

Dr. Casellini
Prestipoli

COMUNE DI URBINO		
- 6 SET 2014		
Prot. n.	16029	
Cat.	Cl.	Fasc.

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a GUIDI MASSIMO,
nato/a in URBINO, Provincia di PU,
e residente in URBINO alla Via S.P. PIEVE DICAGNA n. 30,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di PRESIDENTE DEL
presso il Comune di Urbino, CONSIGLIO COMUNALE

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- b) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, i relativi compensi percepiti e gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato B) della presente dichiarazione ⁽¹⁾;
- c) ai sensi e per gli effetti degli articoli 2, 3 e 4 della Legge 5 luglio 1982, n. 441:
 - 1) la dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, titolarità di imprese con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» è contenuta nell'Allegato C) della presente dichiarazione;
 - 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche è riportata all'interno dell'Allegato D) della presente dichiarazione;
- d) le attestazioni e dichiarazioni, di cui alla lettera d), punti 1 e 2, relative al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, sono riportate negli Allegati E) ed E1): i due moduli sono alternativi. Nella medesima dichiarazione è evidenziato l'eventuale mancato consenso del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado.
- e) di essere consapevole che sia con riferimento al sottoscritto che al coniuge non separato ed ai parenti entro il secondo grado che vi consentano dovranno essere inoltre prodotte:
 - 1) a partire dal prossimo anno (e fino alla cessazione del mandato amministrativo), entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, l'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente (dichiarate nell'allegato C)) e copia della dichiarazione dei redditi;

⁽¹⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.

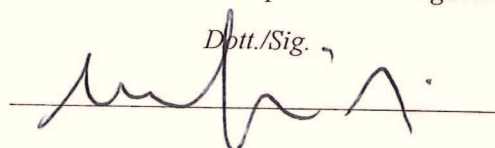
2) entro 3 mesi dalla cessazione del mandato dovrà essere prodotta una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute (dichiarate nell'allegato C)) dopo l'ultima attestazione; entro 1 mese dalla scadenza del relativo termine dovrà essere anche depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche.

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

06/09/2014

ALLEGARE ALLA PRESENTE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo

Dott./Sig. 

Informativa ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Urbino per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive ai sensi della L. 441/82 e del D.Lgs. 33/2013 e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.
- Titolare del trattamento è il Comune di Urbino e responsabile del trattamento è il Segretario Generale.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. vo 30 giugno 2003 N° 196.

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a GUIDI MASSIMO,
nato/a in URBINO, Provincia di PU,
e residente in URBINO alla Via S.P. PIEVE DI CAGNA, n. 30,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di PRESIDENTE DEL
presso il Comune di Urbino, CONSIGLIO COMUNALE

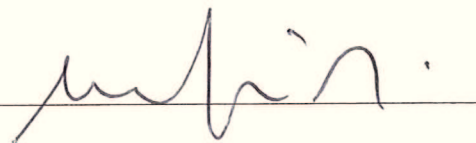
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è quello allegato alla presente⁽¹⁾.

06/09/2014

Firma



⁽¹⁾ Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Guidi Massimo**
Indirizzo via S.P. Pieve di Cagna n° 30 URBINO (PU)
Telefono 338 9672879
Fax
E-mail maguidi@libero.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 30 novembre 1957

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 4 novembre 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Agrarie
- Livello nella classificazione nazionale Voto 107/110

- Data Sessione aprile 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della libera professione di Agronomo

- Data 16/04/1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Pubblica Istruzione
- Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento di "Scienze naturali, Fitopatologia, Entomologia agraria, Microbiologia" (classe di concorso LXXXVII)

- Data 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Pubblica Istruzione
- Qualifica conseguita Vincitore di concorso a cattedre e abilitazione all'insegnamento in "Scienze Agrarie e Tecniche di gestione aziendale" (classe di concorso LXXXIV)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 6/07/1982 al 6/07/1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero di Grazia e Giustizia
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Agente di custodia ausiliario c/o Casa Circondariale di Urbino quale assolvimento del servizio obbligatorio di leva,

- Date (da – a) Anni scolastici 1983-84; 1984-85; 1985-86; 1986-87
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuole ed Istituti diversi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Docente a tempo determinato

- Date (da – a) Dal 01/09/1987 al 31/08/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Einaudi” Novafeltria
- Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Docente di ruolo in Scienze agrarie e Tecniche di gestione aziendale (classe di concorso LXXXIV)
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore del Preside

