



COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE E PER LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO

Approvato

con delibera di G.C. n. 94 del 09.05.2016, modificato
con delibere di G.C. n. 185 del 27.09.2016, n. 163 del 06.09.2017 e integrato
con delibera G.C. n. 170 del 28.09.2017

Art. 1

La celebrazione del matrimonio **con rito** civile, come regolato dagli artt. 101 e 106 e seguenti del Codice Civile e dal Regolamento di Stato Civile (D.P.R. 396/2000), **e la costituzione dell'unione civile tra persone dello sesso, come regolamentata dalla Legge 20 Maggio 2016 n. 76, sono attività istituzionalmente garantite.**

La celebrazione **di matrimonio con rito civile** richiesta dall' Ufficiale di Stato Civile di altro Comune (art. 109) rientra nella previsione di cui sopra.

Art. 2

L' Ufficio del Sindaco, la Sala Giunta Comunale e la ex Sala Consiliare della Sede Municipale, locali tutti siti in Via Puccinotti 3, sono utilizzati per la celebrazione dei matrimoni **con rito civile e per la costituzione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso.**

E' necessario concordare con congruo anticipo, con l'Ufficiale di Stato Civile, in collaborazione con la Segreteria del Sindaco, la data e l'ora della celebrazione del **matrimonio o per la costituzione dell'unione civile** onde evitare che le sale siano già impegnate per altri fini istituzionali, presentando, opportunamente compilata, la domanda di cui all'allegato a) del presente regolamento.

Oltre all'apposita istanza, occorre provvedere al pagamento della tariffa indicata nella tabella dell'allegato b) del presente regolamento nella misura in essa indicata mediante versamento alla Tesoreria Comunale e dimostrato da apposita quietanza.

Art. 3

Nel caso che il matrimonio avvenga su delega di altro Comune, gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione, indicando la data e l'ora scelta all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di Urbino con anticipo di almeno 30 giorni, presentando l'atto di delega.

Art. 4

Nel giorno previsto per la celebrazione **del matrimonio o per la costituzione dell' unione civile** dovranno essere presenti oltre ai nubendi **o alle parti che intendono unirsi civilmente**, due testimoni maggiorenni, anche parenti, muniti di documento d'identità.

Almeno cinque giorni prima della data prevista per la celebrazione **del matrimonio o della costituzione dell' unione civile**, i nubendi **o le parti che intendono unirsi civilmente** dovranno consegnare presso l'Ufficio di Stato Civile la fotocopia del documento d'identità dei testimoni e comunicare la scelta del regime patrimoniale che intendono adottare.

Entro lo stesso termine di cinque giorni, le parti che intendono unirsi civilmente dovranno altresì comunicare all' Ufficio di Stato Civile l'eventuale scelta del loro cognome, come consentita dal comma 10 dell' art. 1 della Legge 76/2016.

Art. 5

La celebrazione dei matrimoni **e la costituzione delle unioni civili** potrà avvenire dal lunedì alla domenica e con tariffe differenziate, e secondo gli orari ed il calendario di cui all' allegato b) del presente regolamento.

Non si effettuano celebrazioni **di matrimonio o costituzioni di unione civile** nelle seguenti giornate:

1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua, lunedì di Pasqua, 25 aprile, 1° maggio, 1 giugno (festa del Patrono), 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 24 dicembre, 25 dicembre, 26 dicembre, 31 dicembre e in occasione delle consultazioni elettorali.

La celebrazione di eventuali matrimoni **o la costituzione di eventuali unioni civili** in deroga a quanto sopra riportato viene fissata previo accordo con il Sindaco pro-tempore, con l'applicazione della tariffa di cui alla tabella riportata nell' allegato b) del presente regolamento. In tal caso la celebrazione **del matrimonio o la costituzione dell' unione civile** verrà effettuata senza la presenza di personale comunale.

Art. 6

L'uso dell' Ufficio del Sindaco, della Sala Giunta Comunale e della ex Sala Consiliare, è gratuito per la celebrazione di matrimoni **e per la costituzione delle unioni civili** celebrati in orario di servizio in cui almeno uno dei nubendi **o una delle parti che intendono unirsi civilmente** sia residente in questo Comune.

Nel caso in cui nessuno dei nubendi **o delle parti che intendono unirsi civilmente** sia residente in questo Comune e quando la celebrazione **del matrimonio o della costituzione dell' unione civile** avviene fuori orario di servizio, questa è soggetta al versamento della tariffa di cui alla tabella riportata nell'allegato b) del presente regolamento, che può essere annualmente modificata dalla Giunta Comunale.

