

COMUNE DI URBINO		
10 LUG 2014		
Prot. n.	12563	
Cat.	Cl.	Fasc.

Supplente
Archivista

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a FEDRICO SCARAMUCCI,
nato/a in URBINO, Provincia di PERUGIA-URBINO,
e residente in URBINO alla Via CASPIORINI, n. 7,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di Urbino, COMUNALE

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- b) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, i relativi compensi percepiti e gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato B) della presente dichiarazione ⁽¹⁾;
- c) ai sensi e per gli effetti degli articoli 2, 3 e 4 della Legge 5 luglio 1982, n. 441:
 - 1) la dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, titolarità di imprese con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» è contenuta nell'Allegato C) della presente dichiarazione;
 - 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche è riportata all'interno dell'Allegato D) della presente dichiarazione;
- d) le attestazioni e dichiarazioni, di cui alla lettera d), punti 1 e 2, relative al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, sono riportate negli Allegati E) ed E1); i due moduli sono alternativi. Nella medesima dichiarazione è evidenziato l'eventuale mancato consenso del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado.
- e) di essere consapevole che sia con riferimento al sottoscritto che al coniuge non separato ed ai parenti entro il secondo grado che vi consentano dovranno essere inoltre prodotte:
 - 1) a partire dal prossimo anno (e fino alla cessazione del mandato amministrativo), entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, l'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente (dichiarate nell'allegato C)) e copia della dichiarazione dei redditi;

⁽¹⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.

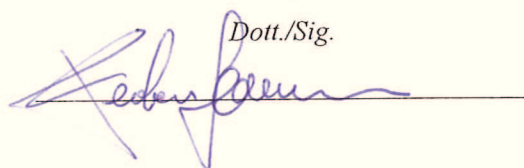
2) entro 3 mesi dalla cessazione del mandato dovrà essere prodotta una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute (dichiarate nell'allegato C)) dopo l'ultima attestazione; entro 1 mese dalla scadenza del relativo termine dovrà essere anche depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche.

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

23 / 6 / 2014

ALLEGARE ALLA PRESENTE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo

Dott./Sig.


Informativa ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che:

- *Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.*
- *I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Urbino per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive ai sensi della L. 441/82 e del D.Lgs. 33/2013 e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.*
- *Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.*
- *Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.*
- *Titolare del trattamento è il Comune di Urbino e responsabile del trattamento è il Segretario Generale.*
- *L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. vo 30 giugno 2003 N° 196.*

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a FEDERICO SERRAMUCCI,
nato/a in URBINO, Provincia di PGTARO - URBINO,
e residente in URBINO alla Via GASPARINI, n. 7,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di Urbino, COMUNALE

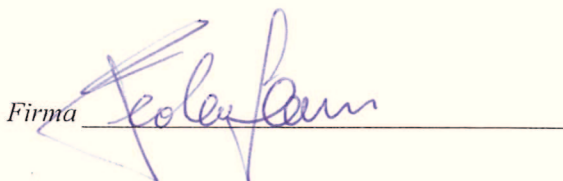
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è quello allegato alla presente ⁽¹⁾.

23/6/2014

Firma



⁽¹⁾ Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Scaramucci Federico**
Indirizzo Via Gasparini 7 - 61029 Urbino (PU) Italy
Telefono **3479236059**
Fax
E-mail scaramucci.federico@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 19.09.1980
Sesso Maschile

Esperienze professionale

Date	Dal 1 gennaio 2014 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente di internazionalizzazione e marketing estero
Principali attività e responsabilità	Relazioni con i mercati dei paesi nordici (Danimarca, Svezia, Norvegia, Finlandia, Olanda)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fiera di Rimini SpA – www.riminifiera.it
Date	Dal 5 luglio 2010 al 31 ottobre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Staff officer Presidenza del Consiglio Regionale delle Marche
Principali attività e responsabilità	Portfolio: elaborazione di proposte di legge politiche europee, trasparenza, organizzazione nazionale, formazione, internazionalizzazione imprese, sostenibilità, PPPartnership
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assemblea Legislativa delle Marche - www.assemblea.marche.it - tel. +39.0712298357
Date	06/2008 – 04/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager presso Svim - Sviluppo Marche SpA - Società di sviluppo della Regione Marche - www.svimspa.it - tel. +39.071.8064509
Principali attività e responsabilità	Attività di programmazione e progettazione europea – internazionalizzazione imprese

