

## SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DI COMPITI DI SUPPORTO E COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI DEL COMUNE DI URBINO

### Omissis

Premesso:

che la Giunta Municipale, con atto n. .... del....., ha individuato gli obiettivi e le attività da affidare alla gestione di un'organizzazione di volontariato, demandando l'individuazione della medesima e le modalità di realizzazione delle attività a successivi atti dirigenziali;

- che con Determinazione del Responsabile del Servizio Servizi Socio Assistenziali Educativi Politiche Giovanili e Sport n..... del..... è stato approvato un avviso di selezione pubblica per la stipula di convenzione con una Organizzazione di Volontariato, ai sensi dell'art. 7 della L. 11.8.1991 n. 266 e dell'art. 6 della L.R. 13.4.1995 n. 48, per l'espletamento di compiti di supporto e collaborazione con il servizio interessato;
- che, esperita la selezione, è stata individuata l'Organizzazione ..... quale soggetto a cui affidare la realizzazione degli obiettivi e delle attività individuate dalla Giunta Municipale.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto appresso:

#### 1) OGGETTO

L'Organizzazione di Volontariato -----si obbliga nei confronti del Comune di Urbino a svolgere, su apposita richiesta scritta da parte del Comune, l'espletamento dei seguenti compiti di supporto e collaborazione nell'ambito dei servizi socio-assistenziali-educativi, secondo quanto previsto dal progetto presentato all'atto della selezione, che si allega al presente atto sotto la lettera "A", ed alle condizioni di cui alla presente convenzione:

- **tutela e vigilanza da casa a scuola e viceversa degli alunni delle scuole dell'infanzia in pullman scolastico:** l'attività prevede la presenza di un volontario su ciascun pulmino utilizzato per il trasporto casa – scuola e viceversa degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia di Urbino (attualmente sono impiegati n. 9 unità). Di norma la durata dei viaggi è di circa 1 ora al mattino (dalle 8,00 alle 9,00 circa) e 1 ora al pomeriggio (dalle 14,00 alle 15,00 circa), dal lunedì al venerdì, con esclusione del sabato, dei giorni festivi e dei periodi di sospensione delle attività scolastiche. Il soggetto incaricato dovrà garantire la vigilanza dei bambini durante il percorso e la consegna degli stessi al personale della scuola (mattino) e ai genitori o altra persona maggiorenne da questi incaricata (pomeriggio).
- **vigilanza alunni davanti alle scuole:** l'attività prevede la presenza di volontari, a supporto dei Vigili Urbani, nelle immediate vicinanze delle scuole, al fine di facilitare l'ingresso e l'uscita degli alunni, evitando o limitando eventuali situazioni di pericolo. Attualmente l'esigenza riguarda la sola scuola elementare "Pascoli".
- **consegna pasti a domicilio:** l'attività prevede la disponibilità di volontari a provvedere alla consegna dei pasti confezionati dalla mensa centralizzata comunale al domicilio di persone, per lo più anziani, che vengono ammessi a tale beneficio dai Servizi Sociali del Comune. Al momento non ci sono casi ma è prevedibile di dover effettuare il servizio a favore di circa 4/5 persone.
- **attività di supporto agli anziani a domicilio:** l'attività prevede la presenza di volontari presso il domicilio di persone anziane o soggetti disabili con compiti di favorire le relazioni interpersonali, compagnia, svago etc., nonché per effettuare semplici commissioni

eventualmente richieste (fare la spesa, acquistare farmaci, brevi servizi di accompagnamento etc.)

- **servizi di trasporto utenti Struttura per anziani Arcobaleno:** l'attività prevede la disponibilità di volontari a svolgere brevi servizi di accompagnamento degli utenti della struttura per anziani (per visite mediche, controlli, uscite etc.) e per gli ospiti del Centro Diurno (da casa alla Struttura e ritorno)

E' vietato all'organizzazione cedere a terzi le attività oggetto della presente convenzione.

## 2) COPERTURE ASSICURATIVE

L'Organizzazione di Volontariato assume l'obbligo di assicurare i volontari inseriti nelle predette attività contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi e da polizza assicurativa Kasko per l'uso di automezzi di proprietà dei volontari di cui al D.M. 14/02/1992, esonerando l'amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per fatti e omissioni.

