



COMUNE DI URBINO
SETTORE FINANZIARIO E PROGRAMMAZIONE
Ufficio Società Partecipate

Tel. 0722/309411 - Fax 0722/309456
Cod. Fisc. 82004510416 Part. IVA n. 00654690411.
INTERNET
LOCATION: <http://www.comune.urbino.ps.it>
E-MAIL: bpandolfi@comune.urbino.ps.it
Prot. n. 0016497-24/07/2015-C_L500-SF-P

Urbino, 24.07.2015

**BANDO DI GARA PER LA CESSIONE DELLE QUOTE DELLA SOCIETÀ
CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI
URBINO.**

A. PREMESSA

Il Comune di Urbino, come da documento camerale estratto dal Registro Imprese in data 9/07/2015, possiede una partecipazione azionaria in seno alla Società CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L. con Sede Legale: Pizza Del Popolo 1 - 61121 Pesaro (PU), P.IVA e Cod. Fisc. 02153680414 Nr. R.E.A. PS-158703, consistente in un numero di quote consortili di numero 737,00 del valore nominale unitario di Euro 1,00 corrispondenti ad un valore nominale complessivo della quota del Comune di Urbino di Euro 737,00 e rappresentanti il 1,21 % del Capitale Sociale di Convention Bureau Terre Ducali S.c.r.l..

Il Comune di Urbino, con deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 89 del 20.12.2013, ha proceduto alla ricognizione delle Partecipazioni Societarie ai sensi della L.F. n. 244/2007, art. 3, comma 27 e dei commi 568-bis e 569 della Legge n. 147/2013, nonché deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 30.3.2015 "Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie del comune di Urbino", ha proceduto alla ricognizione delle Partecipazioni Societarie ai sensi dell'art 1 c611 della legge 190/2014.

B. ENTE CEDENTE

COMUNE DI URBINO

Indirizzo postale: via Puccinotti, 3 – 61029 – Urbino (PU)

Indirizzo internet: <http://www.comune.urbino.ps.it>

Pec: comune.urbino@emarche.it

Responsabile del Procedimento: Ornella Valentini – Settore Economico Finanziario.

C. OGGETTO DELLA PROCEDURA – PREZZO A BASE D'ASTA

Oggetto della presente procedura è la cessione delle quote consortili nella Società Convention Bureau Terre Ducali S.c.r.l.. Le quote poste in vendita costituiscono un unico lotto funzionale non frazionabile che coincide con la complessiva quota consortile (Euro 737,00) detenuta dal Comune di Urbino alla data di approvazione del presente avviso. Si potranno proporre offerte, da parte di chi sia in possesso dei requisiti all'uopo richiesti, solo per l'intero ed unico lotto funzionale.

Il prezzo a base di gara è fissato nel valore di Euro 737,00 pari alla corrispondente complessiva quota consortile. Pertanto il valore complessivo del lotto funzionale unico e non frazionabile è pari ad Euro 737,00 (settecentotrentasette/00).

D. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti che hanno i requisiti di cui all'art. 7 dello Statuto e dunque le imprese e gli enti del turismo congressuale, della promozione di attività culturali, del tempo libero e connessi, o comunque produttori di beni e servizi che siano in grado di concorrere all'attuazione dell'oggetto sociale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno possedere i requisiti e le condizioni per contrarre con la pubblica amministrazione, previsti dalle vigenti disposizioni di legge e meglio declinati nella dichiarazione di cui al successivo punto E).

E. CONDIZIONI GENERALI – REQUISITI

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare, a pena di esclusione e tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/08/2015 domanda di partecipazione e dichiarazioni corredate dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore (Vedi Modello 1 “Domanda di Partecipazione” - Allegato “A” del presente bando);

- a) offerta economica, redatta in bollo (Vedi Modello 2 “Offerta Economica”, Allegato “B” del presente bando);

esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Urbino, via Puccinotti, 3 – 61029 Urbino (PU) a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano che dovrà essere effettuata direttamente ed esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nei seguenti orari:

mattina: tutti i giorni dalle ore 09:00 alle ore 13:00

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico unico, pena esclusione dalla gara stessa, deve essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura, rispettivamente, “A – Documentazione” e “B – Offerta”.

Il plico unico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, l'oggetto della gara recante la dicitura **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI GARA PER LA CESSIONE DELLE QUOTE DELLA SOCIETÀ CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L. DEL COMUNE DI URBINO – NON APRIRE”**.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia o ente accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

La busta “A – Documentazione” dovrà contenere, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito elencati:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara, in lingua italiana, datata e sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica, contenente tutte le dichiarazioni di cui al successivo punto 2, (così come riportato nel Modello 1 “Domanda di Partecipazione” – Allegato “A”);
- 2) Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n.445, avente, a pena di esclusione, il seguente contenuto:
 - a) indicazione del soggetto che dovrà acquistare le quote, nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive la domanda di partecipazione, l'offerta economica e la dichiarazione.
In particolare:
 - per le persone fisiche e i titolari di impresa individuale: indicazione di nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale del sottoscrittore;
 - per le società o altri enti iscritti nel Registro delle Imprese: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, dati anagrafici di tutti i soci per le società in nome collettivo e dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice, generalità del sottoscrittore rappresentante legale e degli altri eventuali legali rappresentanti;
 - per gli enti pubblici e per le PP.AA. di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e

s.m.i.: indicazione della denominazione, sede legale, codice fiscale e partita IVA, generalità del sottoscrittore rappresentante legale e/o negoziale che opera in nome e per conto dell'ente ed indicazione dei riferimenti della relativa deliberazione o determinazione a contrattare, nonché l'indicazione dell'impegno contabile, registrato sul competente intervento del Bilancio di Previsione;