Tipo di attività o settore	<u>Settore IMPRESE</u>
	Elaborazione ed implementazione di progetti comunitari, gestione di progetti dedicati alle imprese, attività di informazione sulle opportunità di internazionalizzazione alle imprese del territorio regionale, organizzazione di eventi di carattere nazionale ed internazionale dedicati alle opportunità di business, relazioni pubbliche e promozione di eventi, convegni, seminari dedicati alle imprese marchigiane interessate all'internazionalizzazione, gestione dei rapporti con le associazioni di categoria imprenditoriali ed artigiane per definire interventi e priorità delle imprese, studio dei mercati per definire opportunità di internazionalizzazione. Formazione degli imprenditori su export ed internazionalizzazione.
	Progetti sviluppati:
	1- DESK e monitoraggio opportunità di finanziamento: attività di informazione e formazione in collaborazione con associazioni di categoria per le imprese interessate all'internazionalizzazione su IPA, MED
	2- SPRINTMARCHE, Gestione sportello internazionalizzazione delle imprese e portale www.sprintmarche.it , attività di networking con le associazioni di categoria imprenditoriali ed artigiane per definire interventi e priorità delle imprese, studio dei mercati per definire opportunità di internazionalizzazione per le imprese
	3- MED: attività di progettazione europea (Cooperazione territoriale europea) sul programma dedicato ai paesi del Mediterraneo con le priorità di aumentare la competitività per garantire crescita ed occupazione (Strategia di Lisbona) e promuovere la coesione territoriale e la protezione dell'ambiente, in una logica di sviluppo sostenibile (Strategia di Goteborg)
	4- BALCANI: Progetto finalizzato a verificare l'opportunità di rapporti economico – commerciali con l'area balcanica destinato in particolare al mondo delle imprese artigianali delle Marche con particolare riferimento a quelle collocate in area Ob. 2 e phasing out
	5- Mis. 1.5 Docup 2000-2006: <u>Progetti:</u> Infrastruttura tecnologica di sistema e assistenza tecnica alle imprese sull'internazionalizzazione, con azioni di attrattività degli investimenti esteri e comunicazione della Regione Marche nel mondo, Sportello regionale per l'internazionalizzazione /Progetto BRIC-Focus Federazione Russa/Progetto Paese Canada-Nord America /Progetto Europa/Prog. Cina/Progetto America Latina
Date	11/2005 – 12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore presso Confindustria Pesaro-Urbino e Confindustria Marche (Ufficio Rapporti Internazionali) Titolare di un Assegno di ricerca.
Principali attività e responsabilità	Project manager: progettista di un corso per tecnici di import-export, finanziato dal FSE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività di analisi della normativa comunitaria ed internazionale, normative e procedure di import-export, trasporti internazionali, contratti, forme di pagamento e contenzioso con l'estero; Schede paesi esteri: informazioni di mercato, economico-finanziarie e normative, Canali di distribuzione, gare e appalti, manifestazioni fieristiche, Finanziamenti nazionali e comunitari per l'internazionalizzazione delle imprese e la cooperazione allo sviluppo
Tipo di attività o settore	Confindustria Pesaro Urbino – Via Cattaneo 34 Pesaro (PU) – Italia
	Tel. : +39 0721.3831 www.confindustria.pu.it
	Ufficio Rapporti Internazionali
Date	01/2007 – 02/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante Avvocato presso Studio Legale Riccardi
Principali attività e responsabilità	Attività di praticante presso lo Studio Legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Riccardi - sede Via Piano Santa Lucia n. 2, Urbino (PU)
Tipo di attività o settore	Tel: 0722.329656 - referente: Avv. Fabio Riccardi
	Tirocinio presso studio legale: attività di redazione di contratti, pareri, atti e attività di udienza in Tribunale insieme agli Avvocati dello studio
Date	06/2006 – 12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Segreteria Organizzativa - Ufficio Stampa per URBINO SERVIZI S.p.A.
Principali attività e responsabilità	Gestione, organizzazione logistica e comunicazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Urbino Servizi S.p.A - Tel. 0722 320403 www.urbinoservizi.it
Tipo di attività o settore	Organizzazione eventi – comunicazione – ufficio stampa

Istruzione e formazione

Date 11/2011 – 09/2012

Titolo della qualifica **Master in Rappresentanza degli interessi, politica ed istituzioni**

Principali tematiche/competenze professionali possedute Rappresentanza gruppi di interesse, aziende e marketing, lobbying
Specializzato in rappresentanza di interessi privati e rapporti con settore pubblico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione LUISS Guido Carli School of Government

