

*Comune di URBINO*

*Provincia di PESARO E URBINO*

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Atto N. 11

Urbino, 01.09.2022

## **NOMINA DEL VICESINDACO**

### **IL SINDACO**

VISTO il proprio atto n. 7 in data 22.07.2020, con il quale il Prof. GUIDI MASSIMO nato a Urbino il 30.11.1957 residente a Urbino in via S.P. Pieve di Cagna n. 30 è stato nominato Assessore comunale;

VISTO il proprio atto n. 10 in data 22.07.2020, con il quale il Prof. GUIDI MASSIMO nato a Urbino il 30.11.1957 residente a Urbino in via S.P. Pieve di Cagna n. 30 è stato nominato Vicesindaco;

VISTI gli artt. 46 e 53 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che, fra l'altro, disciplinano la nomina dei componenti della Giunta comunale, tra cui un Vice Sindaco;

VISTA la legge 23 novembre 2012, n. 215 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 16 maggio 1960, n. 570 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto che lo stesso Prof. GUIDI MASSIMO mediante nota prot. N. 23788 del 26.08.2022 ha presentato le proprie dimissioni da Assessore e Vicesindaco;

### **DECRETA**

Di prendere atto delle dimissioni del Prof. GUIDI MASSIMO quale Assessore e Vicesindaco;

VISTO il proprio atto n. 4 in data 06.06.2019, con il quale la Prof.ssa VETRI MARIANNA nata a Urbino il 20.01.1979 e residente a Urbino in Via Giovanni XXIII n. 12 è stata nominata Assessore comunale;

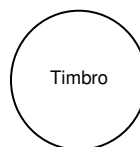
### **NOMINA VICESINDACO**

la Prof.ssa VETRI MARIANNA nata a Urbino il 20.01.1979 residente a Urbino in Via Giovanni XXIII n. 12.

Della presente nomina, come richiesto dall'art. 46, co. 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sarà data comunicazione al Consiglio nella prossima seduta.

Il presente atto costituisce anche, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, espressa designazione al soggetto sopra nominato per il trattamento dei dati personali connesso allo svolgimento del proprio incarico, per la parte di trattamento la cui titolarità è esercitata dal/la sottoscritto/a. Il trattamento deve avvenire nel rispetto delle previsioni della normativa comunitaria e nazionale in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101) nonché delle varie norme di settore.

*Dalla Residenza Comunale, 01.09.2022*



**IL SINDACO**

F.to Maurizio Gambini

Per accettazione della carica

**Il Vicesindaco**

.....  
(Firma per esteso)

.....  
(Firma abbreviata)

Si attesta l'autenticità della firma apposta in mia presenza.

Urbino, 1.09.2022

**IL SINDACO**

F.to Maurizio Gambini

INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR n. 679/2016

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento	Comune di Urbino rappresentato dal Sindaco pro tempore – tel. 0722/3091 – mail <a href="mailto:info@comune.urbino.ps.it">info@comune.urbino.ps.it</a>
Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento	Umberto Colonnelli – Responsabile del Settore Affari Generali - Politiche Sociali – Protocollo - Archivio- tel. 0722/309261 – mail <a href="mailto:ucolonnelli@comune.urbino.ps.it">ucolonnelli@comune.urbino.ps.it</a>
Finalità del trattamento e base giuridica	Procedimento relativo a :nomina Assessori comunali
Destinatari dei dati personali	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Affari Generali Politiche Sociali – Protocollo - Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati il Responsabile del Settore Economico Finanziario Personale URP ed i soggetti dal medesimo individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web.
Periodo di conservazione dei dati	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.
Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
Diritto di proporre reclamo	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>
Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione	Non esiste un processo decisionale automatizzato.
Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati	Martina Battazzi Tel: 0722.819901 E mail: <a href="mailto:rpd@cm-urbania.ps.it">rpd@cm-urbania.ps.it</a>