Art. 7

E' consentito l'addobbo floreale delle Sale di cui al predetto art. 6 , comma 1, da effettuarsi a cura e spese dei richiedenti, previo accordo con il personale della Segreteria del Sindaco.

E' consentito inoltre, lo svolgimento di servizi fotografici con apparecchiature che non intralcino lo svolgimento della **celebrazione del matrimonio o della costituzione dell'unione civile** e l'uso di strumenti musicali per un garbato sottofondo di accompagnamento all'**evento**.

Art. 8

Le sale utilizzate di cui al predetto art. 6, comma 1, dovranno essere restituite nelle medesime condizioni in cui sono state concesse per la celebrazione del matrimonio **o per la costituzione dell'unione civile**.

E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli o altro all'interno e all'esterno delle strutture comunali.

Il Comune di Urbino si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia di arredi ed addobbi temporanei installati dai richiedenti. Non è consentito svolgere rinfreschi all'interno di alcun locale della Sede Comunale.

Art. 9

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione **del matrimonio o per la costituzione dell'unione civile**, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al sottoscrittore della domanda di cui all'art.2.

Nel caso di violazione del comma 2 dell'articolo 8, sarà ugualmente addebitato al soggetto richiedente la somma indicata nella tabella riportato nell' allegato b) del presente regolamento, a titolo di contributo per le spese di pulizia.

Art. 10

Su richiesta dei nubendi **o delle parti che intendono unirsi civilmente**, qualora l'elevato numero di partecipanti (oltre 100/150 persone) sia tale da non consentire lo svolgimento della **celebrazione del matrimonio o della costituzione dell'unione civile** presso le Sale della Sede Municipale , il matrimonio **o la costituzione dell' unione civile potranno tenersi:**

- 1) nella Sala Serpieri o nella Sala Raffaello, site entrambi all'interno del Collegio Raffaello;

2) Sala del Castellare

3) Spazi del Palazzo Ducale di Urbino, nei limiti e alle condizioni di cui allo schema di contratto di comodato d'uso sottoscritto tra il Comune di Urbino e la Galleria Nazionale delle Marche, **attualmente regolamentante l'utilizzo esclusivamente per i matrimoni**

previa verifica da parte dei nubendi **o delle parti che intendono unirsi civilmente** della disponibilità delle sale e degli spazi da effettuarsi con i soggetti gestori degli stessi e precisamente:

- Collegio Raffaello: Amministrazione Collegio Raffaello e Legato Albani

- Sala del Castellare : Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Urbino

- Palazzo Ducale di Urbino: Direzione Galleria Nazionale delle Marche.

-Fortezza Albornoz Urbino Servizi S.P.A. -alle condizioni del contratto Rep.3885 del 1.9.2016

-Ex Convento di Santa Chiara – Giardino Belvedere – Ufficio Settore Manutenzione del Patrimonio

In caso di celebrazione del matrimonio **o della costituzione di unione civile** nelle sale e spazi di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente articolo le attività di prenotazione, predisposizione ed allestimento delle sale e spazi nonché del successivo riordino, saranno svolte dai gestori di dette strutture prevedendo a fronte di tale attività un ulteriore costo che sarà quantificato dai gestori e che dovrà essere direttamente versato dai nubendi **o dalle parti che intendono unirsi civilmente** a detti gestori. Si precisa che i nubendi **o le parti che intendono unirsi civilmente** dovranno comunque corrispondere al Comune di Urbino le somme indicate nella tabella riportata nell'allegato b) del presente regolamento mediante versamento alla Tesoreria Comunale e dimostrato da apposita quietanza.

L'attività di prenotazione dei locali e strutture di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente articolo dovrà essere svolta previo assenso dell' Ufficio di Stato Civile, tenuto conto delle esigenze di servizio.

Art. 11

La cadenza delle celebrazioni consecutive dei matrimoni **o delle costituzioni delle unioni civili** nel corso della stessa giornata, a prescindere dal luogo di **svolgimento**, è determinata dall' Ufficio di Stato Civile in base alle esigenze di servizio fermo restando che, nei giorni in cui è prevista la possibilità di celebrazioni **di matrimonio o di costituzioni di unione civile** al di fuori dell'orario di servizio così come specificato nell'allegato b) del presente regolamento, non si potrà effettuare più di una celebrazione **di matrimonio o di costituzione di unione civile** all'interno di tale orario, anche se in tempi e luoghi non coincidenti.