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Master post laurea di II° livello

Date 01/2006 – 12/2006

Titolo della qualifica **Master in Economia, Diritto e Finanza del Commercio Internazionale**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Specializzato su Fondi Strutturali UE

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Padova, Dip.to di Scienze Economiche "Marco Fanno", tel. 049.8274270
direttore Prof. Ferdinando Meacci

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Master post laurea di I° livello

Date 11/1999 – 17/03/2005

Titolo della qualifica **Laurea in Giurisprudenza quadriennale**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Tesi in Diritto Internazionale pubblico – Diritto Comunitario (voto 106/110)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", Facoltà di Giurisprudenza, V. Matteotti 1,
Referente Prof. Luigi Mari - tel 0722.3031

Livello nella classificazione naz./internaz. Laurea quadriennale

Date 09/2003 – 02/2004

Titolo della qualifica **Erasmus in Danimarca**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Esperienza di studio all'estero durante l'Università

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione University of Copenhagen (Danimarca), Faculty of Law

Date 09/ 1994 – 07/1999

Titolo della qualifica **Maturità Classica**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Materie umanistiche, latino, greco, lingua straniera (inglese e francese)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Ginnasio "Raffaello" di Urbino, (votazione 80/100)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato
C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato

Spagnolo

B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio
----	------------	----	------------	----	------------	----	------------	----	------------

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Certificazione di lingua straniera

Capacità e competenze sociali

Inglese: TOEFL C.B.TEST: 213 + 4.00 (ESSAY) conseguito al Politecnico di Milano

Spirito di gruppo; Buona capacità dialettica; Predisposizione alle relazioni e i contatti, specialmente in ambito internazionale e aziendale; Capacità di adattamento ad ambienti e situazioni diversificate; Carattere: socievole, aperto, attivo; attitudine e disponibilità a viaggi e spostamenti; queste competenze sono state acquisite nell'ambito delle numerose esperienze formative, come delegato in scambi internazionali, Meeting internazionali con varie associazioni, frequenti viaggi all'estero e seminari di formazione in Italia ed all'estero, tra cui Slovenia, Algeria, Malta, Inghilterra, Belgio ed altri paesi in Europa e nel mondo.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in situazioni di stress e predisposizione ad organizzare eventi
Capacità di lavorare e di gestire un gruppo e predisposizione al networking aziendale
Leadership, senso dell'organizzazione e buona attitudine alla gestione di progetti europei in partnership con soggetti esteri

Competenze acquisite con l'esperienza logistica maturata come ideatore e Head del Comitato Organizzatore di Convegni, Conferenze, Seminari, Corsi di formazione e Meeting con l'Assemblea Legislativa delle Marche, la Provincia di Pesaro e Urbino, ELSA ed altre associazioni (Meeting Internazionali/Scuole di Alta formazione per amministratori ed imprenditori, Corsi di Legal English con Studio legale internazionale Simmons & Simmons/ Executive education programme all'Imperial College Business School di Londra)

Capacità e competenze tecniche

Relazioni commerciali Italia – UE – extra UE (acquisite nell'esperienza in SVIM e Confindustria) e relazioni specifiche con istituzioni paesi nordici (Danimarca, Svezia, Norvegia, Finlandia); e baltici (Estonia, Lettonia, Lituania)

Ricerca bandi per finanziamenti comunitari, internazionali e progettazione europea
Competenze acquisite anche con **partecipazione a visite e workshop presso Unione Europea (Bruxelles e Strasburgo), NATO (Bruxelles) e ONU presso il Quartier generale (New York)**

Capacità / competenze informatiche

Patente Europea ECDL (N.°IT-055111), Pacchetto Office, Internet, Photoshop, grafica

Altre capacità e competenze

Ambito commerciale

Da ottobre 2013 collaborazione con **Italiysky Dim** (attiva nella consulenza personalizzata per imprese per interscambi commerciali Italia-Ucraina) sede a Padova

Dal 2007 **Socio cofondatore e Segretario generale di Ragnarock** (ideazione, promozione, organizzazione scambi culturali e commerciali tra i paesi nordici/scandinavi – Danimarca, Svezia, Finlandia, Norvegia e Italia – www.ragnarock.eu) sede a Milano

