

<b>COMUNE DI URBINO</b>		
11 AGO 2014		
Prot. n.	4371	
Cat.	Ci.	Fasc.

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a SANDRO PAGANELLI,  
nato/a in URBINO, Provincia di PU,  
e residente in URBINO alla Via E. MATTEI, n. 26,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di Urbino,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- b) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, i relativi compensi percepiti e gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato B) della presente dichiarazione (1);
- c) ai sensi e per gli effetti degli articoli 2, 3 e 4 della Legge 5 luglio 1982, n. 441:
  - 1) la dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, titolarità di imprese con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» è contenuta nell'Allegato C) della presente dichiarazione;
  - 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche è riportata all'interno dell'Allegato D) della presente dichiarazione;
- d) le attestazioni e dichiarazioni, di cui alla lettera d), punti 1 e 2, relative al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, sono riportate negli Allegati E) ed E1); i due moduli sono alternativi. Nella medesima dichiarazione è evidenziato l'eventuale mancato consenso del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado.
- e) di essere consapevole che sia con riferimento al sottoscritto che al coniuge non separato ed ai parenti entro il secondo grado che vi consentano dovranno essere inoltre prodotte:
  - 1) a partire dal prossimo anno (e fino alla cessazione del mandato amministrativo), entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, l'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente (dichiarate nell'allegato C)) e copia della dichiarazione dei redditi;

(1) La dichiarazione va resa anche se negativa.

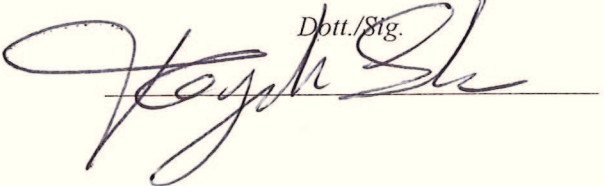
2) entro 3 mesi dalla cessazione del mandato dovrà essere prodotta una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute (dichiarate nell'allegato C) dopo l'ultima attestazione; entro 1 mese dalla scadenza del relativo termine dovrà essere anche depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche.

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

24/04/2014

ALLEGARE ALLA PRESENTE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

*Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo*

Dott./Sig.  


***Informativa ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)***

*Si informa che:*

- *Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.*
- *I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Urbino per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive ai sensi della L.441/82 e del D.Lgs. 33/2013 e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.*
- *Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.*
- *Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.*
- *Titolare del trattamento è il Comune di Urbino e responsabile del trattamento è il Segretario Generale.*
- *L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. vo 30 giugno 2003 N° 196.*

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a SANDRO PAGANELLI,  
nato/a in URBINO, Provincia di PU,  
e residente in URBINO alla Via E. MATTEI, n. 26/F,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di Urbino,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è quello allegato alla presente <sup>(1)</sup>.

24/04/2014

Firma Sandro Paganelli

<sup>(1)</sup> Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PAGANELLI SANDRO</b>
Indirizzo	<b>VIA E. MATTEI, 26/F LOC. CANAVACCIO (PU)</b>
Telefono	<b>0722 354026 mobile 3356886041</b>
Fax	<b>0722 354026</b>
E-mail	<b>info@paganellisrl.net</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	23/11/1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Agricola Paganelli Sandro – Via Nazionale, 67 Urbino (PU)  
Agricoltura  
Coltivatore diretto

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di Scuola Media

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI, IMPEGNO IN ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE SPORTIVA E CULTURALI DEL TERRITORIO.

CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI URBINO

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E MEZZI.

CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE.

COMPETENZA E CAPACITÀ DI CONDUZIONE DI MACCHINE OPERATRICI E MEZZI AGRICOLI.

A-B-C



OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a SANDRO PAGANELLI,  
nato/a in URBINO, Provincia di PU,  
e residente in URBINO alla Via E. MATTEI, n. 26/F,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di Urbino,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33:  
*(barrare una delle due opzioni seguenti)*

1)

che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi **percepiti nell'anno 2013**, sono i seguenti:

ENTE (denominazione e sede)	Carica ricoperta	Compenso percepito nell'anno 2013
1 PAGANELLI COSTRUZIONI SRL IN LIQ. E CONCORDATO VIA NAZIONALE, 67 URBINO	LIQUIDATORE	—
2 TECNOEDILITIA SRL IN LIQ. VIA NAZIONALE 44 URBINO	LIQUIDATORE	—
3 IDEALCOSTRUZIONI SRL IN LIQ. VIA NAZIONALE, 67 URBINO	LIQUIDATORE	—
4 SB COSTRUZIONI UNIP. SRL IN LIQ. E CONCORDATO VIA NAZIONALE, 67 URBINO	LIQUIDATORE	—
5 GREEN HOUSE SRL IN LIQ. VIA NAZIONALE, 67 URBINO	LIQUIDATORE	—

*oppure*

di non essere titolare di altre cariche presso enti pubblici o privati.

2)

che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, per l'anno 2013, sono di seguito riportati:

INCARICO	Compenso percepito nell'anno 2013

*oppure*

di non essere titolare di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

- si impegna a comunicare, fino alla cessazione del mandato, eventuali variazioni ed aggiornare i compensi percepiti nell'anno 2013 utilizzando lo schema del presente modello.

24/07/2014

Firma 