## 3) RIMBORSO SPESE

Il Comune riconoscerà all'Organizzazione, ai sensi degli artt. 2 e 5 della L. n. 266/91, a copertura delle spese relative al funzionamento e organizzazione della stessa, ai volontari o dipendenti impiegati nelle attività (incluse le spese per i viaggi con mezzi propri, generi di ristoro, usura vestiario, materiale occorrente per l'attività) e alla stipula di apposite polizze assicurative contro gli infortuni e le malattie del personale impiegato e di Responsabilità Civile verso Terzi, un rimborso spese relativamente a ciascuna attività effettivamente espletata quantificato come segue:

- tutela e vigilanza da casa a scuola e viceversa degli alunni delle scuole dell'infanzia in pullman scolastico: Euro \_\_\_\_\_ mensili
- vigilanza alunni davanti alle scuole: Euro \_\_\_\_\_ orario
- consegna pasti a domicilio: Euro \_\_\_\_\_ orario
- attività di supporto agli anziani a domicilio (piccole commissioni – compagnia ecc.); Euro \_\_\_\_\_ orario
- servizi di trasporto utenti per centro diurno e servizi di trasporto utenti struttura per anziani per visite o altro: Euro \_\_\_\_\_ orario

Il Comune corrisponderà all'ente affidatario il rimborso relativamente a ciascuna attività richiesta dall'Amministrazione ed effettivamente espletata in rate trimestrali, previa presentazione di apposita rendicontazione delle spese sostenute. La liquidazione avverrà entro 60 giorni dal ricevimento della fattura

## 4) DURATA

La durata della presente convenzione è fissata in mesi 18 a decorrere dal 1° luglio 2008 e fino al 31 dicembre 2009, con possibilità di rinnovo per ulteriori 18 mesi, previa adozione di apposito atto.

Nel caso il contraente risultasse inadempiente, l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà tuttavia sospendere temporaneamente o dichiarare unilateralmente risolta la presente convenzione, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni eventualmente subiti.

Il Comune di Urbino può inoltre revocare la presente convenzione a fronte del sopravvenire di fatti o atti di prevalente interesse pubblico, senza che l'organizzazione di volontariato possa vantare alcun diritto o risarcimento o rimborso o indennizzo.

Qualora l'ente affidatario intenda recedere dalla presente convenzione deve darne preavviso per iscritto con un anticipo di almeno un mese rispetto alla data in cui intenda interrompere le attività oggetto della stessa.

#### 5) OBBLIGHI A CARICO DELL'ORGANIZZAZIONE

L'Organizzazione, nella sua qualità di datore di lavoro, dovrà garantire il rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 626/94 e successive integrazioni e modificazioni. A tal fine la dovrà predisporre, prima dell'inizio dell'attività, il proprio piano di sicurezza e provvedere alla formazione dei propri dipendenti in merito. L'Associazione dovrà garantire altresì che tutto il personale che opera all'interno dei servizi osservi le disposizioni vigenti in materia di segreto professionale e di privacy.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali INAIL, INPS, SSN, sono a carico dell'ente affidatario, che ne è il solo responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale e di ogni indennizzo. Alcun rapporto di lavoro potrà – a nessun titolo – costituirsi tra quanti impegnati nell'attività e l'Ente affidante. L'Associazione risponde direttamente dei danni alle persone e alle cose, verso l'Amministrazione Comunale, i terzi e verso i prestatori di lavoro, comunque provocati nella gestione dei servizi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione medesima, salvo gli interventi in favore dell'Associazione da parte di primarie società assicuratrici. A tale scopo l'ente affidatario dovrà garantire una idonea copertura assicurativa con massimali di importo non inferiore ad €. 1.550.000,00 per ogni sinistro e di €. 516.500,000 per persona. Detta polizza non potrà avere durata inferiore a quella della convenzione; copia della polizza dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto ed in caso di pagamento frazionato del premio, l'organizzazione è tenuta a presentare a questa Amministrazione regolari quietanze di pagamento del premio previsto.

#### 6) VIGILANZA E CONTROLLO

La vigilanza ed il controllo sui servizi avverrà con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei dall'Amministrazione Comunale che si riserva pertanto: il diritto di verificare il rispetto delle disposizioni contenute nel presente atto con particolare riferimento alla qualità del servizio prestato, la facoltà di avere contatti e rapporti diretti con gli utenti dei servizi, il diritto, in qualsiasi momento e per giusta causa, di richiedere la sostituzione del personale che non presenti i requisiti previsti per le mansioni cui è preposto o che non mantenga un comportamento corretto e professionale, indispensabile per la specificità dei servizi. In tal caso, l'Organizzazione, fatti salvi i propri diritti, dovrà provvedervi entro i termini fissati dal competente servizio comunale. Le valutazioni conclusive, relative alle verifiche ed ai controlli di cui ai precedenti punti, saranno espresse per iscritto e comunicate all'Organizzazione stessa.

#### 7) ONERI A CARICO DELL'ORGANIZZAZIONE

Tutte le spese relative al presente atto, nessuna esclusa, sono a carico dell'Organizzazione.

Il presente atto, non avendo per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale, è suscettibile di registrazione soltanto in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

...omissis...