,00 calcolato sulla base di indagine conoscitiva sui prezzi di listino vigenti;
- che per l'individuazione del contraente è stato scelto il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Atteso

- che sono state invitate numero seicentoventi (620) ditte nel Bando PROMAS 114 - prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed attività operative;
- che alle ore 14:56 del giorno 20.06.2017 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte riferite alla procedura di cui sopra e che le offerte pervenute entro i termini sono risultate n. 2;

Concorrente

FERRAMENTA TORRIANI DI TORRIANI RICCARDO & C. SNC
LORENZONI EDILIZIA SRL

Valore complessivo dell'offerta

3940,00 Euro
5500,00 Euro

Miglior offerta:

3940,00 Euro

Richiamati i documenti generati automaticamente dal portale “acquisti in rete.it”, a seguito della emissione di RDO n. 1608311 del 09.06.2017, dal quale risulta che l'operatore Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc - Via Iginio Balducci, 9 – 61010 Tavullia (PU) - P. IVA 01334980412 si è collocato al primo posto della graduatoria, avendo offerto il minor prezzo;

Dato atto che a seguito delle verifiche del possesso dei requisiti previste dalla normativa e dichiarati in sede di gara da cui **la Ditta** risulta regolare, è stata riattivata e completata la procedura sulla piattaforma informatica (MEPA/RDO) con l'aggiudicazione definitiva della fornitura di attrezzature per il magazzino comunale alla Ditta Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc e l'elaborazione automatica del contratto fra le parti;

Considerato che l'affidamento della gara per la fornitura del materiale in argomento avviene ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che tutti gli atti relativi alla gara in oggetto, con particolare riferimento alla scheda tecnica allegata alla procedura, sono reperibili sul sito CONSIP – MEPA nell'apposita sezione dedicata alla procedura in oggetto identificata con la RDO n. 1608311 del 09.06.2017;

Visti

- il Bilancio 2017/2019 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 19 del 23/02/2017;
- l'atto di Giunta Municipale n. 35 del 15.03.2017 con il quale si è approvato il Peg 2017/2019 - annualità 2017 ;
- il decreto del Sindaco di Urbino n. 34 del 30.12.2016 con il quale è stato prorogato alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa quale Responsabile del Settore Manutenzione Patrimonio Progettazione Opere Pubbliche fino al 31.12.2017;
- gli articoli 107 e 183, comma 8 e 9 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- l'azione del PEG n. 1659;
- CIG: Z971EF3912;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla ditta Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc - Via Iginio Balducci, 9 – 61010 Tavullia (PU) la fornitura di attrezzature per il magazzino comunale come da procedura MEPA/RDO 1608311 del 09.06.2017 per un' ammontare complessivo di spesa di **€. 3.940,00= oltre Iva**;
2. di imputare spesa complessiva di **€. 4.806,80IVA** inclusa al cap. 2090/5 Az. 1659 del bilancio 2017 GIUSTA OBBLIGAZIONE GIURIDICA N. 43;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti scaturenti dall'adozione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
4. che con la presente si informa il soggetto affidatario che:
 - il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (codice generale) approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed il codice di comportamento del Comune di Urbino, approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, sono disponibili nella sezione on line "Amministrazione Trasparente" del sito comunale al link:
http://www.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/marche/urbino/010_dis_gen/020_att_gen/
 - il contratto si risolve di diritto in caso di violazione degli obblighi inseriti nel Codice generale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Urbino approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013;

- la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136;
- le parti prendono atto che, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della suddetta Legge 13.8.2010 n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto;
- 5. di precisare che responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 c.1 della L.241/90, è l'Arch. Mara Mandolini – P.O. Settore Progettazione Lavori Pubblici e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso l'ufficio competente;
- 6. di disporre l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 7. di specificare, infine, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90, che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al TAR entro 6 mesi dalla data di adozione della medesima;
- 8. di dare atto che il contratto è stato stipulato digitalmente con gli strumenti messi a disposizione dal Portale Acquisti in Rete P.A. MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

P.O. Sett. Manutenzione Patrimonio Progettazione OO.PP.
Arch. Mandolini Mara

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i IMP.N.811.

Urbino,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VALENTINI ORNELLA

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Urbino dal _____ al _____

Il/La responsabile per la pubblicazione