

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a FAZZAGLIA ANDREA
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di
CONSIGLIERE
(Assessore/Consigliere/Sindaco)

presso il Comune di Urbino,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33:

(barrare una delle due opzioni seguenti nei punti 1) e 2))

DICHIARA

1) **Di non essere titolare di cariche presso enti pubblici o privati**

- **Di essere titolare di cariche presso enti pubblici o privati e di percepire i seguenti compensi**

(elencare le cariche ricoperte ed i relativi compensi percepiti)

.....
.....
.....
.....
.....

2) **Di non essere titolare di ulteriori incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**

- **Di essere titolare di ulteriori incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi**

(elencare le cariche ricoperte ed i relativi compensi percepiti)

.....
.....
.....
.....
.....

3) di essere consapevole che il C.V. (*curriculum vitae*) già presentato in occasione delle elezioni comunali 2019 verrà inserito nella sezione Amministrazione Trasparente del sito comunale

- si impegna a comunicare, fino alla cessazione del mandato, eventuali variazioni ed aggiornare i compensi percepiti utilizzando lo schema del presente modello.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

04/09/2020

INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR n. 679/2016

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento	Comune di Urbino rappresentato dal Sindaco pro tempore - tel. 0722/3091 – mail info@comune.urbino.ps.it
Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento	Umberto Colonnelli – Responsabile del Settore Affari Generali - Politiche Sociali – Protocollo - Archivio tel. 0722/309261 – mail ucolonnelli@comune.urbino.ps.it
Finalità del trattamento e base giuridica	Procedimento relativo a :Dati Consiglieri e Assessori comunali
Destinatari dei dati personali	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Affari Generali - Politiche Sociali – Protocollo – Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati il Responsabile del Settore Economico – Finanziario - Personale ed i soggetti dal medesimo individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web.
Periodo di conservazione dei dati	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.
Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
Diritto di proporre reclamo	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy www.garanteprivacy.it
Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione	Non esiste un processo decisionale automatizzato.
Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati	Michele Cancellieri Email: mcancellieri@comune.urbino.ps.it