Ambito culturale

da febbraio 2012, **Socio co-fondatore Associazione culturale Orfeo** - sede a Urbino

da agosto 2007 **Socio fondatore Associazione Erasmus Urbino**

dal 2005 **Socio co-fondatore Associazione Culturale Ratafià**

Ambito istituzionale

da marzo 2010 **Coordinatore regionale ANCI GIOVANE MARCHE**, Associazione nazionale comuni italiani (www.ancimarche.it)

da giugno 2009 consigliere comunale e **Presidente della Commissione consiliare Cultura Turismo Attività produttive del Comune di Urbino (PU)**

da gen-dic 2009 **Referente Territoriale per la Regione Marche di GENERAZIONI MODERNE** (www.generazionimoderne.it)

da maggio 2006-giu 2009 **PRESIDENTE del Consiglio dei Giovani Eletti della Provincia di Pesaro e Urbino** www.consigliogiovani.provincia.pu.it (istituito dalla Provincia, organismo consultivo e propositivo composto da un centinaio di giovani amministratori e giovani attivi in associazioni, scuole, Università e mondo del lavoro)

da giugno 2006, **Membro della Commissione Legislativa del Forum Nazionale Giovani**, organismo permanente di partecipazione e rappresentanza giovanile con sede a Roma

da marzo 2000 **Membro European Law Students' Association (ELSA)** – www.elsa.org

da giugno 2006 **PRESIDENTE ONORARIO di ELSA Urbino** (Local board) e da ago 2005/ago 2006 **VICEPRESIDENTE Consiglio Direttivo Nazionale di ELSA Italia** (delega: Attività Accademiche)

Viaggi Effettuati

Algeria (Algeri e Costa Nord) Austria (Vienna) Belgio (Bruxelles) Danimarca (ERASMUS) Francia (Parigi, Provenza) Irlanda(Dublino;Waterford) Germania (Monaco) Grecia (Atene) Gran Bretagna (Londra; Costa Sud - Bournemouth) Lettonia (Riga), Lituania (Vilnius); Lussemburgo, Malaysia (2012), Malta, Messico (1999), Norvegia (Oslo – Bergen), Olanda (Amsterdam), Polonia (Varsavia) Repubblica Ceca (Praga), Singapore (2012), Slovenia (Lubiana), Repubblica Dominicana (2000), Spagna (Barcellona, Madrid, Valencia; Andalusia ; Torneo di Calcio “Copa Cataluna”), Stati Uniti (New York – Washington), Svezia (Stoccolma -Goteborg), Thailandia (2001), Ungheria (Budapest)

Patente

Dichiaro di essere in possesso di patente di guida B ed A

Ulteriori informazioni

Disponibilità a fornire tale documentazione se richiesta

Lettere di Referenza da:

Commissione Europea (Dott. Paolo Ponzano - Segretariato Generale)

Ministero Esteri (Dott. Ostelio Remi – Ex-Direttore Istituto Italiano di Cultura a Singapore, Beirut, Vilnius, Sidney)

Università di Urbino (Prof. Andrea Gattini, former Professor Diritto Unione Europea)

Allegati

Disponibilità a fornire tale documentazione se richiesta

Certificati dei Master, Certificato di Laurea, Certificato del TOEFL, Certificato di vincitore assegno di ricerca presso la Confindustria di Pesaro Urbino, Certificato partecipazione working group all'ONU a New York e di altre attività più importanti svolte con ELSA, Articolo pubblicato in Slovenia in lingua inglese sulla Mobilità giovanile europea, Certificati dei corsi di lingua straniera

Privacy

Ai sensi del D. lgs. n. 196/03, il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a FEDERICO SEARACINA,
 nato/a in URBINO, Provincia di PS - URBINO,
 e residente in URBINO alla Via GASPARINI, n. 7,
 nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
 presso il Comune di Urbino, CON. LG

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33:
 (barrare una delle due opzioni seguenti)

1)

che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti nell'anno 2013, sono i seguenti:

ENTE (denominazione e sede)	Carica ricoperta	Compenso percepito nell'anno 2013
1 ANCI MARCHE c.so GARIBOLDI ANCONA	COORDINATORE ANCI GIOVANI	
2		
3		
4		
5		

oppure

di non essere titolare di altre cariche presso enti pubblici o privati.

2)

che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, per l'anno 2013, sono di seguito riportati:

INCARICO	Compenso percepito nell'anno 2013

oppure

di non essere titolare di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

- si impegna a comunicare, fino alla cessazione del mandato, eventuali variazioni ed aggiornare i compensi percepiti nell'anno 2013 utilizzando lo schema del presente modello.

23 / 6 / 2014

Firma