- per le Società semplici, associazioni, soggetti non iscritti nel Registro delle Imprese: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, dati fiscali, generalità del sottoscrittore rappresentante e degli altri eventuali legali rappresentanti;
- in caso di offerta in nome e per conto di terzi: indicazione dei dati relativi al sottoscrittore, dai dati relativi al soggetto sul quale ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione, nonché gli estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale, da allegare a pena di esclusione, per partecipare alla gara;
- specificazione se si tratta di offerta per persona da nominare;

b) attestazione che l'offerente si trova nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

c) attestazione, resa dal soggetto interessato se persona fisica o da ciascuno dei suoi legali rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge 1423/56 e s.m.i. e non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;

d) attestazione resa dal soggetto interessato se persona fisica o da ciascuno dei suoi legali rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per i reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio; tutti gli eventuali procedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti vanno dichiarati;

e) attestazione, per le persone giuridiche, che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D.Lgs, 231/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

f) attestazione, resa dal soggetto interessato, se persona fisica, o da ciascuno dei suoi legali rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, di non essere interdetto, inabilitato, fallito e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di taluno di tali stati;

g) attestazione, per le imprese individuali o le Società iscritte nel Registro Imprese, che l'impresa individuale o societaria è iscritta nel Registro delle Imprese e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3) dichiarazione, a pena di esclusione, (contenuta nello stesso Modello 1 “Domanda di Partecipazione” – Allegato “A”):

a) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel Bando di gara;

b) di impegnarsi a corrispondere il prezzo offerto in sede di gara secondo le modalità di pagamento contenute nel punto “H” del presente bando;

- 4) fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (per la validità delle dichiarazioni sostitutive e quindi a corredo del Modello 1 di cui all'Allegato "A");
- 5) per chi agisce per procura speciale: originale o copia conforme all'originale della relativa procura;
- 6) Sono ammesse offerte:
 - a) per procura speciale, da presentare, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, purché sia stata conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata; non sono validi i mandati di procura generale;
 - b) per persona da nominare, secondo le modalità di cui all'art.81 del R.D. 827/1924;

La busta "B – Offerta" dovrà contenere:

- 1) L'offerta economica (Modello 2 "Offerta economica" – Allegato "B"), che dovrà essere redatta in bollo, in lingua italiana, sottoscritta dallo stesso soggetto che presenta la domanda di partecipazione e dovrà specificare, a pena di esclusione:
 - a) l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo unitario in Euro per ciascuna azione, con indicazione di un numero massimo di tre decimali e con specificazione del prezzo complessivo dell'intero lotto funzionale. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà tenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione; in caso di discordanza fra il prezzo unitario per azione ed il prezzo complessivo per l'intero lotto sarà tenuto valido il prezzo unitario;
 - b) la dichiarazione che l'offerta economica presentata è incondizionata, ferma, vincolante, irrevocabile ai sensi dell'art.1329 c.c. fino a 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista dal bando di gara.

F. SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata col metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'art.73, comma 1, lettera c), del R.D. n.827/1924 e s.m.i., da effettuarsi col metodo della "*offerta segreta*", da porre a confronto con il prezzo a base d'asta. Non sono ammesse offerte al ribasso. Le offerte inferiori al prezzo a base d'asta non saranno considerate valide e saranno escluse dalla gara. L'aggiudicazione, per l'intero lotto funzionale, avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica, che si terrà presso la sede del Comune di Urbino, ubicata ad Urbino (PU) via Puccinotti, 3 **nel giorno 26/08/2015 alle ore 11.00** alla presenza di apposita Commissione.

La Commissione, constatata la conformità formale dei plichi rispetto a quanto stabilito dal bando, nonché l'integrità degli stessi, procederà alla verifica della documentazione presentata, all'ammissione delle offerte idonee ed alla successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche. La Commissione procederà, quindi, alla lettura delle offerte economiche, tra quelle valide pervenute, procedendo all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che, in possesso dei requisiti richiesti, abbia offerto il maggior prezzo rispetto alla base d'asta. La gara sarà aggiudicata anche in caso di una sola offerta utile e valida, purché superiore o uguale al prezzo a base d'asta. Le offerte inferiori al prezzo a base d'asta non saranno considerate valide e saranno escluse dalla gara. Nel caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, tutti in possesso dei necessari requisiti, e che risultasse essere anche l'offerta più alta, la Commissione inviterà i concorrenti che hanno proposto il medesimo prezzo migliore a far pervenire, entro il termine stabilito nella medesima seduta pubblica, una ulteriore offerta migliorativa. In caso di ulteriore parità si procederà, allo stesso modo, fino ad ottenere il prezzo più elevato.