Art. 12

Tutto ciò che non è previsto nelle presenti disposizioni dovrà essere preventivamente concordato e verificato con il Responsabile del Settore Servizi demografici.

Oggetto: Richiesta Celebrazione Matrimonio **con rito civile/Costituzione della Unione Civile tra persone dello stesso sesso** nelle sale site nella Casa comunale di Via Puccinotti, 3

Il sottoscritto Cognomee NomeLuogo di nascita
..... Data di nascitaComune di
residenza Indirizzo

in relazione al matrimonio/**all' unione civile** che intende contrarre in Codesto Comune con

.....

Cognome..... e nome..... Luogo di nascita

.....

Data di nascita

Comune di residenza Indirizzo

chiede

che la celebrazione abbia luogo secondo il seguente programma:

GiornoOrario

- Ufficio Sindaco
- Sala della Giunta
- ex Sala Consiliare

dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni previste dal vigente Regolamento per la Celebrazione dei matrimoni con rito civile/**Costituzione unioni civili tra persone dello stesso sesso** e di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura richiesta.

Allega la quietanza di versamento per il servizio richiesto di €.....(delibera G.M. N. del

Urbino, _____

Firma: _____

Recapito telefonico: _____

COMUNE DI URBINO

Autorizzazione alla celebrazione **del matrimonio/alla costituzione dell' unione civile** richiesta:

SI _____ NO _____

Tariffa importo

Urbino, _____

Il funzionario incaricato

Allegato b) al Regolamento:

**CELEBRAZIONE MATRIMONI CON RITO CIVILE
E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO**

CALENDARIO / ORARI / TARIFFE

CALENDARIO:

in orario di servizio:

dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00

fuori orario di servizio:

martedì e giovedì: dalle ore 16,00 alle 18,00

1° e 3° sabato del mese dalle ore 16,00 alle ore 18,00

2° e 4° domenica del mese dalle ore 10,00 alle ore 12,00

N.	DESCRIZIONE	RESIDENTI (almeno uno degli sposi)	NON RESIDENTI
1	Matrimonio/ Unione civile celebrato nell' Ufficio del Sindaco, nella ex sala consiliare e nella sala della Giunta	gratuito in orario di servizio € 150,00 fuori orario di servizio	€ 150,00 in orario di servizio € 300,00 fuori orario di servizio
2	Matrimonio/ Unione civile celebrato Collegio Raffaello	gratuito in orario di servizio € 150,00 fuori orario di servizio	€ 150,00 in orario di servizio € 300,00 fuori orario di servizio
3	Matrimonio/ Unione civile celebrato Sala del Castellare	gratuito in orario di servizio € 150,00 fuori orario di servizio	€ 150,00 in orario di servizio € 300,00 fuori orario di servizio
4	Matrimonio/ Unione civile celebrato nel Palazzo Ducale di Urbino (nei limiti e alle condizioni di cui al contratto di comodato d'uso ed attualmente regolamentante l'utilizzo per i matrimoni)	€ 250,00 in orario di servizio € 500,00 fuori orario di servizio	€ 250,00 in orario di servizio € 500,00 fuori orario di servizio
5	Matrimonio Unione Civile celebrato Fortezza Albornoz – alle condizioni del contratto Rep.3885 del 1.9.2016	€ 100,00 in orario di servizio € 250,00 fuori orario di servizio	€ 250,00 in orario di servizio € 500,00 fuori orario di servizio

6	Matrimonio Unione Civile celebrato Ex Convento di Santa Chiara – Giardino Belvedere	€ 100,00 in orario di servizio € 250,00 fuori orario di servizio	€ 250,00 in orario di servizio € 500,00 fuori orario di servizio
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

E' esclusa la celebrazione di matrimoni **e la costituzione delle unioni civili** nelle seguenti giornate: 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua, lunedì di Pasqua, 25 aprile, 1° maggio, 1 giugno (festa del Patrono), 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 24 dicembre, 25 dicembre, 26 dicembre, 31 dicembre e in occasione delle consultazioni elettorali. La celebrazione di eventuali matrimoni **o unioni civili** in deroga a quanto sopra riportato viene fissata previo accordo con il Sindaco pro-tempore, con l'applicazione della tariffa di cui alla sopra riportata tabella. In tal caso la celebrazione del matrimonio/**o la costituzione dell'unione civile** verrà effettuata senza la presenza di personale comunale.