- Date (da – a) Dal 01/09/1990 a tutt’oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Agrario “A.Cecchi” Pesaro via Caprile 1 CAP 61100
- Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Docente di ruolo in Scienze agrarie e tecniche di gestione aziendale (classe di concorso LXXXIV)
- Principali mansioni e responsabilità Dal 01/09/2004 al 31/08/2011 Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico. Nel 2012 ha fatto parte del Comitato Tecnico Scientifico nell’ambito del progetto formativo “Itinerari turistici: turismo culturale, paesaggistico ed enogastronomico del territorio” finanziamento FSE 2007/2013 IFTS 2011 “Tecnico superiore della promozione turistica e del patrimonio culturale del territorio”. Dal 01/09/2013 al 31/08/2014 Collaboratore del Dirigente Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ha acquisito capacità e competenze avendo frequentato diversi corsi e seminari certificati da attestati di partecipazione, tra i quali si citano : seminario su “Valutazione di impatto ambientale” svoltosi a Pesaro dal 13/10/1994 al 24/10/1994; corso di formazione sulla Dirigenza Scolastica svoltosi ad Ancona dal 26/07/2010 al 26/07/2011 per un totale di 88 ore.

In qualità di Agronomo libero professionista ha acquisito competenze e fatto esperienze in particolare nell’ambito delle valutazioni dei beni rustici e nella gestione del territorio (collaborazione nella redazione dei Piani Regolatori Generali in adeguamento al PPAR di due comuni della Provincia di Pesaro e Urbino per gli aspetti botanico-vegetazionali e per il censimento dei fabbricati rurali; coordinamento (1990/1991) di un corso di formazione professionale di 600 ore per Imprenditore Agrituristico finanziato con F.S.E.).

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Sufficiente
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ha acquisito capacità e competenze relazionali, oltre che per l'attività di docente e per quella di Agronomo, avendo ricoperto l'incarico di:

- rappresentante eletto per la componente docenti nel Consiglio di Istituto dell'ITA "A.Cecchi" di Pesaro nel triennio 2001-2004 e 2004-2007 e 2013-2016.
- Collaboratore del Preside
- collaboratore Vicario del Dirigente scolastico dal 01/09/2004 al 31/08/2011
- assessore nel comune di Urbino con delega all'Urbanistica ed Edilizia Privata dal 10/05/1995 al maggio 2004
- Vice Sindaco del comune di Urbino dal 28/06/1999 al maggio 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha acquisito capacità e competenze organizzative avendo ricoperto l'incarico di:

- rappresentante eletto per la componente docenti nel Consiglio di Istituto dell'ITA "A.Cecchi" di Pesaro nel triennio 2001-2004, 2004-2007 e 2013-2016
- collaboratore del Preside
- collaboratore Vicario del Dirigente scolastico dal 01/09/2004 al 31/08/2011
- assessore nel comune di Urbino con delega all'Urbanistica ed Edilizia Privata dal 10/05/1995 al maggio 2004
- Vice Sindaco del comune di Urbino dal 28/06/1999 al maggio 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del computer

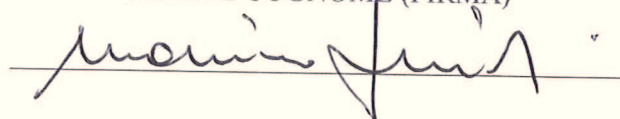
PATENTE O PATENTI

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Pesaro, 06/08/2014

NOME E COGNOME (FIRMA)



OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a GUIDI MASSIMO,
nato/a in URBINO, Provincia di PESARO e URBINO,
e residente in URBINO alla Via S.P. PIEVE DI CAGNA, n. 30,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di PRESIDENTE DEL
presso il Comune di Urbino, CONSIGLIO COMUNALE

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33:
(barrare una delle due opzioni seguenti)

1)

che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti nell'anno 2013, sono i seguenti:

ENTE (denominazione e sede)	Carica ricoperta	Compenso percepito nell'anno 2013
1		
2		
3		
4		
5		

oppure

di non essere titolare di altre cariche presso enti pubblici o privati.

2)

che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, per l'anno 2013, sono di seguito riportati:

INCARICO	Compenso percepito nell'anno 2013

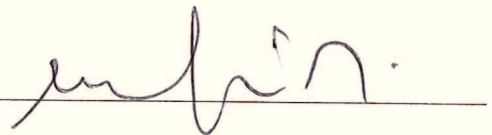
oppure

di non essere titolare di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

- si impegna a comunicare, fino alla cessazione del mandato, eventuali variazioni ed aggiornare i compensi percepiti nell'anno 2013 utilizzando lo schema del presente modello.

06/09/2014

Firma



[]