Dell'esito della procedura di aggiudicazione sarà redatto apposito verbale, a cura del Segretario della Commissione.

L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per il Comune di Urbino gli obblighi sono subordinati all'espletamento del diritto di prelazione da parte dei soci di cui al successivo punto G,

nonché della procedura prevista per la verifica dei requisiti necessari alla stipula contrattuale, che abbia condotto ad un esito positivo, cui seguirà il provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il Comune di Urbino si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare, in qualunque momento, la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei propri confronti. Per quanto non previsto si renderanno applicabili le disposizioni di cui agli art. 76 e ss. del R.D.827/1924 e s.m.i..

G. DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEI SOCI

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Urbino deve provvedere a notificare, nelle forme statutarie previste dalla Società Convention Bureau Terre Ducali S.c.r.l., le condizioni di vendita determinatesi a seguito dell'aggiudicazione provvisoria e, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, dovrà attendere la scadenza dei termini per l'esercizio dei diritti dei soci in relazione alle clausole di prelazione propria o impropria, nonché alle clausole di gradimento previste dai singoli statuti.

In relazione alla sussistenza delle eventuali clausole di prelazione e/o gradimento, relative alle quote oggetto di cessione, l'aggiudicatario provvisorio non potrà vantare nei confronti del Comune di Urbino alcun diritto o titolo all'aggiudicazione definitiva e/o alla stipulazione del contratto di cessione, nel caso in cui gli altri soci della Società si siano avvalsi del suddetto diritto loro spettante e/o nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione abbia motivatamente negato il gradimento. Qualora gli aventi diritto esercitino la predetta prelazione e/o Consiglio di Amministrazione delle singole Società interessate neghi motivatamente il gradimento, l'aggiudicatario provvisorio non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Urbino.

H. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE

Decorsi i termini stabiliti nello statuto societario per l'esercizio del diritto di prelazione e/o di gradimento, come sopra esplicitati, senza che alcuno degli aventi titolo li abbia esercitati, si procederà all'aggiudicazione definitiva del lotto messo in vendita.

Il Comune di Urbino comunicherà, con lettera raccomandata A/R, l'esito all'aggiudicatario provvisorio ed a ciascuno degli altri concorrenti ammessi. L'aggiudicatario sarà contestualmente invitato ad indicare, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della missiva, il nome del Notaio o Istituto di Credito o intermediario abilitato, presso il quale intenda effettuare la stipulazione del contratto di cessione. La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto, che comunque dovrà avvenire entro il termine di 40 (quaranta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dall'acquisto, con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente.

Tutte le spese contrattuali, comprese le spese notarili, imposte, diritti, commissioni etc. saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario stesso, giusto art. 62 del R.D. 827/1924 e s.m.i.

I. PREZZO D'ACQUISTO

Il contraente deve provvedere al versamento dell'intero prezzo di vendita dell'unico lotto funzionale ad esso aggiudicato in via definitiva in un'unica soluzione presso Tesoreria Comunale, Banca delle Marche – sede di Urbino P.zza/via Veneto – IBAN – IT81I0605568700000000019000 entro la data della stipulazione del contratto, al netto della eventuale cauzione già incamerata, pena la perdita della cauzione stessa e la decadenza da ogni diritto conseguente l'aggiudicazione, fatti salvi i maggiori danni.

Copia della ricevuta di versamento dovrà essere esibita al Notaio o all'intermediario abilitato che interviene nella transazione, affinché ne sia dato atto nel contratto.

J. PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Urbino, all'indirizzo www.comune.urbino.ps.it, nonché all'Albo pretorio del Comune di Urbino.

K. ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOTIZIE INTEGRATIVE

Sul sito internet, all'indirizzo www.comune.urbino.ps.it, è disponibile copia della documentazione della gara (bandi, concorsi). L'Ufficio Società Partecipate del Comune di Urbino tel. 0722309411- e-mail bpandolfi@comune.urbino.ps.it è disponibile per ulteriori informazioni.

L. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà esperita, in seduta pubblica, secondo le modalità del presente bando, presso la sede del Comune di Urbino. Il Comune si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'espletamento della gara ovvero di disporre il rinvio del termine fissato. Possono presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti delle società o degli enti partecipanti o, in alternativa, le persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali ovvero le persone fisiche che abbiano fatto richiesta di partecipare alla gara.

M. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Urbino. Il Comune opererà secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/03; la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare al pubblico incanto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati verrà attuato mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea e la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

I concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e seguenti del D. lgs. n.196/2003.

N. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario sarà competente l'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

O. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 07/08/1990, n. 241, Responsabile del procedimento è il Responsabile Settore Economico Finanziario Rag. Ornella Valentini.

P. AVVERTENZE E NORME DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati. L'aggiudicatario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione provvisoria che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, sarà fatto riferimento al R.D. 23.05.1924, n. 827 e s.m.i., nonché a tutte le altre norme in materia ed ai vigenti regolamenti dell'Ente, reperibili sul sito web www.comune.urbino.ps.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
RAG. ORNELLA VALENTINI

