



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO – PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

N 125 Data 09-05-2017 N. Registro Generale 401	OGGETTO: Aggiudicazione definitiva gara per la fornitura di materiale edili e di ferramenta con procedura MEPA/RDO 1541455 ditta Giorgini Gino & C. SAS
--	---

IL RESPONSABILE SETTORE MANUTENZIONE PATRIMONIO PROGETTAZIONE OO.PP.

Premesso che
con determinazione dirigenziale n. 70 del 28.03.2017 che si richiama integralmente, è stata attivata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, una procedura negoziata per la fornitura di materiale edile e di ferramenta sul portale Acquisti in rete, mediante la procedura telematica MEPA/RDO n. 1541455 del 28.03.2017 per un importo presunto di € 5.000,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 6.100,00 calcolato sulla base di indagine conoscitiva sui prezzi di listino vigenti;
Che è stato scelto il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 4 lett. c) D. Lgs. n. 50/2016;

Atteso

Che sono state invitate numero venti (20) ditte nel Bando PROMAS 114- Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed attività operative;
Che alle ore 18,23 del giorno 12.04.2017 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte riferite alla procedura di R.D.O. sopra citata e che le offerte pervenute entro i termini sono risultate n. 3;

Concorrente

GIORGINI GINO & C. S.A.S.

LORENZONI EDILIZIA SRL

C.P.C. (DUE) SRL

Miglior offerta:

Valore complessivo dell'offerta

4730,00 Euro

5100,00 Euro

5413,35 Euro

4730,00 Euro

Per quanto sopra esposto ,

richiamati i documenti generati automaticamente dal portale "Acquisti in rete.it", a seguito della emissione di RDO n. 1541455 del 28.03.2017, risulta che l'operatore GIORGINI GINO & C. S.A.S.- VIA VERDI, 95 GAMBETTOLA (FC) - P. IVA 04044960401- si è collocato al primo posto della graduatoria, avendo offerto il minor prezzo;

si propone

- **di aggiudicare** la fornitura di materiale edile e di ferramenta come da scheda tecnica allegata alla procedura di gara, all'operatore economico sopra citato, per un importo di € 4.730,00 oltre ad Iva al 22% e così per lorde € 5770,60;
- **di affidare** alla ditta GIORGINI GINO & C. S.A.S.- VIA VERDI, 95 GAMBETTOLA (FC) , la fornitura di materiale edile e di ferramenta come da

procedura indicata alla RDO 1541455 per un' ammontare complessivo di spesa di **€. 4.730,00= oltre Iva.**

Dato atto che tutti gli atti relativi alla gara in oggetto sono reperibili sul sito CONSIP – MEPA nell'apposita sezione dedicata alla procedura in oggetto identificata con la RDO n. 1541455 del 28.03.2017;

Considerato

- che l'affidamento della gara per la fornitura del materiale in argomento avviene ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 ;
- che la ditta GIORGINI GINO & C. S.A.S.- VIA VERDI, 95 GAMBETTOLA (FC), risulta regolare a seguito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara .

Visti

- il Bilancio 2017/2019 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 19 del 23/02/2017
- l'atto di Giunta Comunale n 35 del 15.03.2017 con il quale si è approvato del Peg 2017/2019 – annualità 2017 ;
- il decreto del Sindaco n. 12 del 29.02.2016 di conferimento all' Arch. Mara Mandolini l'incarico di Posizione Organizzativa Settore Manutenzione Patrimonio Progettazione Opere Pubbliche prorogato con decreto n.34/2016;
- gli articoli 107 e 183, comma 9 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- l'azione del PEG n. 1480
- CIG: ZC71E05B15

DETERMINA

- 1.** di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla ditta GIORGINI GINO & C. S.A.S.- VIA VERDI, 95 GAMBETTOLA (FC) la fornitura di materiale edile e di ferramenta come da procedura indicata alla RDO 1541455 per un' ammontare complessivo di spesa di **€. 4.730,00= oltre Iva.**
2. di imputare spesa complessiva di **€. 5.770,60IVA inclusa** al cap. 510/220, Az. 1480 del bilancio 2017 GIUSTA OBBLIGAZIONE GIURIDICA N. 26;
3. di precisare che la liquidazione della somma di **€.5.770,60** avverrà con successivo atto dietro presentazione di regolare fattura;
4. che con la presente si informa il soggetto affidatario che
 - il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (codice generale) approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed il codice di comportamento del Comune di Urbino, approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013, sono disponibili nella sezione on line “Amministrazione Trasparente” del sito comunale al link:
http://www.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_marche/_urbino/010_dis_gen/020_att_gen/
 - il contratto si risolve di diritto in caso di violazione degli obblighi inseriti nel Codice generale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Urbino approvato con deliberazione di G.C. n. 163/2013;
 - la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136;
 - le parti prendono atto che, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della suddetta Legge 13.8.2010 n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale

- ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto;
5. di precisare che responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 c.1 della L.241/90 è l'Arch. Mara Mandolini, Responsabile del Settore Manutenzione Patrimonio Origettazione OO.PP. e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso l'ufficio competente;
 6. di disporre l'invio di copia della presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
 7. di rappresentare, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90, che la presente Determinazione può essere impugnata innanzi al T.A.R. entro 6 mesi dalla data di stipulazione del contratto;
 8. di dare atto che il contratto è stato stipulato digitalmente con gli strumenti messi a disposizione dal Portale Acquisti in Rete P.A. MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

P.O. Sett. Manutenzione Patrimonio
Progettazione OO.PP.
Arch. Mandolini Mara

di

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs. 18.8.2000 n. 267, giusto impegno/i imp.n. 619.

Urbino,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VALENTINI ORNELLA

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Urbino dal _____ al _____

Il/La responsabile per la pubblicazione